

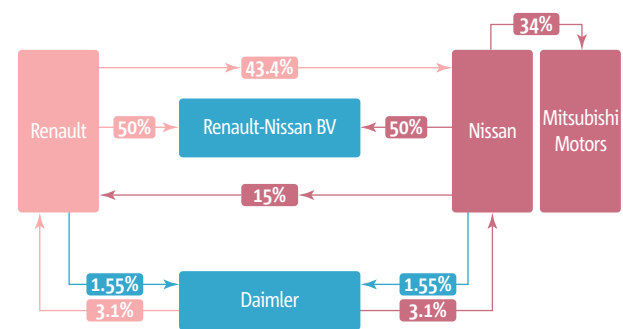
Mitsubishi се връща на пътя на печалбата с помощта на Nissan

Японската компания се изправя на крака след проблемите през последните години

Йоан Запрянов

Колите на Mitsubishi са известни със своята издръжливост и устойчивост на трудни терени. Когато обаче Nissan изпрати свои директори, които да помогнат на изпадналата в криза и скандали японска компания преди шест месеца, тя се захвана със задача, която можеше да се окаже, че не е по силите и на най-големите офруд бизнес ентусиасти. Половин година по-късно обаче вече са налице първите сигнали, че Mitsubishi може да обърне негативната тенденция. Влизането на Nissan в Mitsubishi се оказва правилна стъпка за алианса между Nissan и Renault, които се опитват да се конкурират с най-големите световни групи по продажби Volkswagen и Toyota,

КОРПОРАТИВНИ СТРУКТУРИ
% на компаниите в други компании



КАПИТАЛ
Източник: FT

пише Financial Times.

„В някои отношения се чувстваме сякаш сме тук от пет минути, но когато погледнем назад, виждаме, че са били наистина заети пет минути“, казва Тревор Ман, ветеран в Nissan, който започва работа в Mitsubishi през но-

ември като директор по операциите. Той трябва да е един от хората, които носят основната отговорност за промяната в бизнеса на Mitsubishi и успешното интегриране на марката в портфолиото на Nissan. „Трябва да подредим къщата си. Не

можем просто да разчитаме, че алиансът ни ще реши всичките ни проблеми“, добавя той.

Миналата година Nissan инжектира в Mitsubishi 2.3 млрд. долара, за да закупи 34% от акциите на групата. Решението беше взето от Карлос Госн, който се откажа от поста си на изпълнителен директор на Nissan, но продължава да бъде влиятелна личност в компанията, заемайки още постове на президент в Nissan и Mitsubishi, наред с това да бъде изпълнителен директор на Renault.

Какво се промени

Промените в компанията включват по-конкретни цели за работата на служителите, премахване на досегашната управленска система и на известната

корпоративна култура на японската компания, която обаче не е известна с прозрачността си. Финансовото звено също е с почти изцяло сменени кадри и начин на работа. За Тревор Ман това не е точно лесен страт. Три дни преди да се присъедини към групата, Mitsubishi предупреди инвеститорите си, че ще понесе загуба от 250 млн. долара за годината основно заради скандала около ефикасността на горивото, разразил се през миналата година и довел до нуждата компанията да бъде спасявана от Nissan.

Добрата новина е, че новите прогнози за финансовата година, приключила през март, са положителни - компанията ще завърши с печалба от около 10 млн. долара. Nissan, изглежда, е убедена, че проблемите на Mitsubishi

могат да бъдат решени.

Към перфекционизъм

Според Ман компанията вече наблюдава от съвсем близо целия процес по създаването на автомобилите, за да са напълно сигурни, че няма нито проблеми с производството, нито по-важното - корупционни схеми. Изпълнителният директор на Mitsubishi Осаму Масуку, който работи в групата през общо взето, целия си живот, вече отговаря директно и за контрола на рисковете и бизнес етиката. Всеки месец Mitsubishi има нови цели, които трябва да се спазват, процесът се води от нов директорски екип и целта е не само да се върне печалбата, да се спрат схемите и порочните практики, но и да се промени цялостната култура на работа в компанията. ●

ПОКАНА

ЗА СВИКВАНЕ НА РЕДОВНОТО ПРИСЪСТВЕНО ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ НА „СЛЪНЧО“ АД

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД, гр. Свищов, На основание чл. 223, ал. 1 от Търговския закон свиква редовно Общо събрание на акционерите на дружеството на 15.05.2017г. в 11:30 часа, в гр. Свищов, ул. „Дунав“ № 16-Административната сграда на дружеството, при следния дневен ред и предложения за решения:

1. Приемане на годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2016 г.; *Предложение за решение:* ОСА приема годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2016 г.;
2. Приемане на годишния доклад за 2016 г. на одитния комитет на дружеството; *Предложение за решение:* ОСА приема годишния доклад за 2016 г. на одитния комитет на дружеството;
3. Приемане на одитирания годишен финансов отчет на дружеството за 2016 г. и одиторския доклад от проверката му; *Предложение за решение:* ОСА приема одитирания годишен финансов отчет на дружеството за 2016 г. и одиторския доклад от проверката му;
4. Приемане на решение за разпределение на печалбата на дружеството за 2016г.; проект за решение: ОСА печалбата за 2016г. е в размер на 1 160 683,35 лв. и част от неразпределената печалба от минали години в размер на 279 316,65 лв. да бъде разпределена като дивидент – по 0,45 лв. на акция;
5. Приемане на решение за освобождаване на членовете на Съвета на директорите от отговорност за дейността им през 2016 г.; *Предложение за решение:* ОСА освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2016 г.;
6. Приемане на годишния доклад за дейността на директора за връзки с инвеститорите през 2016 г.; *Предложение за решение:* ОСА приема представения годишен доклад за дейността на директора за връзки с инвеститорите през 2016 г.;
7. Приемане на годишния доклад за начина на прилагане на политиката за възнаграждане на съвета на директорите през 2016г. *Предложение за решение:* ОСА приема представения годишен доклад за начина на прилагане на политиката за възнаграждане на съвета на директорите през 2016 г.;
8. Избор на регистриран одитор, който да извърши проверка и заверка на годишния финансов отчет на дружеството за 2017 г.; *Предложение за решение:* ОСА приема решение за избор на регистриран одитор на дружеството за 2017 г. съгласно предложение на одитния комитет;
9. Определяне на възнаграждението на членовете на Съвета на директорите за 2017г.; *Предложение за решение:* ОСА определя ежемесечно възнаграждение на всеки от членовете на Съвета на директорите за 2017 г. в размер на 1 600 лв. (хиляда и шестстотин лева).
10. Приемане на решение за промяна в Одитния комитет на дружеството; *Предложение за решение:* ОСА приема решение за прекратяване мандата на Съвета на директорите като Орган по чл.40ж,ал.1 от ЗНФО (отм.) и избира Одитен Комитет в състав Антоанела Емилова Костадинова,Нина Огнянова Данчева и Валерия Веселинова Минчева-Иванова като член на Одитния комитет на дружеството.
- 11.Одобряване на Статут на Одитния комитет на дружеството; *Предложение за решение:*ОСА одобрява Статута на Одитния комитет на дружеството; Поканват се всички акционери на дружеството да вземат участие лично или чрез представител. Писмените материали за събрането са на разположение на акционерите в офиса на дружеството в ул. „Дунав“ № 16 ,всеки работен ден от 10.00 до 16.00 ч. Поканата заедно с писмените материали по точките от дневния ред на събранията са публикувани на електронната страница на «Слънчо»АД – www.slantcho.com за времето от обявяването на поканата в Търговския регистър до приключването на общото събрание. Лица, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 на сто от капитала на «Слънчо»АД могат да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на общото събрание по реда на чл.223а от Търговския закон. Не по-късно от 15 дни преди откриването на общото събрание тези акционери представят за обявяване в търговския регистър списък на въпросите, които ще бъдат включени в дневния ред и предложенията за решения. С обявяването в търговския регистър въпросите се смятат включени в предложението дневен ред. Най-късно на следващия работен ден след обявяването акционерите представят списъка от въпроси, предложенията за решения и писмените

материали по седалището и адреса на управление на дружеството, както и на Комисията за финансов надзор. По време на общото събрание, акционерите на дружеството имат право да поставят въпроси по всички точки от дневния ред, както и въпроси относно икономическото и финансовото състояние и търговската дейност на дружеството, независимо дали последните са свързани с дневния ред. При липса на кворум на първата обявена дата за ОСА, на основание чл. 227, ал. 3 ТЗ общото събрание ще се проведе на 05.06.2017г. в 11.30 часа, на същото място и при същия дневен ред. В дневния ред на новото заседание не могат да се включват точки по реда на 223а от ТЗ.Регистрацията на акционерите ще се извършва в деня на общото събрание от 11.15 часа до 11.30 часа. За регистрация и участие в ОСА физическите лица - акционери представят документ за самоличност. Юридическите лица - акционери представят оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация, както и документ за самоличност на законния представител. Правила за гласуване чрез пълномощник: В случай на представителство на акционер в общото събрание на основание чл. 25, ал.1 от Устава на Слънчо АД и Правилата за гласуване чрез пълномощник на ОСА, приети от СД е необходимо представянето и на изрично нотариално заверено пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 116, ал. 1 ЗППЦК. В случая, когато юридическото лице не се представлява от законния си представител, пълномощникът представя документ за самоличност, оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното дружество – акционер и изрично нотариално заверено пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 116, ал. 1 ЗППЦК. В случай на представителство на акционер на дружеството от юридическо лице – пълномощник се представя освен документ за самоличност на представляващия дружеството – пълномощник, оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното дружество – пълномощник и изрично нотариално заверено пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 116, ал. 1 ЗППЦК. Удостоверението за търговска регистрация, както и пълномощното за представителство в Общото събрание на акционерите, издадени на чужд език трябва да бъдат съпроводени с легализиран превод на български език, в съответствие с изискванията на действащото законодателство. При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език. СД на «Слънчо»АД - гр.Свищов представя образец на писмено пълномощно на хартиен и електронен носител, заедно с материалите за общото събрание. Образецът на пълномощно е на разположение и на електронната страница на дружеството www.slantcho.com При поискване, образец на писмено пълномощно се представя и след свикване на редовното заседание на общото събрание на акционерите. «Слънчо»АД ще получава и приема за валидни уведомления и пълномощни по електронен път на следната електронна поща office@slantcho.com, като електронните съобщения следва да са подписани с универсален електронен подпис (УЕП) от пълномощителя и към тях да е приложен електронен документ (електронен образ) на пълномощното, който също да е подписан с универсален електронен подпис (УЕП) от пълномощителя. Правото на глас в общото събрание на акционерите на дружеството може да се упражни и преди датата на общото събрание чрез кореспонденция, като се използва поща, включително електронна поща и куриер, съгласно Правилата на дружеството за гласуване чрез кореспонденция, които са поместени на електронната страница на дружеството www.slantcho.com Гласуването чрез електронни средства не е приложимо за конкретното общо събрание. СД на «Слънчо»АД уведомява, че общият брой на акциите и правата на глас в ОСА на дружеството към датата на решението на СД за свикване на общото събрание – 03.04.2017 г. е 3 200 000 броя като всяка една акция дава право на глас.. На основание чл. 115б, ал. 1 от ЗППЦК правото на глас в общото събрание се упражнява от лицата, вписани в регистрите на Централен депозитар като акционери на дружеството 14 дни преди датата на общото събрание. Датата по предходното изречение за редовно заседание на Общо събрание на акционерите на «Слънчо»АД е 01.05.2017 г. Само лицата, вписани като акционери на дружеството на тази дата имат право да участват и гласуват на общото събрание. За «Слънчо»АД
Изп.д.Емил Динков



МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО Е БЕНЕФИЦИЕНТ ПО ПРОЕКТ „ПОДОБРЕНО КАЧЕСТВО НА ПРЕНАТАЛНАТА ДИАГНОСТИКА И НЕОНАТАЛНИТЕ ГРИЖИ“, ПО ПРОГРАМА БГ 07 „ИНИЦИАТИВИ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ“, ФИНАНСИРАНА ОТ ФИНАНСОВИЯ МЕХАНИЗЪМ НА ЕВРОПЕЙСКОТО ИКОНОМИЧЕСКО ПРОСТРАНСТВО И НОРВЕЖИЯ ФИНАНСОВ МЕХАНИЗЪМ 2009–2014

Министерството на здравеопазването изпълнява Предварително дефиниран проект № 4 „Подобрено качество на пренаталната диагностика и неонаталните грижи“, като бенефициент по Програма БГ 07 „Инициативи за обществено здраве“, осъществявана с финансовата подкрепа на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 и Норвежкия финансов механизъм 2009-2014. Основната цел на проекта е да допринесе за намаляване на броя на децата с вродени заболявания и намаляване на детската смъртност в страната. Специфичните цели на проекта са свързани с подобряване на качеството на пренаталната диагностика и неонаталните грижи чрез модернизация на отделенията по неонатология във всички 28 области в страната и подобряване на познанията и уменията на специалистите по акушерство и гинекология в областта на пренаталната диагностика и феталната морфология. Общата стойност на проекта е 12 774 308.06 лева (6 531 400 евро), а крайният срок за изпълнение е 30 април 2017 г. В изпълнение на проекта се закупува високотехнологична апаратура за неонатологичните отделения и отделенията по акушерство и гинекология в 34 лечебни заведения във всички 28 области в страната. Общият брой на апаратите, които ще бъдат доставени е 437. Към момента, Министерството на здравеопазването е доставило 22 апарата за механична вентилация за новородени и недоносени деца, 34 апарата за механична вентилация за новородени и деца, 4 апарата за механична вентилация за новородени и недоносени деца с екстремно ниско телло и 24 апарата за постоянно положително налягане в дихателните пътища, 6 рентгенови преносими апарати и 4 мобилни ултразвукови апарати, с които лечебните заведения в страната работят от началото на годината. В процес на доставка са 33 транспортни кувьоза, 45 кувьоза за специални грижи за новородени, 48 кувьоза за интензивни грижи за новородени и недоносени деца, 33 лампи за фототерапия и 7 лампи за интензивна фототерапия на новородени, 77 инфузионни помпи, 7 дефибрилатори, 7 ЕКГ апарата, 4 апарата за церебрално функционално мониториране, 4 апарата за инхалаторно приложение на азотен окис и 4 апарата за контролирана церебрална хипотермия. Изпълнението на дейностите на Предварително дефиниран проект № 4 „Подобрено качество на пренаталната диагностика и неонаталните грижи“, ще допринесе за осигуряване на равен достъп до високотехнологични специализирани здравни услуги - пренатална диагностика и неонатални грижи, на всички бременни жени и новородени деца в Република България. За контакт: Доц. Марияна Василева, ръководител проект ПДП4 Министерството на здравеопазването Телефон – 02/9301 309 mvassileva@mh.government.bg www.mh.government.bg www.bg07eegrants.bg www.eegrants.org

Този текст е създаден в рамките на Предварително дефиниран проект № 4 „Подобрено качество на пренаталната диагностика и неонаталните грижи“, финансиран по Програма BG07 „Инициативи за обществено здраве“, осъществявана с финансовата подкрепа на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) и Норвежкия финансов механизъм (НФМ) 2009-2014 г. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Бенефициента и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм и Програмния Оператор на Програма BG07 „Инициативи за обществено здраве“.