

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **Ваня Георгиева Манчева**
Адрес **гр.София**
Телефон
Факс
E-mail **mancheva@roads.bg**
Националност **България**
Дата на раждане **27.01.1960г.**

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати **Юни 2011г.**
 - Име и адрес на работодателя **„Инфра Ком 2007” ЕООД**
- Вид на дейността или сферата на работа **Управител**
 - Заемана длъжност **- ремонт на пътища**
- Основни дейности и отговорности
- Дати **ФЕВРУАРИ 2006г. - ДО МОМЕНТА**
 - Име и адрес на работодателя **„Холдинг Пътища” АД**
- Вид на дейността или сферата на работа **Строителство**
 - Заемана длъжност **Касиер - счетоводител**
- Основни дейности и отговорности **-Организиране на документооборота
-Осчетоводяване на счетоводни операции
-Работа с нормативни актове и документи
-Отчет и контрол плащанията па каса и банка
-Изготвяне на първични документи
- Разплащания с доставчици**
- Дати **1988г. – Януари 2006г.**
 - Име и адрес на работодателя **Просвета Божурище към община Божурище**
- Вид на дейността или сферата на работа **Образование**
 - Заемана длъжност **Счетоводител**
- Основни дейности и отговорности **-Осчетоводяване на счетоводни операции**
- Дати **1986г. – 1988г.**

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

АПК Елин Пелин
Селско стопанство

Счетоводител
-Осчетоводяване на счетоводни операции

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация

2004г. – 2005г.
ИСК към УННС

- Наименование на придобитата квалификация

Следдипломна квалификация „Счетоводство и Контрол”

- Дати
- Име и вид на обучаващата или образователната организация

1979г. – 1984г.
ВИИ „Карл Маркс” гр.София

- Наименование на придобитата квалификация

„Счетоводна отчетност”

- Дати
- Име и вид на обучаващата или образователната организация

1976г. – 1979г.
Гимназия „Васил Левски” гр.Бяла Слатина

- Наименование на придобитата квалификация

Профил математически

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

Руски език
Много добро
Много добро
Много добро

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

Отговорност
Комуникативност
Креативност
Учмение за работа в екип

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Притежавам свидетелство за управление на МПС