

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Собствено(и) име(на) / Фамилия(и)

Катерина Христова

Телефон

0889 236 785

E-mail

katerina_hh@abv.bg

В момента живее в

Лясковец/България

Трудов стаж

Дати

Август 2018 - Май 2019

Заемана длъжност или позиция

Счетоводител

Основни дейности и отговорности

- обработка на първични счетоводни документи и поддръжка на архив
- изготвяне на ДДС дневници, справки-декларации за ДДС
- осъществяване на контрол върху разчетите с контрагенти и банковите сметки, работа с електронно банкиране
- годишно счетоводно приключване; съставяне на ГФО, ГДД, отчети в НСИ

Име на работодателя

Пано и Сани - Аврамови и сие ООД

Населено място

Горна Оряховица

Вид на дейността или сферата на работа

Услуги

Дати

Септември 2016 - Юли 2018

Заемана длъжност или позиция

Счетоводител

Основни дейности и отговорности

- издаване на фактури, кредитни и дебитни известия и работа с ЕКАФП
- обработка на първични счетоводни документи и поддръжка на архив
- изготвяне на ДДС дневници, справки-декларации за ДДС, VIES-декларации
- следене на разчетите с контрагенти и банковите сметки, работа с електронно банкиране
- комуникация с клиенти и институции
- годишно счетоводно приключване; съставяне на ГФО, ГДД, отчети в НСИ

Име на работодателя

Таргет Инвест ЕООД

Населено място

Варна

Вид на дейността или сферата на работа

Счетоводство/Финанси

Образование и обучение

Дати

Октомври 2015 - Юни 2016

Наименование на придобитата квалификация

Публични финанси

Име и вид на обучаващата или образователната организация	Икономически университет - Варна		
Населено място	Варна		
Ниво по националната класификация	Магистър		
Дати	Септември 2011 - Юни 2015		
Наименование на придобитата квалификация	Счетоводство и контрол		
Основни предмети/застъпени професионални умения			
Име и вид на обучаващата или образователната организация	Икономически университет - Варна		
Населено място	Варна		
Ниво по националната класификация	Бакалавър		
Дати	Септември 2006 - Юни 2011		
Наименование на придобитата квалификация	Счетоводна отчетност		
Име и вид на обучаващата или образователната организация	Старопрестолна гимназия по икономика		
Населено място	Велико Търново		
Ниво по националната класификация	Средно Училище		
Лични умения и компетенции			
Майчин Език:	Български		
Чужд (и) език (езици)	Английски	Разбиране	Говорене
	Средно	Средно	Средно
Компютърни умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - умения за работа със специализирани счетоводни софтуери McMaster, Microinvest DeltaPro, Microinvest InvoicePro; - умения за работа с MS Office 		
Други умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - организираност и умения за работа в екип; - отговорност и внимание към детайлите; - коректност и лоялност; - конфиденциалност. 		