

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„Оргтехника” АД гр. Силистра е акционерно дружество, вписано в Агенцията по вписванията под № 20080911145159/11.09.2008 г. Седалището и адреса на управление на Дружеството е гр.Силистра, ул. Петър Бояджиев № 31.

1.1. Собственост и управление

Към 31.12.2021 година разпределението на акционерния капитал на дружеството е както следва:

Акционери	% от капитала	брой акции
Оргимпекс АД	37.94	96884
Оргтехинвест АД	32.36	82637
Златен лев холдинг АД	17.55	44830
Индивидуални акционери	10.57	26988
Други юридически лица	1.58	4042
	100.00	255 381

„Оргтехника” АД има едностепенна система на управление със съвет на директорите в състав:

Върбан Георгиев Върбанов

Румен Василев Райчев

Бенчо Георгиев Бенчев

Дружеството се представлява от инж.Върбан Георгиев Върбанов.0

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на Оргтехника АД, гр. Силистра включва: Развойно-внедрителска и производствена дейност в областта на компютърната и организационна техника, специална електроника, инструментална екипировка и технологии, стоки за бита, търговия в страната и чужбина, обучение и квалификация на кадри, отдаване под наем, придобиване и управление на вещни права.

1.3. Структура на дружеството

Дружеството няма разкрити клонове и представителства.

Дружеството няма участие в други дружества.

1.4 Финансови отчети

Настоящият финансов отчет е индивидуален за предприятието. Той обхваща информация за текущия и предходния отчетен период – 31.12.2021г.и 31.12.2020г.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Оргтехника АД е изготвен в съответствие с всички Международни стандарти за финансово отчитане (МСФО), които се състоят от: стандарти за финансово отчитане и от тълкувания на Комитета за разяснения на МСФО (КРМСФО), одобрени от Съвета по Международни счетоводни стандарти (СМСС), и Международните счетоводни стандарти и тълкуванията на Постоянен комитет за разясняване (ПКР), одобрени

от Комитета по Международни счетоводни стандарти (КМСС), и които са приети от Комисията на Европейския съюз /ЕК/.

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива или друга стойност, както това е посочено на съответните места.

Приложението на МСФО изисква от ръководството да приложи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения при изготвяне на финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и на оповестяването на условни вземания и задължения. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано.

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират (и преизчисляват), за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Функционална валута и признаване на курсови разлики

Функционална и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. От 01.01.1999 г. по силата на въведения в България валутен борд българският лев е с фиксиран курс към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, като монетарни отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Всички парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, са преизчислени в лева по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2021 година.

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на търговски сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за периода) в момента на възникването им и се представят като финансови приходи и разходи.

2.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове дейности.

Приходите от продажби се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите на дружеството се признават тогава, когато резултатът от сделките може да се оцени надеждно, т.е. когато:

- сумата на прихода може да бъде надеждно оценена;
- вероятно е дружеството да има икономически ползи, свързани със сделката;
- етапа на завършеност на сделката към датата на баланса може надеждно да се оцени
- разходите, направени по сделката могат надеждно да бъдат оценени.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на предоставените услуги, нетно от косвени данъци (данък върху добавената стойност) и предоставени отстъпки и работи. При предоставянето на услуги, приходите се признават при приключване на съответната услуга при спазване на принципа съпоставимост между приходите и разходите.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

Приходите от наеми се признават на линеен принцип за периода на наема.

Финансовите приходи се представят отделно в отчета за всеобхватния доход и се състоят от: приходи от лихви, положителни курсови разлики от валутни операции, приходи от операции с финансови активи и приходи от участия.

2.5. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това отнася по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи в отчета за всеобхватния доход се състоят от: разходи от лихви, отрицателни курсови разлики от валутни операции, разходи от операции с финансови активи и други финансови разходи.

Банковите такси се третираат като финансов разход.

2.6. Нетекущи материални активи

При първоначалното придобиване имотите, машините и съоръженията се отчитат по себестойност (цена на придобиване), която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Имотите, машините и съоръженията се оценяват по цена на придобиване определена с изискванията на МСС 16.

Последващите разходи се прибавят към балансовата стойност на актива или се отчитат като отделен актив, само когато се очаква, че дружеството ще получи бъдещи икономически изгоди свързани с употребата на този актив и когато отчетната стойност на последващите разходи може да бъде достоверно определена. Всички други разходи за поддръжка и ремонт се отразяват в печалбата или загубата за периода, в който са извършени.

Стойностният праг на същественост за дълготрайния материален актив за дружеството е 700 лв.

Дружеството прилага изискванията на препоръчителния подход при оценката на имотите, машините, съоръженията и оборудването, съгласно МСС 16 с изключение на земите и сградите, които са по справедлива стойност.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

Амортизациите на имотите, машините и съоръженията се начисляват като се прилага линеен метод. Земята не се амортизира. Усредненият полезен живот по групи активи е както следва:

Сгради	25 години
Енерг. машини и съоръжения	25 години
Машини и оборудване	4 години
Автомобили	4 години
Стопански инвентар и офис обзавеждане	7 години
Компютърна техника	2 години
Други	7 години

Определените срокове на полезен живот на имотите, машините и съоръженията се преразглеждат в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Балансовите стойности на имотите, машините и съоръженията подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се намалява до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на имотите, машините и съоръженията е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност в употреба. Загубите от обезценка се отчитат в печалбата или загубата за периода, освен ако за дадения актив не е формиран преоценъчен резерв. Тогава обезценката се третира като намаление на този резерв, освен ако тя не надхвърля неговия размер, и превишението се включва като разход в отчета за приходи и разходи.

2.7. Нетекущи нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определените за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериалните активи формулирани в МСС38.

При първоначално придобиване нематериалните активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка.

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи амортизируеми нематериални активи, е както следва:

Програмни продукти	2 години
Сертификати по ИСО	2 години

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Тогава обезценката се включва като разход в отчета за всеобхватния доход.

Стойностният праг на същественост за дълготрайния нематериален актив за предприятието е 700 лв.

2.8. Материални запаси

Материалните запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;

- продукция, създадена в резултат на производствен процес и предназначена за продажба;

- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукцията;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността и нетната реализуема стойност. Разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Себестойността на материалните запаси представлява сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние.

Разходите за закупуване на материалните запаси съставляват покупната цена, митните сборове и други данъци (различни от тези, които впоследствие предприятието може да си възстановява от данъчните органи), транспортните разходи и други, които могат директно да се отнесат към придобиването на завършените стоки, материалите и услугите. Търговските отстъпки, работи и други подобни компоненти се приспадат при определяне на покупната стойност.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.

Оценяването при изписването на стоково-материалните запаси се извършва чрез прилагането на метода средно претеглена цена.

В края на отчетния период стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от нетната реализуема стойност и цената на придобиване.

Нетната реализуема стойност е равна на очакваната продажна цена, при нормално протичане на дейността, намалена с пряко свързаните с продажбата разходи.

Себестойността включва преки и непреки разходи.

Цеховите разходи се разпределят на база основни преки трудови разходи, отнесени по поръчките.

Материалните запаси се отписват, когато от тях не се очакват бъдещи стопански изгоди или при продажба. Печалбите или загубите от продажбата на материалните запаси се определя чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на материалните запаси към датата на продажба.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания от клиенти по продажби се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато правните основания за това настъпят. Определянето на обезценката се извършва на база на възрастовият анализ на всяко едно вземане като е прието вземания с изтекъл срок от падежа повече от една година да се обезценят.

Предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди се претставят като авансово преведени суми на доставчици и се включват във вземанията от клиенти и доставчици.

Данъците за възстановяване се представят по размер на сумата на вземането.

Другите вземания се представят по себестойност.

Като дългосрочни се класифицират вземания , които сас фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- без фиксиран падеж

- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

2.10. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каса, парични наличности в банкови сметки, съответно в лева и валута.

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за периода) като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват.

За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);

- лихвите по получените кредити за оборотни средства са включени като плащания за финансова дейност.

2.11. Търговски и други задължения

Търговските и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Задълженията в чуждестранна валута се отчитат в левове, като се прилага централният курс на датата на сделката.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- без фиксиран падеж;

- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

2.12. Получени заеми

Всички заеми се отчитат първоначално по себестойност, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. В последствие, лихвоносните заеми, се оценяват по амортизираната стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Амортизираната стойност се изчислява като се вземат предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, включително дисконт или премия, асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за периода) като финансови приходи или финансови разходи (лихви) през периода на амортизация, или когато задълженията се отпишат или редуцират.

Получените заеми се класифицират като текущи, освен за частта от тях, за която дружеството има безусловно право да уреди задължението си в срок над 12 месеца от края на отчетния период.

2.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в България.

Задължения към персонал и осигурителни институции се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд, положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които изискват от законодателството. Съгласно изискванията на МСС19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непозвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за наетия персонал под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината), освен ако даден МСФО не изисква тази сума да се капитализира в себестойността на определен актив, за периода в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползаното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Планове с дефинирани вноски

Основно задължение на дружеството в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават всяка година със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО) в съотношение 60:40 (2019 г.: 60:40).

Тези осигурителни пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете

бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Дължимите от дружеството вноски по планове с дефинирани вноски за социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата).

Планове с дефинирани доходи

Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор, дружеството в качеството му на работодател в България, е задължено да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифициран актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, по която те се представят в отчета за финансовото състояние, а респективно изменението в стойността им – в отчета за всеобхватния доход като: а) разходите за текущ и минал стаж, разходите за лихва и ефектите от съкращенията и урежданията се признават веднага, в периода, в който възникнат, и представят в текущата печалба или загуба, по статия “разходи за персонал”, а б) ефектите от последващите оценки на задълженията, които по същество представляват актюерски печалби и загуби се признават веднага, в периода, в който възникнат, и се представят към другите компоненти на всеобхватния доход, по статия „последващи оценки на пенсионни планове с дефинирани доходи”. Актюерските печалби и загуби произтичат от промени в актюерските предположения и опита.

Към датата на всеки годишен финансов отчет, дружеството ползва сертифициран актюер, който издава доклад с изчисления относно дългосрочните му задължения към персонала за обезщетения при пенсиониране. Сегашната стойност на задължението по дефинираните доходи се изчислява чрез дисконтиране на бъдещите парични потоци, които се очаква да бъдат изплатени в рамките на матуритета на това задължение и при използването на лихвените равнища на държавни дългосрочни облигации с подобен срок, котиран в България, където функционира и самото дружество.

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на трудовото и осигурително законодателство в България, дружеството в качеството му на работодател има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор, преди пенсиониране, определени видове обезщетения.

2.14. Данъчни задължения

Текущи данъчни задължения са задълженията на дружеството във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Във финансовия отчет същите се представят по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

2.15. Капитал и резерви

Капитал

Капиталът на дружеството е представен по неговата номинална стойност, съгласно съдебното решение за регистрацията му.

Капиталът на дружеството е разпределен в 255381 броя акции с номинална стойност 1 лев всяка една и е напълно внесен.

Допълнителен капитал и Общи резерви

Като допълнителен капитал и общи резерви в отчета на дружеството се представят резервите, създадени в резултат на разпределението на печалбата съгласно изискванията на Търговския закон.

Съгласно изискванията на Търговския закон, дружеството е длъжно да формира фонд „Резервен“, като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета част от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от капитала или по-голяма част, предвидена в Устава;
- други източници, предвидени по решение на Общото събрание.

Средствата по фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на капитала.

Други резерви

Като Други резерви в отчета за финансовото състояние на дружеството се отразяват резервите формирани от разпределението на балансовата печалба на дружеството.

Преоценъчен резерв

Преоценъчен резерв е формиран от положителната разлика между балансовата стойност на земи и нейната справедлива стойност към датата на преоценката.

Ефектът на отсрочените данъци върху преоценъчния резерв се отразява директно за сметка на този резерв.

Преоценъчният резерв се прехвърля в неразпределената печалба периодично през срока на използване на актива. Частта от резерва, която се прехвърля в неразпределената печалба при продажба на земя съответства на размера ѝ. Преоценъчен резерв образуван в резултат от извършваните през предходните години преоценки по справедливата стойност на земите.

2.16. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2021 г. е 10 % (2020 г.: 10 %).

Текущите данъчни активи и пасиви са тези вземания или задължения от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към края на отчетния период.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

2.17. Значими счетоводни приблизителни оценки и преценки.

Обезценка на имоти, машини и съоръжения

Активите в имоти, машини и съоръжения се преглеждат за наличие на обезценка, когато са на лице събития или има промяна в обстоятелствата, подсказващи, че балансовата стойност на активите не е възстановима. За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност надхвърля възстановимата. Възстановимата стойност е по-високата от нетната продажна стойност и стойността в употреба. За да се определи стойността в употреба, активите се групират в най-малките възможни разграничими единици, генериращи парични потоци.

Полезен живот на имоти, машини и съоръжения

Ръководството на дружеството определя очаквания полезен живот и разходи за

амортизации, свързани с притежаваните имоти, машини и съоръжения. Тази приблизителна оценка се базира на преценка на жизнения цикъл на активите. Тя може да се промени в значителна степен в резултат на промени на пазарната среда.

Обезценка на материални запаси

В края на всяка финансова година дружеството извършва преглед на състоянието, срока на годност и използваемостта на наличните материалните запаси. При установяване на запаси, които съдържат потенциална вероятност да не бъдат реализирани по съществуващата им балансова стойност в следващите отчетни периоди, дружеството обезценява материалните запаси до нетна реализируема стойност.

Обезценка на вземания

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави към датата на всеки отчет, на индивидуална база. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране, подлежат на анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на съответното вземане се признава в печалбата или загубата за периода.

След 360 дни закъснение вече се счита, че може да има индикатори за обезценка. При преценката на събираемостта на вземанията, ръководството прави анализ на цялата експозиция от всеки контрагент с оглед установяване на реалната възможност за събирането им, а не само на ниво просрочени индивидуални вземания от контрагента. При установяване на висока несигурност относно събираемостта на дадено вземане (група вземания) се прави преценка каква част от него (тях) е обезпечена (залог, ипотека, поръчителства, банкова гаранция) и по този начин е гарантирана събираемостта им. Вземанията или частта от тях, за които са изминали 360 дни и ако ръководството прецени, че съществува несигурност за събирането им се обезценяват на 50 %. Вземанията или частта от тях, за които ръководството преценява, че съществува много висока несигурност за събирането им и не са обезпечени, се обезценяват на 100 %.

Актюерски изчисления

При определяне на сегашната стойност на дългосрочните задължения към персонала при пенсиониране се използват изчисления на сертифицирани актюери, базирани на предположения за смъртност, темп на текучество на персонала, бъдещо ниво на работни заплати и дисконтов фактор.

Провизии

Ръководството на дружеството прави преценка за размера на провизиите за потенциални задължения въз основа на своя опит за сходни по характер условни задължения, като взема под внимание и наличната текуща информация за конкретните задължения.

Провизии за правни искове се признават когато дружеството има сегашно правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития; по-вероятно е да възникнат (отколкото да не възникнат) изходящи парични потоци за погасяване на задължението и когато може надеждно да се определи сумата на самото задължение. Провизии за бъдещи загуби от дейността не се признават.

Когато има няколко подобни задължения, вероятността да възникнат изходящи парични потоци за тяхното погасяване се оценява като се взема предвид целия клас от задължения. Провизия се признава дори и в случаите, в които вероятността да възникне изходящ паричен поток за дадено задължение в класа е малка.

2.18. Политика по отношение на грешки и промени в счетоводната политика

Дружеството променя счетоводната си политика само когато:

а/ това се изисква от конкретен стандарт или разяснение или

б/ това води до представяне във финансовия отчет на по-надеждна и уместна информация за ефекта от операциите и сделките върху финансовото състояние, резултатите и паричните потоци /промяна на счетоводната политика/.

Коригирането на съществени грешки се извършва чрез преизчисляване с обратна сила, като се преизчислят сравнителните суми за представения предходен период, в който е възникнала грешката. В случай, че грешката е възникнала преди предходния период, се преизчислява началното салдо на активите, пасивите и капитала за този период, така сякаш никога не е възниквала грешка.

При определяне нивото на същественост за третиране на една грешка дружеството изхожда от размера и характера на грешката.

2.19. Политика по отношение на събитията след края на отчетния период

Събитията, които възникват между края на отчетния период и датата, на която финансовия отчет е утвърден за издаване биват коригиращи и некоригиращи.

Коригиращи са тези събития, които доказват условия, съществували към края на отчетния период. При наличие на коригиращи събития, дружеството коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати.

Некоригиращи са тези събития, които са показателни за условия, възникнали след края на отчетния период. Некоригиращите събития само се оповестяват, без да се коригират вече признати суми и без да се признават допълнително суми.

Когато се получи информация след края на отчетния период относно условия, които са съществували към датата на отчета, предприятието актуализира с новата информация оповестяванията, които се отнасят до тези условия.

2.20. Дивиденди

Дивидентите се признават като намаление на нетните активи на дружеството и като задължение към неговите собственици в периода, в който възникне правото му да ги получи.

2.21. Свързани лица

Свързано лице е лице или предприятие, което е свързано с предприятието, което изготвя финансовите отчети, наричано отчиташо се предприятие. Дадено предприятие е свързано с отчиташо се предприятие, ако е изпълнено някое от следните условия:

- предприятието и отчиташото се предприятие са членове на една и съща група (което означава, че всяко предприятие майка, дъщерно предприятие и друго дъщерно предприятие е свързано с останалите).

- едно предприятие е асоциирано или съвместно предприятие на другото предприятие (или асоциирано, или съвместно предприятие на член от група, на която другото предприятие е член).

- лице, което упражнява контрол или упражнява съвместен контрол върху отчиташото се предприятие, упражнява значително влияние върху предприятието или е член на ключов ръководен персонал на предприятието (или на предприятието майка).

- лицата, в чийто управителен или контролен орган участва едно и също юридическо или физическо лице, включително когато физическото лице представлява друго лице.

Никой от членовете на съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност.

Сделките между свързани лица, в т.ч. прехвърляне на активи и/или на пасиви между тях, се осъществяват при условията на сделки между несвързани лица.

2.22. Отчет за паричния поток

Приетата политика за отчитане и представяне на паричните потоци е по прекия метод. Паричните потоци се класифицират като парични потоци от: Оперативна дейност, Инвестиционна дейност, Финансова дейност, при съблюдаване изискванията на МСС 7 „Отчети за паричните потоци”.

2.23. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчет за собствения капитал чрез включването в отчета на следните елементи: общ всеобхватен доход за периода; салдото на неразпределената печалба, както и движенията за периода; всички статии, които в резултат на действащите счетоводни страндарти се признават директно в собствения капитал; кумулативен ефект от промените в счетоводната политика и корекциите на фундаментални грешки или промени в счетоводната политика; прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците; настъпилите промени в резултат на всички изменения по всички елементи на собствения капита съгласно изискванията на МСС8.

2.24. Действащо предприятие

Предприятието изготвя финансов отчет на база действащо предприятие. Ръководството на предприятието прави оценка по отношение наличието на съществена несигурност, свързана със събития или условия, която може да породи значителни съмнения относно способността на предприятието да продължи като действащо предприятие в края на отчетния период.

Ръководството на предприятието счита, че предприятието е действащо, няма планове и намерения, нито обективни индикации за преустановяване на дейността или същественото ѝ намаляване в обозримо бъдеще (12 месеца след датата на отчета)

3. ПРИХОДИ

Основните приходи са от продажби на произведени електронно-регистращи касови апарати с фискална памет и сродни фискални устройства, резерви части и сервиз, комплекти пластмасови детайли за касови апарати.

Нетни приходи от продажби :

	31.12.2021	31.12.2020
	BGN `000	BGN `000
- продукция	1 088	2 303
- услуги	32	49
Общо:	1 120	2 352

Други приходи от продажби , т.ч.:

	31.12.2021	31.12.2020
	BGN `000	BGN `000
- приходи от продажба на материали	25	23
- приходи от продажба на дма	77	15
- други приходи	23	49
Общо:	125	87

4. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Промените в запасите от готова продукция и незавършено производство са:

	31.12.2021			31.12.2020		
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
	салдо 1.1.2021	салдо 31.12.2021	изменение	салдо 1.1.2020	салдо 31.12.2020	изменение
Незавършено производство	129	126	(3)	354	129	(225)
Готова продукция	188	129	(59)	320	188	(132)
Материали - собствено производство	6	6			6	6
Общо:			(62)			(351)

Разходи за основна производствена дейност:

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
- основни материали	595	1 175
- ел.енергия и горива	150	101
- вода	3	5
Общо:	748	1 281

Разходи за външни услуги:

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
- застраховки	3	4
- граждански договори и хонорари	6	12
- пощенски и телефонни услуги	9	9
- разходи за куриерски услуги, транспорт	43	58
- данъци и такси	8	26
- отчисления за авторско право	54	134
- такса на мобилен оператор за връзка с нап	49	35
- други	40	14
Общо:	212	292

Други разходи

	31.12.2021 BGN'000	31.12.2020 BGN'000
- балансова стойност на продадени активи	18	13
- командировки	3	4
- други	17	67
Общо	38	84

Вземания по предоставени суми	31.12.2021	31.12.2020
	BGN '000	BGN '000
Предоставени аванси за доставки на материали	56	50
Общо	56	50

10. ВЗЕМАНИЯ

Вземания:	31.12.2021	31.12.2020
	BGN '000	BGN '000
Вземания от клиенти и доставчици	24	52
Други вземания, в т.ч.:	296	386
- съдебни и присъдени вземания	280	280
- ддс за възстановяване	16	13
Общо	320	438

11. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват:	31.12.2021	31.12.2020
	BGN '000	BGN '000
Парични средства в банки	79	15
Парични средства в каса		1
Общо	79	16

Към края на текущия и предходния отчетен период върху паричните средства и паричните еквиваленти на дружеството няма учредени залози като обезпечение по задължения или други причини.

12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Капитал

Към 31.12.2021 г. капиталът на „ОРГТЕХНИКА“ АД възлиза на 255 хил.лв., разпределен в 255 381 акции с номинална стойност 1 лв. всяка една. Дружеството има и допълнителен капитал 43 хил.лв.

Резерви

Общите резерви са създадени в резултат на разпределението на печалбата от предходните години съгласно изискванията на Търговския закон.

Източник за формиране на други резерви е балансовата печалба на дружеството.

Преоценъчен резерв образуван в резултат от извършваните през предходните години преоценки по справедливата стойност на земите.

Задълженията за дивиденди не се отразяват във финансовия отчет преди тяхното изплащане да бъде гласувано на годишно общо събрание на акционерите. В предвид на неблагоприятната икономическа конюнктура в предходните отчетни периоди и формираните отрицателни резултати няма решение за изплащане на дивиденди.

13. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ

Дългосрочните задължения към персонала включват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на наетия персонал към края на отчетния период при настъпване на пенсионна възраст. Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор всеки служител има право на обезщетение в размер на две brutни заплати при пенсиониране, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж, обезщетението е в размер на 6 brutни заплати към момента на пенсиониране.

14. КРАТКОСРОЧНИ ЗАЕМИ

Получените банкови заеми е договорени при лихвен процент определен на база едномесечен SOFIBOR плюс надбавка.

В полза на банки кредитори за обезпечение на посочените по-горе заеми са учредени ипотеки на недвижими имоти.

15 ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И ОСИГУРИТЕЛИ

Задълженията към персонала и осигурители са както следва:

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
Задължения към персонала, в т.ч.:	245	179
- текущи задължения	159	100
- начисления за непозвани компенсируеми отпуски	72	65
- задълж. за дефинирани доходи при пенсиониране	14	14
Задължения по социално и здравно осигуряване, в т.ч.:	25	23
- текущи задължения	13	12
- начисления за непозвани компенсируеми отпуски	12	11
Общо	270	202

Към 31.12.2021г. списъчният брой на персонала в дружеството е 58 броя работници и служители (31.12.2020г. 68 броя)

16. ДАНЪЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Данъчните задължения включват:

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
Данъци върху доходите на физическите лица	2	4
Общо	2	4

17. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РИСКОВЕ

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и лихвен риск на парични потоци. Ръководството на дружеството следи възможните рискове и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на дружеството.

По-долу описани различни видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Пазарен риск

Пазарният риск е рискът, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират поради промените в пазарните цени. Пазарният риск включва валутен риск, лихвен риск и ценови риск. Кредитният риск е рискът, че едната страна на финансовия инструмент ще причини финансова загуба на другата, в случай че не изпълни договореното задължение. Ликвидният риск е рискът, че дружеството би могло да има затруднения при посрещане на задълженията си по финансовите пасиви.

Ръководството очаква, че съществуващите капиталови ресурси и източници на финансиране на дружеството ще бъдат достатъчни за развитието на дейността му. От страна на ръководството на дружеството финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от и на дружеството, цената на привлечените средства и да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

а/Валутен риск

Дружеството е изложено на значим валутен риск, тъй като неговите сделки се извършват основно в евро и в лева. Значителна част от материалите се купуват в щатски долари, за които възниква по-голям валутен риск. Дружеството не поддържа значими парични наличности извън тези в евро и в лева.

б/Лихвен риск

За текущата си дейност дружеството ползва банкови кредити, поради което същото е изложено на лихвен риск.

Финансовите пасиви, които излагат дружеството на лихвен риск, са от получени оборотни банкови кредити. Те са обезпечени с ипотека на недвижими имоти и годишната лихва по тях се определя от приложимия базов лихвен индекс със съответната надбавка според условията на кредитиращата банка.

Към края на отчетния период ръководството е предоговорило лихвените проценти в резултат на променената икономическа обстановка през отчетната година. Предоговарянето е осъществено на базата на лихвен процент, дефиниран като стойността на банковия ресурс и определен индивидуално от кредитиращата банка. Ръководството на дружеството има основания да счита, че след извършеното предоговаряне не са налице допълнителни финансови рискове по отношение на дейността в резултат на използвания банков кредит.

в/Ценови риск

Дружеството е изложено на ценови риск, тъй като цените на произвежданата от него продукция и извършваните от него услуги се образуват на основата на пазарни принципи и отразяват всички промени в конкретната ситуация.

Дейността на дружеството е изложена на финансови рискове, свързани главно с рязкото увеличение цените на материалите, енергията, стесняване потреблението на вътрешния и външния пазари, силна конкуренция. Несвоевременното плащане доведе до дебиторска задължияност, което оказва неблагоприятно влияние върху финансовия резултат на дружеството.

г/Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземанията от продажби. Основно дружеството е изложено на кредитен риск, в случай, че някои от контрагентите му не изплатят своите задължения. Политиката на ръководството за минимизиране на този риск е насочена към осъществяване на продажби на продукция и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация и получаване на адекватни обезпечения, както и факторинг разплащане с част от клиентите.

д/Ликвиден риск

Ръководството на дружеството трудно поддържа оптимално количество свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност за покриване на текущите задължения. Това се постига посредством системата на финансово планиране, като паричните постъпления и плащания се координират от гледна точка на срочност и размери.

18. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

18.1. Оповестяване на свързани лица

„Оргтехника“ АД не притежава участие в други дружества.

Свързани лица с Оргтехника АД като притежатели на значително участие са:

Свързани лица	Вид свързаност
„Оргимпекс“ АД	Акционер с 37,94%
„Оргтехинвест“ АД	Акционер с 32,36%

18.2. Сделки със свързани лица

През текущия отчетен период дружеството не осъществявало сделки с „Оргимпекс“ АД и „Оргтехинвест“ АД.

19. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И АНГАЖИМЕНТИ


Към 31.12.2021г. дружеството няма поети ангажименти, поради което не декларираме суми за условни задължения и ангажименти.

20. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

За периода след датата, към която е съставен финансовият отчет, не са настъпили важни и/или значителни за дейността на дружеството некорегиращи събития, неоповестяването на които би повлияло за вярното и честно представяне на финансовите отчети.

Дата: 27.01.2022 г.

Изпълнителен директор:
/ инж. В. Върбанов /

Съставител: 
/ Я. Петрова /



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "ОРГТЕХНИКА" АД
към 31.12.2021

	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
A РАЗХОДИ		
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
1.	62	351
2. Разходи за суровини материали и външни услуги, в т.ч.	960	1 573
а/ суровини и материали	748	1 281
б/ външни услуги	212	292
3. Разходи за персонала, в т.ч.	572	722
а/ разходи за възнаграждения	480	610
б/ разходи за осигуровки в т.ч. - осигуровки, свързани с пенсии	92	112
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.	37	81
а/ разходи за амортизации и обезценка на дълготрайни материални и нематериални дълготрайни активи, в т.ч. - разходи за амортизации	37	81
5. Други разходи, в т.ч.	38	84
а/ балансова стойност на продадени активи (без продукция)	18	13
б/ командировки	3	4
б/ брак	2	45
г/ други	15	22
Общо разходи за оперативната дейност	1 669	2 811
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестиции, признати като текущи		
6. /краткосрочни/активи, в т.ч.	30	21
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	30	21
7. Разходи за лихви и други финансови разходи	17	21
- разходи за лихви	6	7
- други	11	14
Общо финансови разходи	47	42
ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	-	-
ОБЩО РАЗХОДИ	1 716	2 853
8. СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	-	-
Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
9. ПЕЧАЛБА		
10. ВСИЧКО	1 716	2 853

	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
Б ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:		
Продукция	1 120	2 352
Услуги	1 088	2 303
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	32	49
2. Други приходи, в.т.ч.:		
- приходи от продажба на ДМА	125	87
- приходи от продажба на материали	77	15
- други приходи	25	23
	23	49
Общо приходи от оперативна дейност	1 245	2 439
4. Други лихви и финансови приходи в т.ч		
- положителни разлики от промяна на валутни курсове	19	16
Общо финансови приходи	19	16
ОБЩО ПРИХОДИ	1 264	2 455
5. СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	452	398
6. ЗАГУБА		
ВСИЧКО	1 716	2 853

Дата на съставяне:
21.01.2022г.

Съставител:
Я.Петрова



Ръководител:
В. Върбанов



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "ОРГТЕХНИКА" АД
към 31.12.2021 година

АКТИВ	текуща година	предходна година
РАЗДЕЛИ,ГРУПИ,СТАТИИ	(ХИЛ.ЛВ.)	(ХИЛ.ЛВ.)
A Нетекущи (дълготрайни) активи		
I Нематериални активи		
Концесии,патенти,лицензии,търговски марки, програмни		
1. продукти и други подобни права и активи	1	1
Общо за група I :	1	1
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.		
земи	652	662
сгради	586	590
2. Машини,производствено оборудване и апаратура	66	72
3. Съоръжения и др.	48	77
4. Разходи за придобиване на ДМА	25	27
Общо за група II :	725	766
III. Отсрочени данъци	183	183
Общо за раздел A :	909	950
Б Текущи (краткотрайни) активи		
I Материални запаси		
1. Суровини и материали	747	739
2. Незавършено производство	126	129
3. Продукция и стоки	130	189
- продукция	130	189
4. Предоставени аванси	56	50
Общо за група I :	1 059	1 107
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици	24	52
2. Други вземания	296	386
Общо за група II :	320	438
III. Парични средства, в т.ч.		
- в брой		1
р	79	15
Общо за група III :	79	16
Общо за раздел Б:	1 458	1 561
В Разходи за бъдещи периоди	2	14
СУМА НА АКТИВА	2 369	2 525

ПАСИВ	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
РАЗДЕЛИ,ГРУПИ,СТАТИИ		
A Собствен капитал		
I Записан капитал	298	298
II. Резерв от последващи оценки	205	205
III. Резерви		
1. Законови резерви	328	328
2. Други резерви	789	1 062
Общо за група II :	1 117	1 390
IV. Непокрита загуба от минали години		
V. Текуща печалба (загуба)	(452)	(273)
Общо за раздел A :	1 168	1 620
Б Провизии и сходни задължения		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	58	58
Общо за раздел Б :	58	58
В Задължения		
1. Задължения към финансови предприятия, в т. ч.	150	150
- до 1 година	150	150
2. Получени аванси, в т. ч.	332	66
- до 1 година	332	66
3. Задължения към доставчици, в т.ч.	322	408
- до 1 година	322	408
4. Други задължения, в т.ч.	339	223
до 1 година	339	223
- към персонала , в т.ч.	245	179
до 1 година	245	179
- осигурителни задължения, в т.ч.	25	23
до 1 година	25	23
- данъчни задължения, в т.ч.	2	4
до 1 година	2	4
Общо за раздел В , в т.ч.:	1 143	847
- до 1 година	1 143	847
- над 1 година	-	-
СУМА НА ПАСИВА	2 369	2 525

Дата на съставяне:
21.01.2022 г.

Съставител:
Я.Петрова 

Ръководител:
В. Върбанов 