

# **ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОДИТНИЯ КОМИТЕТ НА „ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ” АДСИЦ ПРЕЗ 2015**

Настоящият годишен доклад за дейността на одитния комитет на „Фонд за енергетика и енергийни икономии – ФЕЕИ” АДСИЦ през 2015 година е съставен на основание чл. 40 л от Закона за независимия финансов одит, съгласно който Одитният комитет отчита дейността си пред общото събрание на предприятието, извършващодейност от обществен интерес, веднъж годишно заедно с приемането на годишния финансов отчет.

## **I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

Комитетът бе избран от Общото събрание на акционерите на Енемона АД на 15 юли 2015 година и започна дейността си от 16 юли 2015 година.

Зачленовена одитния комитет бяха избрани Павлина Георгиева Димитрова и Здравка Владимирова Костадинова.

## **II. ДЕЙНОСТ НА ОДИТНИЯ КОМИТЕТ**

Съгласно Правилата за работата на Одитния комитет, Комитетът е независим орган, чиято функция е да подпомага Съвета на директорите в управлението на риска, вътрешния контрол и корпоративното управление на Дружеството, както и да наблюдава работата на външните одитори. Одитният комитет, обаче, няма изпълнителни функции и негова цел основно е да наблюдава и да извършва прегледи, а не да поема отговорност за въпросите, които е разглеждал.

Одитният комитет проведе срещи със Съвета на Директорите и Обслужващото Дружество с цел обсъждане на въпроси от различни области свързани съсответно със задачите на Одитния комитет и дейността на Дружеството.

Съгласно изискванията на действащото законодателство, Одитният комитет изпълнява редица функции, като обобщената дейност на Комитета по области на правомощия и отговорности е представена както следва:

- Наблюдение на процесите на финансово отчитане**

През 2015 година Дружеството спазва финансова отчетност в съответствие с Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО). При изготвянето на финансовите отчети е дадено предимство на счетоводните принципи за текущо начисляване, действащи предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата.

Финансовите отчети на Дружеството са изготвени при спазване на Закона за счетоводството, ЗППЦК и останалото приложимо законодателство.

Дружеството се придържа към разработената и одобрена счетоводна политика.

Дружеството изготвя тримесечни финансови отчети и годишни финансови отчети, които представя в Комисията за финансов надзор, БНБ-София АД и пред обществеността чрез специализираната медия Инвестор.БГ.

- **Наблюдение ефективността на системите за вътрешен контрол**

Дружеството изпълнява дейността си при едностепенна система на управление – Съвет на Директорите. Системата за вътрешен контрол съответства на стандартите, определени от Съвета на Директорите.

- **Наблюдение ефективността на системите за управление на рисковете**

Поради спецификата на дейността си, през 2015 година Дружеството бе изложено на редица рискове, които са представени подробно в Годишния доклад на Съвета на Директорите за дейносттана „ФЕЕИ“ АДСИЦ през 2015 година, както и в пояснителните бележки към Финансовите отчетина „ФЕЕИ“ АДСИЦза 2015година. За ефективен контрол, чрез ранно идентифициране, прогнозиране и предприемане на мерки за избягването и минимизирането на рисковете, при спазване на законовите изисквания, „ФЕЕИ“ АДСИЦ има заключен договор с обслужващото дружество „Енида Инженеринг“ АД“.

- **Наблюдение на независимия финансов одит**

В съответствие с изискванията на Закон за счетоводството и  
Закон за независимия финансоводит, на 15 юли 2015 година Общото събрание на акционерите на  
„ФЕЕИ“ АДСИЦ избра „Делойт Одит“ ООД  
зарегистриран одитор за извршванен независим финансоводит и  
заверканагодишния финансово отчет за 2015 година.

Независимият финансов одит беше проведен и изгoten в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти.

- **Преглед независимостта на регистрирания одитор на Дружеството в съответствие с изискванията на закона**

През 2015 година бяха наблюдавани и оценявани независимостта на външните одитори и другиетични въпроси.

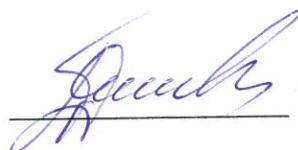
**III. ПРЕПОРЪКА ЗА ИЗБОР НА РЕГИСТРИРАН ОДИТОР ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА НЕЗАВИСИМ  
ФИНАНСОВ ОДИТ И ЗАВЕРКА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ДРУЖЕСТВОТО ЗА  
2016 ГОДИНА**

В съответствие с изискванията на чл. 40к от Закона за независимия финансов одит, след преценка на компетентността, ресурсите, независимостта и обективността на външните одитори, Одитният комитет взе решение да препоръча преизбирането на „Делойт Одит” ООД за независим одитор на финансовите отчети на Дружеството за 2016 година.

17 май 2016 година

гр. София

**ЧЛЕНОВЕ НА ОДИТНИЯ КОМИТЕТ НА „ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ  
ИКОНОМИИ – ФЕЕИ” АДСИЦ**



Павлина Димитрова



Здравка Костадинова

**Относно:** Редовно Общо събрание на акционерите на „ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ- ФЕЕИ” АДСИЦ, ЕИК 175050274, насрочено за 30.06.2016г., 12.00ч.

Данни за името, постоянния адрес и професионалната квалификация на лицето, предложено за член на Съвета на Директорите на „ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ- ФЕЕИ” АДСИЦ, ЕИК 175050274:

*Красимир Димитров Тодоров, ЕГН: 5609156269, с постоянен адрес в гр. София, ж.к. „Христо Смирненски“ 27А, вх.Б, ет.8, ап.36, Образование: Висше, Магистър по право, Квалификация: Юрист*

**Приложения:**

- Автобиография;
- Диплома за висше образование № 100296 от 29.11.1984г., издадена от СУ „Климент Охридски“;
- Свидетелство за съдимост рег.№ 60611, издадено на 19.05.2016г., издадено от СРС-Бюро Съдимост

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**

**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име **ТОДОРОВ КРАСИМИР ДИМИТРОВ**  
Адрес **гр. СОФИЯ, ж.к. „Христо Смирненски“, бл.27А,вх“Б“, ап.36**  
Телефон **873-12-86 д. 0888 139 309 - GSM**  
Факс  
E-mail **Krassimirtodorov @ abv.bg**  
  
Националност **българин**  
Дата на раждане **15.09.1956г.**

**ТРУДОВ СТАЖ**

- Дати **От 14.06.2013г.**  
.Име и адрес на работодателя **УЕБ МЕДИЯ ГРУП – АД**  
София, „Бул. Брата Бъкстон „ № 40  
новинарски уеб сайтове – NEWS. BG MONEY.BG TOPSPORT. LIFESTYLE. BG  
GLADEN.BG
- Вид на дейност или сфера на работа **Изпълнителен директор**  
Заемана длъжност **от 16.07.2010 до-06.03.2013г**  
Комисия за установяване на незаконно придобито имущество  
София ул. "Г.С.Раковски"№ 112  
Образуване на установително производство, налагане на обезпечителни мерки и внасяне на искове в съда за отнемане на имущество
- Име и адрес на работодателя **Член на комисията**  
• Вид на дейността или сферата на работа **Точното прилагане на ЗОПДНПИ**  
• Заемана длъжност **от 2002 до .2010г.**  
• Основни дейности и отговорности **Министерство на правосъдието ул. "Славянска" № 5**  
• Име и адрес на работодателя **Проверка по образуването и движението на делата (частни и държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията, нотариуси, и синдици)**
- Вид на дейността или сферата на работа **Инспектор по ЗСВ**  
• Заемана длъжност **Контролни функции**  
• Основни дейности и отговорности **от 2000 до .2002 г.**  
• Име и адрес на работодателя **Министерство на правосъдието ул. "Славянска" № 5**  
• Вид на дейността или сферата на работа **Правни становища и процесуално представителство**
- Заемана длъжност **Главен юрисконсулт**  
• Основни дейности и отговорности **Нормотворческа дейност и правилно прилагане на закона**  
• Име и адрес на работодателя **от 1999 до 2000 г**  
• Вид на дейността или сферата на работа **„ Балканкар- Холдинг“ – ЕАД гр. София**  
• Заемана длъжност **Търговия с продукцията на холдинга**
- Основни дейности и отговорности **Търговски директор**  
• Сключване на договори за продажба на продукция

- |                                          |                                                                             |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| • Дата                                   | <b>от 1998 до 1999 г</b>                                                    |
| • Име и адрес на работодателя            | Балканкар-импекс - ООД гр. София                                            |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Осребряване имуществото на дружеството и удовлетворяване на кредиторите му. |
| • Заемана длъжност                       | <b>Ликвидатор</b>                                                           |
| • Основни дейности и отговорности        | Приключване в срок на ликвидацията                                          |
| • Дата                                   | <b>от 1994 до 1997г.</b>                                                    |
| • Име и адрес на работодателя            | Балканкар-импекс - ООД гр. София                                            |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Правни становища и процесуално представителство                             |
| • Заемана длъжност                       | <b>Главен юрисконсулт</b>                                                   |
| • Основни дейности и отговорности        | Правни становища и процесуално представителство                             |
| • Дата                                   | <b>от 1989 до 1993</b>                                                      |
| • Име и адрес на работодателя            | "Балканкар – Холдинг" ЕАД гр. София                                         |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Правни становища и процесуално представителство                             |
| • Заемана длъжност                       | <b>Главен юрисконсулт</b>                                                   |
| • Основни дейности и отговорности        | Нормотворческа дейност и правилно прилагане на закона                       |
| • Дата                                   | <b>от 1988 до 1989 г.</b>                                                   |
| • Име и адрес на работодателя            | Институт по металолеене гр София                                            |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Правни становища и процесуално представителство                             |
| • Заемана длъжност                       | <b>Главен юрисконсулт</b>                                                   |
| • Основни дейности и отговорности        | Нормотворческа дейност и правилно прилагане на закона                       |
| • Дата                                   | <b>от 1986 до 1988 г.</b>                                                   |
| • Име и адрес на работодателя            | Столична следствена служба.                                                 |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Разследване по криминални и стопански престъпления                          |
| • Заемана длъжност                       | <b>Следовател</b>                                                           |
| • Основни дейности и отговорности        | Приключване на делата в срок                                                |
| • Дата                                   | <b>от 1985 до 1986 г</b>                                                    |
| • Име и адрес на работодателя            | Софийски градски съд                                                        |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Участие съдебни дела                                                        |
| • Заемана длъжност                       | <b>Стажант съдия</b>                                                        |
| • Основни дейности и отговорности        | Изготвяне на проекто решения                                                |
| • Дата                                   | <b>от 1987-до 1988 г</b>                                                    |
| • Име и адрес на работодателя            | СП "ЦУМ" София                                                              |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Осигуряване на безопасни условия на труд                                    |
| • Заемана длъжност                       | <b>Охрана на труда</b>                                                      |
| • Основни дейности и отговорности        | Спазване на трудовото законодателство                                       |
| • Дата                                   | <b>от 1986 до1987 г</b>                                                     |
| • Име и адрес на работодателя            | СП "Градски транспорт" София                                                |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Ремонт на автомобили                                                        |
| • Заемана длъжност                       | <b>автомонтьор</b>                                                          |
| • Основни дейности и отговорности        | -                                                                           |

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- 1979-1983г. СУ „Климент Охридски“- Юридически факултет – Магистър по право.
- 2010г. по програма ФАР на Европейската комисия проект:  
По нататъшно развитие на новата система за мониторинг по приложението на новото законодателство за борба с корупцията.  
СЕМИНАР Различни мониторингови проверки и анализи при прилагане на новото законодателство.
- 2009г.. по програма ФАР на Европейската комисия  
Туининг проект“ Укрепване на капацитета на Инспектората на министъра на правосъдието и установяване на единна система за мониторинг по приложението на новото законодателство във връзка с членството на РБ  
СЕМИНАР „ Въвеждане на единната система за наблюдение по приложението на новото законодателство свързано със съдебната система.
- 2008г .Национален институт на правосъдието  
Актуални въпроси на съдебното изпълнение.

### ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

#### МАЙЧИН ЕЗИК

#### български

#### ДРУГИ ЕЗИЦИ

##### РУСКИ

- Четене                    добро  
• Писане                добро  
• Разговор             добро  
• НЕМСКИ

основно  
основно  
основно

### СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

### ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Работа с компютри, със специфично  
оборудване, машини и др.*

Компютърна грамотност

**АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Музикални, писмени, дизайнерски и  
др.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

**ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**

*Компетенции, които не са споменати  
по-горе.*

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА  
МПС**

категории "A" "B" и "C"

**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

[ТУК ВКЛЮЧЕТЕ ВСЯКАКВА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ, КОЯТО МОЖЕ ДА Е УМЕСТНА, НАПР. ЛИЦА ЗА  
КОНТАКТИ, ПРЕПОРЪКИ И ДР.]



1912|82 3000 бр. БП 130 лв.

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ДИПЛОМА  
ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

№ 100296

Красимир Димитров Благоров  
роден на 15. IX. 1956 г. в Коприщница  
окръг Софийски е постъпил през  
1979 г. и завършил през 1983 г. пълният курс на  
Юридическия факултет  
по специалността право

със среден успех от изпитите  
през курса на следването **добр 4.09**  
и успех от държавния изпит **добр 4.00**

С решение на Държавната изпитна комисия  
от април 1984. му (й) се признава  
квалификация; **ЮРИСТ**

Декан:  
София, 29.XI.1984 год.  
гр. София, 29.XI.1984 год.

Ректор:

СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД  
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ  
Рег. № 60611

ВАЖИ ЗА СРОК  
ОТ ШЕСТ  
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: 19.05.2016 г.

## СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

### СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА  
СЪДИМОСТ ПРИ РАЙОНЕН СЪД ПИРДОП,  
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

### КРАСИМИР ДИМИТРОВ ТОДОРОВ

ЕГН/ЛНЧ: 5609156269

РОДЕН(А): 15.09.1956, гр. Копривщица общ.  
Копривщица обл. София

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. София общ. Столична обл. София  
Ж.К.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ  
№27А, вх.Б, ет.8, ап.36

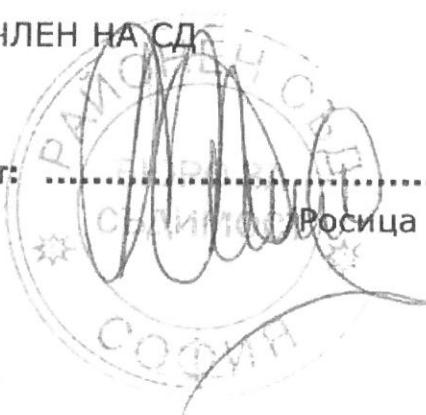
МАЙКА: НЕДКА НИКОВА ТОДОРОВА

БАЩА: ДИМИТЪР КРЪСТЕВ ТОДОРОВ

### НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: ЧЛЕН НА СД

Служител Бюро Съдимост: ..... Росица Малинова/



**Относно:** Редовно Общо събрание на акционерите на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ- ФЕЕИ**“ АДСИЦ, ЕИК 175050274, насрочено за 30.06.2016г., 12.00ч.

Данни за името, постоянния адрес и професионалната квалификация на лицето, предложено за член на Одитния комитет на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ- ФЕЕИ**“ АДСИЦ, ЕИК 175050274:

*Борис Георгиев Борисов, ЕГН: 7308236320, с постоянен адрес в гр.София, ул. "Гео Милев" № 26, вх.А, ет.1, Образование: Висше, Бакалавър по специалност „Счетоводство и контрол”, Квалификация: Икономист*

**Приложения:**

- Автобиография;
- Диплома за висше образование № 888 от 29.01.2002г., издадена от УНСС- София;
- Декларация за липса на обстоятелства по чл.40е, ал.3 от Закона за независимия финансов одит

**Декларация по чл.8, ал.2-4 от Закона за дружествата със специална  
инвестиционна цел**

Аз, долуподписаният, **Красимир Димитров Тодоров**, ЕГН: 5609156269, , притежаващ лична карта № **641924259**, издадена на **21.01.2011** г. от МВР – София, с постоянен адрес в гр.София, ж.к.”Христо Смирненски” 27А, вх.Б, ет.8, ап.36, в качеството ми на лице, предложено за член на Съвета на директорите на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ** АДСИЦ, ЕИК 175050274, със седалище и адрес на управление: град София, район „Слатина” ж.к.”Гео Милев”, ул.”Коста Лулчев” №20,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
2. Не съм обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или като неограничено отговорен съдружник в търговско дружество и не се намирам в производство за обявяване в несъстоятелност;
3. Не съм бил член на управителен или контролен орган на дружество или кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако има неудовлетворени кредитори;
4. Не съм лишен от право да заемам материалноотговорна длъжност;
5. Не съм съпруг или роднина до трета степен включително, по права или по сребрена линия на друг член на Съвета на директорите на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ** АДСИЦ или на член на управителен или контролен орган на обслужващото дружество на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ** АДСИЦ;
6. Отговарям на условията, предвидени в Устава на „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ** АДСИЦ;
7. Изразявам съгласието си да бъда избран за член на Съвета на директорите „**ФОНД ЗА ЕНЕРГЕТИКА И ЕНЕРГИЙНИ ИКОНОМИИ – ФЕЕИ** АДСИЦ, ЕИК 175050274.

За деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

03.06.2016г.

Декларататор: \_\_\_\_\_  
**Красимир Димитров Тодоров**



## ПРОФЕСИОНАЛНА АВТОБИОГРАДИЯ



Име: **Борис Георгиев Борисов**

**Лични данни:**

Националност: Българин

Дата на раждане: 23.08.1973 г., гр. София

Семейно положение: женен с две деца

Адрес: гр. София, ж.к. "Младост" 2, бл. 235, вх. Б, ет.10

моб. телефон: **0894 64 91 20**

e-mail: [borisboris@abv.bg](mailto:borisboris@abv.bg)

**Образование:** Висше икономическо

1997 – 2001 г. - УНСС – специалност **"Счетоводство и контрол"**.

**Допълнителни умения:**

Много добри познания в областта на корпоративните финанси, реклама, електротехника и строителство;

**Чуждоезикова квалификация:** английски и руски език на средно ниво;

**Компютърна грамотност:** Отлично владеене на продуктите на Microsoft Office, специализирани счетоводни и складови програми: Ажур; Click; ФАКТ; Бизнес-навигатор; Плюс-Минус; DACC; Rival; Сателит; AS Win, Интернет и работа с бази данни.

**Друга квалификация:** Ценообразуване и инвеститорски контрол в строителството – второ ниво.

Общ трудов стаж: 22 години

**Трудов стаж по специалността:**

22.05.2006 г. – до момента – „БИЛД АМ 2“ ЕООД

дължност – **ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

Кратко описание на задълженията и функциите:

Главен счетоводител съм на над 50 фирми, осем от които подлежат на независим финансов одит. Дейността на фирмите е внос и търговия с леки автомобили, отдаване на активи на финансова и оперативен лизинг, застрахователни услуги, селско стопанство, строителство, вътрешен и международен транспорт, хотелиерство, стопанско управление и разработване на инвестиционни проекти, охранителна дейност, фитнес център, атракционни съоръжения, обучение и подбор на персонал, нощен бар, търговия на дребно и др. Работата ми включва вътрешен контрол, изготвяне на финансови отчети, консолидирани отчети, осчетоводяване на документи, формиране на себестойност, изготвяне и аналитично отчитане на лизингови договори, консултации при внедряване на специализиран софтуер в няколко фирми, подготовкa