

Условия и ред за получаване на пълномощни чрез електронни средства инвестиционно дружество "Капман Капитал" АД

Акционерите в инвестиционно дружество "Капман Капитал" АД имат право да упълномощят всяко физическо или юридическо лице да участва и да гласува на общото събрание от тяхно име.

Писменото пълномощно трябва да отговаря на изискванията на чл.116, ал.1 и ал.2 от ЗППЦК и да бъде изрично, както и за конкретното общо събрание. В него трябва да бъдат посочени следните данни:

- Данни за акционера и пълномощника;
- Брой на акциите, за които се отнася пълномощното;
- Дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане;
- Предложения за решения по всеки от въпросите в дневния ред;
- Начина на гласуване по всеки от въпросите или посочване, че пълномощникът има право на преценка дали и по какъв начин да гласува;
- Дата на пълномощното и подпис на упълномощителя.

Образец на пълномощното за гласуване чрез пълномощник е публикувана на интернет страницата на дружеството – <http://capman.bg> .

Съгласно чл.115, ал. 5 от ЗППЦК, инвестиционно дружество "Капман Капитал" АД осигурява възможност упълномощаването да се извърши и чрез електронни средства.

В случай, че пълномощното бива изпращано чрез Интернет, то трябва да бъде саморъчно подписано. Сканирано и подписано като електронен документ с електронен подпис на упълномощителя, по смисъла на Закона за електронния документ и електронния подпис. Така оформеното пълномощно, заедно с изрично уведомление от упълномощителя за извършеното упълномощаване по електронен път, следва да бъдат изпратени на дружеството чрез електронна поща на адрес: ir@capmanbg.com.

Изискванията за идентификация на акционерите и пълномощника се съдържат в предоставения образец на пълномощно за общото събрание на акционерите.

Оттеглянето на упълномощаване, извършено чрез електронни средства, трябва да бъде направено по същия ред и начин, по който и самото упълномощаване.

Всеки, който представлява акционер или акционери в общото събрание на ИД "Капман Капитал" АД, следва да уведоми за това дружеството най-късно един работен ден преди датата на общото събрание.

Дружеството уведомява присъстващите на общото събрание на акционерите относно постъпилите пълномощни при откриване на общото събрание.