

СЛЪНЧО АД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

31 декември 2022

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Отчет за финансовото състояние	1 стр.
2. Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.....	2 стр.
3. Отчет за промените в собствения капитал.....	3 стр.
4. Отчет за паричните потоци.....	4 стр.
5. Приложения от 1 до 33 към годишния финансов отчет.....	5-36 стр.
Годишен доклад за дейността.....	
Приложение 3 към чл.10, т.2 от Наредба 2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар.....	
Декларация за корпоративно управление.....	
Доклад за изпълнение на политиката за възнаграждение.....	
Декларации по чл.100 н, ал.4, т.4 от ЗППЦК.....	
Доклад на независимия одитор.....	
Декларация по чл.100 н, ал.4, т.3 от ЗППЦК на независимия одитор.....	

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

Към 31 декември 2022 година

	Приложение №	31 декември 2022	31 декември 2021
		хил. лв.	хил. лв.
АКТИВИ			
НЕТЕКУЩИ АКТИВИ			
Имоти, машини и съоръжения	5	1 172	1 139
Общо нетекущи активи		1 172	1 139
ТЕКУЩИ АКТИВИ			
Материални запаси	6	1 801	1 462
Търговски и други вземания	7	869	860
Парични средства и парични еквиваленти	8	1 580	1 826
Общо текущи активи		4 250	4 148
Общо активи		5 422	5 287
СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ			
СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Основен капитал	9.1	3 200	3 200
Резерви	9.2	697	697
Неразпределена печалба		14	210
Текуща печалба		1 276	988
Общо собствен капитал		5 187	5 095
ТЕКУЩИ ПАСИВИ			
Задължения към свързани лица	10	34	36
Задължения към доставчици	11	88	51
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	12	38	34
Данъчни задължения	13	70	48
Други краткосрочни задължения	14	5	23
Общо текущи пасиви		235	192
Общо пасиви		235	192
Общо собствен капитал и пасиви		5 422	5 287

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 22 Февруари 2023 година от:

Десислава Александрова
Съставител

DESISLAVA
STOYCHEVA
ALEKSANDROVA
Digitally signed by
DESISLAVA STOYCHEVA
ALEKSANDROVA
Date: 2023.02.22 09:20:16
+02'00'

Емил Динков
Изпълнителен директор

EMIL MITANOV
DINKOV
Digitally signed by
EMIL MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22 09:23:53
+02'00'

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

Zlatka
Todorova
Kapinkova
Digitally signed by
Zlatka Todorova
Kapinkova
Date: 2023.02.22
15:23:19 +02'00'

ОТЧЕТ ЗА ПЕЧАЛБАТА ИЛИ ЗАГУБАТА И ДРУГИЯ ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД

За годината завършваща на 31 декември 2022 година

	Приложение №	2022	2021
		ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Приходи от договори с клиенти	15	7 325	6 055
Други приходи	16	61	6
Приходи от финансираня	17	138	17
Разходи за суровини и материали	18	(4 108)	(2 878)
Разходи за външни услуги	19	(427)	(372)
Разходи за персонала	20	(1 568)	(1 451)
Разходи за амортизация		(241)	(297)
Други оперативни разходи	21	(43)	(69)
Увеличение в запасите от продукция	22	269	96
Разходи за придобиване на ДА по стопански начин	23	11	-
Печалба от оперативна дейност		1 417	1 357
Финансови приходи	24	15	5
Финансови разходи	25	(13)	(7)
Финансови приходи/ (разходи), нетно		2	(2)
Печалба преди данъци		1 419	1 105
Разходи за данък върху дохода	26	143	117
Печалба за периода		1 276	988
Нетна печалба на акция лв.	27	0,40	0,31

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 22 Февруари 2023 година от:

Десислава Александрова
Съставител

DESISLAVA
STOYCHEVA
ALEKSANDROVA
Digitally signed by
DESISLAVA STOYCHEVA
ALEKSANDROVA
Date: 2023.02.22
09:20:53 +02'00'

Емил Динков
Изпълнителен директор

EMIL MITANOV
DINKOV
Digitally signed by
EMIL MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22
09:24:41 +02'00'

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

Zlatka
Todorova
Kapinkova
Digitally signed by
Zlatka Todorova
Kapinkova
Date: 2023.02.22
15:24:00 +02'00'

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

За годината завършваща на 31 декември 2022 година

	Акционерен капитал	Резерви	Неразпределена печалба	Резултат за периода	Общо Собствен Капитал
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо към 31.12.2020 г.	3 200	697	206	1 220	5 323
Промени в собствения капитал за 2021 г.					
Прехвърлени към неразпределена печалба	-	-	1 220	(1 220)	-
Дивиденди	-	-	(1 216)	-	(1 216)
Печалба за периода	-	-	-	988	988
Салдо към 31.12.2021 г.	3 200	697	210	988	5 095
Промени в собствения капитал за 2022 г.:					
Прехвърлени към неразпределена печалба	-	-	988	(988)	-
Дивиденди	-	-	(1 184)	-	(1 184)
Печалба за периода	-	-	-	1 276	1 276
Салдо към 31.12.2022 г.	3 200	697	14	1 276	5 187

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 22 Февруари 2023 година от:

Десислава Александрова
 Съставител

DESISLAVA
 STOYCHEVA
 ALEKSANDROVA
Digitally signed by
 DESISLAVA STOYCHEVA
 ALEKSANDROVA
 Date: 2023.02.22 09:21:16
 +02'00'

Емил Динков
 Изпълнителен директор

EMIL MITANOV
 DINKOV
Digitally signed by
 EMIL MITANOV
 DINKOV
 Date: 2023.02.22
 09:25:10 +02'00'

С одиторски доклад
 Златка Капинкова
 Регистриран одитор, рег.номер 0756

Zlatka
 Todorova
 Kapinkova
Digitally signed by
 Zlatka Todorova
 Kapinkova
 Date: 2023.02.22
 15:24:28 +02'00'

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

За годината завършваща на 31 декември 2022 година

	2022	2021
	ХИЛ.ЛВ	ХИЛ.ЛВ
Парични потоци от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	7 954	6 489
Плащания на доставчици	(4 706)	(3 764)
Плащания на персонала и за социалното осигуряване	(1 493)	(1 351)
Платени данъци	(545)	(561)
Платени лихви и банкови такси	(4)	(5)
Курсови разлики	(1)	(2)
Нетни парични потоци от оперативната дейност	1 205	806
Парични потоци от инвестиционна дейност		
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	(288)	(69)
Нетни парични потоци използвани в инвестиционната дейност	(288)	(69)
Парични потоци от финансова дейност		
Изплатени дивиденди	(1 163)	(1 193)
Нетни парични потоци използвани във финансовата дейност	(1 163)	(1 193)
Нетно увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти	(246)	(456)
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	1 826	2 282
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	1 580	1 826

Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 22 Февруари 2023 година от:

Десислава Александрова
Съставител

DESISLAVA
STOICHEVA
ALEKSANDROVA
Digitally signed by
DESISLAVA STOICHEVA
ALEKSANDROVA
Date: 2023.02.22 09:21:59
+02'00'

Емил Динков
Изпълнителен директор

EMIL MITANOV
DINKOV
Digitally signed by EMIL
MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22
09:25:34 +02'00'

С одиторски доклад
Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег.номер 0756

Zlatka
Todorova
Kapinkova
Digitally signed by
Zlatka Todorova
Kapinkova
Date: 2023.02.22
15:24:53 +02'00'

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Информация за дружеството

Наименование на предприятието: "Слънчо" АД. ЕИК: 814244008. Държава на регистрация на предприятието: България. Седалище и адрес на регистрация: гр. Свищов, ул. Дунав № 16. Място на извършване на стопанска дейност: гр. Свищов, ул. Дунав № 16. Дружеството е вписано в търговския регистър на Великотърновския окръжен съд с Решение от 10.11.1999 г. По фирмено дело № 1491/1999 г., партида 34, том 6, стр. 332.

1.1. Собственост и управление

Размерът на регистрирания акционерен капитал към 31.12.2022 г. е 3 200 000 лв, разпределен в 3 200 000 броя поименни безналични акции с номинална стойност от 1 лев.

Собственост и управление:

Акционери	Брой акции	Относ. Дял в %
Юридически лица 2 бр., в т.ч.:	2 393 378	74,79
• Нивиа Кепитъл ЕООД	2 393 278	74,79
• Рент Инвестмант ЕООД	100	0,00
Физически лица 109 бр., в т.ч.:	806 622	25,21
• Виктор Алексиев Михайлов	661 305	20,67
• Други физически лица 116 бр.	145 317	4,54
Общо:	3 200 000	100%

Дружеството има едностепенна система на управление.

Слънчо АД се управлява от Съвет на директорите, избран на редовно годишно Общо събрание на акционерите от 25.05.2022 г., който е с пет годишен мандат и се състои от трима члена:

Виктор Алексиев Михайлов	Председател на Съвета на директорите
Нина Огнянова Данчева	Член на Съвета на директорите
Емил Митанов Динков	Член на Съвета на директорите и Изпълнителен директор

На проведено на 18.03.2020 г. редовно годишно Общо събрание на акционерите е избран за срок от три години Одитен комитет в състав:

Мариана Симеонова Атанасова	Председател на одитния комитет
Нина Огнянова Данчева	Член на Одитния комитет
Валерия Веселинова Минчева-Иванова	Член на Одитния комитет

На Общо събрание на акционерите от 15.05.2017 е одобрен статутът на Одитния комитет. Одитният комитет подпомага работата на СД, има роля на лица, натоварени с общо управление, които извършват мониторинг и надзор над вътрешната контролна среда, управлението на риска и системата на финансово отчитане на Дружеството.

Средносписъчният брой на персонала към 31.12.2022 г. е 84 души (2021 г: 83 души).

1.2. Предмет на дейност

Основната дейност на Слънчо АД е производство на детски и диетични храни на зърнена основа; търговска дейност в страната и чужбина.

Това е единственото в страната предприятие за производство на детски инстантни и диетични храни на зърнена основа. Фирмата е разположена на площ 17 680 кв.м. в индустриалната зона на гр. Свищов. На лице е витална структура, необходима за оптимално опериране на предприятието като: железопътен достъп, шосеен достъп, речен пристанищен комплекс и наличие на суровини (зърно) в близост на компанията.

Слънчо АД е с цехова структура: Детски цех за инстантни храни, Цех за детски стерилизирани храни, Цех за екструдирани продукти и Цех за зърнени храни. За тяхното обслужване е създадена производствена инфраструктура в предприятието: Лаборатория за входящ и изходящ контрол (ОТК), Складова база, Техническа работилница, Автостопанство, Зърнобаза, Парова станция, Охрана и Администрация.

В цеховете се произвежда готовата продукция, предназначена за реализация на пазарите, както и междинни продукти за производството на готови изделия.

2. База за изготвяне на Финансовия отчет

Финансовият отчет на Дружеството е съставен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти (СМСС) и приети от Европейския съюз (МСФО, приети от ЕС). По смисъла на параграф 1, точка 8 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството, приложим в България, терминът „МСФО, приети от ЕС“ представляват Международните счетоводни стандарти (МСС), приети в съответствие с Регламент (ЕО) 1606/2002 на Европейския парламент и на Съвета.

Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева (хил. лв.) (включително сравнителната информация за 2021 г.), освен ако не е посочено друго. Доходът на акция е посочен в лева.

Ръководството носи отговорност за съставянето и достоверното представяне на информацията в настоящия финансов отчет.

Годишният финансов отчет е изготвен към 31.12.2022 год.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие и като са взети предвид възможните ефекти от продължаващото въздействие на пандемията от коронавирус Covid-19.

Продължаващо въздействие на Covid-19

COVID-19 оказва значително въздействие върху световната икономика. Много държави наложиха забрани за пътуване на милиони хора, а много хора бяха подложени на карантинни мерки. Предприятията се сблъскват с пропуснати приходи и нарушени вериги за доставки. След периодите на локдаун, отпускането е постепенно и в резултат на прекъсването на дейността на предприятията, милиони работници са загубили работата си. Пандемията доведе и до значителна нестабилност на финансовите и стоковите пазари в

световен мащаб. Различните правителства приеха мерки за предоставяне на финансова и нефинансова помощ на засегнатите сектори от икономиката и предприятия.

Вероятно е да има и бъдещи въздействия върху дейността на Дружеството, свързани с бизнес модела, веригата на доставки, правните и договорните отношения, служителите, потребителите и оборотните средства в резултат на Covid-19. Първоначалното въздействие беше свързано с проблеми относно ритмичността на доставките на суровини и материали. Инфлационният риск се увеличи заради риска от увеличение на цените на основните потребителски стоки. По данни на Националния статистически институт годишната инфлация декември 2022 г., спрямо декември 2021 г. е 16,9 %.

Продължаващото увеличение на инфлационния риск поставя дружеството под натиск да увеличава крайните продажни цени, за да догонва нарастването на разходите за суровини и материали.

Пандемията от Covid-19 не доведе до съществена промяна в дейността на Дружеството и до значително влошаване на финансовите показатели. Приходите от договори с клиенти за 2019, 2020, 2021 и 2022 са съответно: 5 289 хил. лв., 5 981 хил. лв., 6 055 хил. лв. и 7 325 хил. лв. Печалбата от дейността след данъци за 2019, 2020, 2021 и 2022 е съответно 1 046 хил. лв., 1 220 хил. лв., 988 хил. лв. и 1 276 хил. лв.

Ръководството на „Слънчо“ АД предприема мерки, които вече се прилагат устойчиво, за да се гарантира здравето и работоспособността на заетите лица и непрекъснатостта на производствения процес. Ефектът от пандемията не е повлиял върху числеността на персонала през този период и не са ползвани помощи по специални програми за борба с въздействието на Covid-19. Приложени са всички необходими мерки, препоръчани от РЗИ за опазване здравето, както на работниците и служителите, така и на клиентите. През отчетния период на бизнеса бяха предоставени и средства за компенсация на разходите за ел.енергия.

Конфликтът между Русия и Украйна

Конфликтът между Русия и Украйна оказва значително въздействие върху световната икономика по различни начини, свързани главно с цените на енергийните ресурси. Нарастващите цени и инфлацията в световната икономика вероятно ще имат широкообхватно въздействие върху цялата икономика, свързано с бизнес модела, веригата за доставки, правните и договорните въпроси, служителите, потребителите и оборотния капитал на различни бизнеси. През отчетния период последиците на конфликта между Русия и Украйна не са се отразили съществено на дейността на Слънчо АД.

В тези условия ръководството на Дружеството направи анализ и преценка на способността на Дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие на база на наличната информация за предвидимото бъдеще и ръководството очаква, че Дружеството има достатъчно финансови ресурси, за да продължи оперативната си дейност в близко бъдеще и продължава да прилага принципа за действащо предприятие при изготвянето на финансовия отчет.

3. Промени в счетоводната политика

3.1. Нови стандарти влезли в сила от 1 януари 2022 г.

Дружеството е приело следните нови стандарти, изменения и разяснения към МСФО, издадени от Съвета по международни счетоводни стандарти и одобрени от ЕС, които са уместни и в сила за финансовите отчети на Дружеството за годишния период, започващ на 1 януари 2022 г., но нямат значително влияние върху финансовите резултати или позиции на Дружеството:

- Изменения в МСФО 3 Бизнес Комбинации, МСС 16 Имоти, машини и съоръжения, МСС 37 Провизии, условни задължения и условни активи в сила от 1 януари 2022 г., приети от ЕС
- Годишни подобрения 2018-2020 г. в сила от 1 януари 2022 г., приети от ЕС

3.2. Стандарти, изменения и разяснения, които все още не са влезли в сила и не се прилагат от по-ранна дата от Дружеството

Към датата на одобрение на тези финансови отчети са издадени някои нови стандарти, изменения и разяснения на съществуващите стандарти, но не са влезли в сила или не са приети от ЕС за финансовата година, започваща на 1 януари 2022 г., и не са били приложени по-рано от Дружеството. Не се очаква те да имат съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството очаква всички стандарти и изменения да бъдат приети в счетоводната политика на Дружеството през първия период, започващ след датата на влизането им в сила. По-долу е даден списък с промените в стандартите:

- Изменения в МСФО 17 Застрахователни договори в сила от 1 януари 2023 г., приет от ЕС
- Изменения на МСС 1 Представяне на финансовите отчети, МСФО Изявления за приложение 2: Оповестяване на счетоводни политики, в сила от 1 януари 2023 г., приети от ЕС
- Изменения в МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки: Определение на счетоводни приблизителни оценки, в сила от 1 януари 2023 г., приети от ЕС
- Изменения в МСС 12 Данъци върху дохода: Отсрочените данъци свързани с активи и пасиви произтичащи от единични транзакции в сила от 1 януари 2023 г., приети от ЕС
- Изменения в МСФО 17 Застрахователни договори: Първоначално прилагане на МСФО 17 и МСФО 9 – Сравнителна информация в сила от 1 януари 2023 г., приети от ЕС.
- Изменения в МСС 1 Представяне на финансовите отчети: Класификация на пасивите като текущи и нетекущи, в сила не по-рано от 1 януари 2024 г., все още не са приети от ЕС
- Изменения на МСФО 16 Лизинг: Задължение по лизинг при продажба и обратен лизинг в сила не по-рано от 1 януари 2024 г. Все още не са приети от ЕС
- Изменения в МСФО 14 „Отсрочени сметки при регулирани цени” в сила от 1 януари 2016 г., не са приети от ЕС

4. Счетоводната политика

4.1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този финансов отчет, са представени по-долу.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципите за оценяване на всички видове активи, пасиви, приходи и разходи съгласно МСФО. Базите за оценка са оповестени подробно по-нататък в счетоводната политика към финансовия отчет.

Следва да се отбележи, че при изготвянето на представения финансов отчет са използвани счетоводни оценки и допускания. Въпреки че те са базирани на информация, предоставена на ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.

4.2. Представяне на финансовия отчет

Финансовият отчет е представен в съответствие с МСС 1 „Представяне на финансови отчети”.

Дружеството представя отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход в единен отчет.

В отчета за финансовото състояние се представят два сравнителни периода, когато Дружеството прилага счетоводна политика ретроспективно, преизчислява ретроспективно позиции във финансовия отчет или рекласифицира позиции във финансовия отчет и това има съществен ефект върху информацията в отчета за финансовото състояние към началото на предходния период.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

4.3. Въпроси, свързани с климата

Рисковете, предизвикани от климатичните промени, могат да имат бъдещи неблагоприятни последици за бизнес дейностите на Дружеството. Тези рискове включват рискове, свързани с прехода (напр. регулаторни промени и рискове, свързани с репутацията), и физически рискове (дори ако рискът от физически щети е нисък поради дейността на дружеството и географското му местоположение). Дружеството обмисля внедряване на нови технологични решения за намаляване на нивото на необходимата енергия. Дружеството възнамерява да набавя близо половината от енергийните си нужди от възобновяеми източници през близките няколко години. За да постигне тази цел, Дружеството обмисля проекти за изграждане на енергиен обект за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници чрез инсталиране на фотоволтаични слънчеви отоплителни системи за своята дейност, тъй като използването на възобновяема енергия в крайна сметка трябва да доведе до много по-ниски разходи за енергия. Дружеството е в процес на предпроектно проучване на възможностите за инсталиране на ФвЕЦ, паричните потоци, възвращаемостта и печалбата от инвестицията. Моля, вижте доклада за дейността за допълнителна информация относно екологията и опазване на околната среда, климатичния риск, ангажименти и намерения на Дружеството за справяне с него.

В съответствие с предходната година, към 31 декември 2022 г. Дружеството не е идентифицирало значителни рискове, предизвикани от климатичните промени, които биха могли да окажат негативно и съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството непрекъснато оценява въздействието на свързаните с климата въпроси.

Финансовият отчет на Дружеството интегрира свързаните с екологията и климата въпроси. По-специално ангажиментите на Дружеството за продуктови такси, предпроектни проучвания за ФВЕЦ са оповестени в приложение 19 Разходи за външни услуги.

Предположенията биха могли да се променят в бъдеще в отговор на предстоящи екологични разпоредби, поети нови ангажименти и променящо се потребителско търсене. Тези промени, ако не бъдат предвидени, биха могли да окажат влияние върху бъдещите парични потоци, финансовите резултати и финансовото състояние на Дружеството.

4.4. Приходи по договори с клиенти

Основните приходи, които Дружеството генерира са свързани с продажба на готова продукция по собствена спецификация: детски инстантни храни, екструдирани продукти, детски стерилизирани храни, зърнени храни и др.

За да определят дали и как да признаят приходи, дружеството използва следните 5 стъпки:

- 1 Идентифициране на договора с клиент
- 2 Идентифициране на задълженията за изпълнение
- 3 Определяне на цената на сделката
- 4 Разпределение на цената на сделката към задълженията за изпълнение
- 5 Признаване на приходите, когато са удовлетворени задълженията за изпълнение.

Приходите се признават или в даден момент или с течение на времето, когато или докато Дружеството удовлетвори задълженията за изпълнение, прехвърляйки обещаните стоки или услуги на своите клиенти.

Дружеството признава като задължения по договор възнаграждение, получено по отношение на неудовлетворени задължения за изпълнение и ги представя като други задължения в отчета за финансовото състояние. По същия начин, ако Дружеството удовлетвори задължение за изпълнение, преди да получи възнаграждението, то признава в отчета за финансовото състояние или актив по договора, или вземане, в зависимост от това дали се изисква нещо друго освен определено време за получаване на възнаграждението.

Приходите в дружеството се признават, когато контролът върху обещаните в договора продукти се прехвърли на клиента, което съгласно обичайната търговска практика е при предаването на готовата продукция на клиента. Дружеството не предоставя допълнителни или свързани услуги с продажбите на продукцията. Транспортът на продукцията е отделно задължение за изпълнение и се организира или от клиента или от дружеството, като услугата по транспорт не променя по никакъв начин продажбите на продукцията. Приходите се измерват въз основа на определената за всеки договор цена на сделката и въз основа на индивидуалните продажни цени на продуктите. Променливите възнаграждения представляват обичайни отстъпки за обем покупки, които се отчитат при постигане на условието в края на текущия месец, а за определени клиенти и при постигане на определени показатели в края на годината. Обичайните условия на плащане са най-често 30 или 45 дни от датата на издаване на фактурата, като не се дължат отстъпки за

предварително плащане. Дружеството не отчита активи и пасиви по договори с клиенти, тъй като не поема каквито и да е било разходи по договори с клиенти, а също така не получава предварителни плащания по тях. Активи по договорите с клиенти представляват търговските вземания представляващи правото дружеството да получи възнаграждението по вече изпълнени договори.

Предоставяне на услуги

Услугите, предоставяни от Дружеството – отдаване под наем на закрита площ. Приходите от наем се признават на линеен принцип, когато контролът върху ползите от предоставените услуги е прехвърлен върху ползвателя на услугите и за периода, за който ефективно се отнасят получените и/или подлежащите за получаване суми на наемната цена.

4.5. Разходи

Оперативните разходи се признават в печалбата или загубата при ползването на услугите или на датата на възникването им.

Дружеството отчита два вида разходи, свързани с изпълнението на договорите с клиенти за доставка на услуги/стоки: разходи за сключване/ постигане на договора и разходи за изпълнение на договора. Когато разходите не отговарят на условията за разсрочване съгласно изискванията на МСФО 15, същите се признават като текущи в момента на възникването им като например не се очаква да бъдат възстановени или периодът на разсрочването им е до една година.

Първоначално всички разходи се отчитат по икономически елементи и разпределят във съответното направление. Разходите по направления са: разходи за основна дейност, разходи за спомагателна дейност, разходи за придобиване на нетекущи активи, разходи за организация и управление и разходи за продажба на продукция.

Организация на отчитане на преките материални разходи на фирмата – Отразяват се вложените суровини и материали пряко в себестойността на готовата продукция, като същите съблюдават утвърдените разходни норми за суровини и материали за съответния вид готова продукция.

Структура на разходите за организация и управление. Административно-управленските се извършват за организацията, управлението и обслужването на цялостната дейност на фирмата.

4.6. Имоти, машини и съоръжения

Имотите, машините и съоръженията се оценяват първоначално по себестойност, включваща цената на придобиване, както и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние.

Последващото оценяване на Имотите, машините и съоръженията се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период.

Последващите разходи, свързани с определен актив от имоти, машини и съоръжения, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно Дружеството да има

икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Остатъчната стойност и полезният живот на имоти, машини и съоръжения се преценяват от ръководството към всяка отчетна дата.

Имоти, машини и съоръжения, придобити при условията на лизингови договори, се амортизират на база на очаквания полезен срок на годност, определен посредством сравнение с подобни собствени активи на Дружеството, или на база на лизинговия договор, ако неговият срок е по-кратък.

Дружеството използва линеен метод на амортизация на имотите, машините и съоръжения. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Земята не се амортизира. Полезният живот по групи активи е съобразен с физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване.

Оцененият полезен живот по групи активи е както следва:

- | | |
|------------------------|------------------|
| • Сгради | 25 години |
| • Машини | 3.33 - 10 години |
| • Транспортни средства | 4 -10 години |
| • Стопански инвентар | 6.67 години |
| • Компютри | 2 години |
| • Други | 6.67 години |

Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преглеждат от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Разходите за амортизация са включени в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.

Печалбата или загубата от продажбата на имоти, машини и съоръжения се определя като разлика между постъпленията от продажбата и балансовата стойност на актива и се признава в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход на ред „Печалба/ (Загуба) от продажба на нетекущи активи”.

Избраният праг на същественост за имотите, машините и съоръженията на Дружеството е в размер на 700 лв.

4.7. Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи, формулирани в МСС 38. При придобиването им нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване. Нематериалните активи се представят в отчета за финансовото състояние по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуална загуба от обезценка. Не е извършвана обезценка на нематериални активи, тъй като не са налице условията за това съгласно МСС 36.

Амортизират се по линейния метод за срока на определения полезен живот.

4.8. Тестове за обезценка на нематериални активи и имоти, машини и съоръжения

При изчисляване размера на обезценката Дружеството дефинира най-малката разграничима група активи, за която могат да бъдат определени самостоятелни парични потоци (единица, генерираща парични потоци). В резултат на това някои от активите подлежат на тест за обезценка на индивидуална база, а други - на база на единица, генерираща парични потоци.

Всички активи и единици, генериращи парични потоци, се тестват за обезценка поне веднъж годишно. Всички други отделни активи или единици, генериращи парични потоци, се тестват за обезценка, когато събития или промяна в обстоятелствата индикират, че тяхната балансова стойност не може да бъде възстановена.

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба, ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци. Данните, използвани при тестването за обезценка, се базират на последния одобрен бюджет на Дружеството, коригиран при необходимост с цел елиминиране на ефекта от бъдещи реорганизации и значителни подобрения на активи. Дисконтовите фактори се определят за всяка отделна единица, генерираща парични потоци, и отразяват съответния им рисков профил, оценен от ръководството на Дружеството.

Загубите от обезценка на единица, генерираща парични потоци, се посочват в намаление на балансовата сума на активите от тази единица. За всички активи на Дружеството ръководството преценява последващо дали съществуват индикации за това, че загубата от обезценка, призната в предходни години, може вече да не съществува или да е намалена. Обезценка, призната в предходен период, се възстановява, ако възстановимата стойност на единицата, генерираща парични потоци, надвишава нейната балансова стойност.

4.9. Лизинг

Дружеството като лизингополучател

За всеки нов сключен договор Дружеството преценява дали даден договор е или съдържа лизинг. Лизингът се определя като „договор или част от договор, който предоставя правото да се използва актив (базовият актив) за определен период от време в замяна на възнаграждение.“ За да приложи това определение, Дружеството извършва три основни преценки:

- дали договорът съдържа идентифициран актив, който или е изрично посочен в договора, или е посочен по подразбиране в момента, когато активът бъде предоставен за ползване;
- Дружеството има правото да получава по същество всички икономически ползи от използването на актива през целия период на ползване, в рамките на определения обхват на правото му да използва актива съгласно договора;
- Дружеството има право да ръководи използването на идентифицирания актив през целия период на ползване.

Дружеството оценява дали има правото да ръководи „как и с каква цел“ ще се използва активът през целия период на ползване.

Оценяване и признаване на лизинг от дружеството като лизингополучател

На началната дата на лизинговия договор Дружеството признава актива с право на ползване и пасива по лизинга в отчета за финансовото състояние. Активът с право на ползване се оценява по цена на придобиване, която се състои от размера на първоначалната оценка на пасива по лизинга, първоначалните преки разходи, извършени от Дружеството, оценка на разходите, които лизингополучателят ще направи за демонтаж и преместване на основния актив в края на лизинговия договор и всякакви лизингови плащания, направени преди датата на започване на лизинговия договор (минус получените стимули по лизинга).

Дружеството амортизира актива с право на ползване по линейния метод от датата на започване на лизинга до по-ранната от двете дати: края на полезния живот на актива с право на ползване или изтичане на срока на лизинговия договор. Дружеството също така преглежда активите с право на ползване за обезценка, когато такива индикатори съществуват.

На началната дата на лизинговия договор Дружеството оценява пасива по лизинга по настоящата стойност на лизинговите плащания, които не са изплатени към тази дата, дисконтирани с лихвения процент, заложен в лизинговия договор, ако този процент може да бъде непосредствено определен или диференциалния лихвен процент на Дружеството.

Лизинговите плащания, включени в оценката на лизинговото задължение, се състоят от фиксирани плащания (включително по същество фиксирани), променливи плащания въз основа на индекс или процент, суми, които се очаква да бъдат дължими от лизингополучателя по гаранциите за остатъчна стойност и плащания, произтичащи от опции, ако е достатъчно сигурно, че Дружеството ще упражни тези опции.

След началната дата пасивът по лизинга се намалява с размера на извършените плащания и се увеличава с размера на лихвата. Пасивът по лизинга се преоценява, за да отрази преоценките или измененията на лизинговия договор или да отрази коригираните фиксирани по същество лизингови плащания.

Когато задължението за лизинг се преоценява, съответната корекция се отразява в актива с право на ползване или се признава в печалбата или загубата, ако балансовата стойност на актива с право на ползване вече е намалена до нула.

Дружеството е избрало да отчита краткосрочните лизингови договори и лизинга на активи с ниска стойност, като използва практическите облекчения, предвидени в стандарта. Вместо признаване на активи с право на ползване и задължения по лизингови договори, плащанията във връзка с тях се признават като разход в печалбата или загубата по линейния метод за срока на лизинговия договор.

В отчета за финансовото състояние, няма признати активите с право на ползване и задълженията по лизингови договори, тъй като Дружеството е страна само по краткосрочен лизингов договор.

Дружеството като лизингодател

Като лизингодател, Дружеството класифицира своите лизингови договори като оперативен или финансов лизинг.

Лизинговият договор се класифицира като договор за финансов лизинг, ако с него се прехвърлят по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху основния актив,

и като договор за оперативен лизинг, ако с него не се прехвърлят по същество всички рискове и изгоди от собствеността върху основния актив.

Активите, отдадени по оперативни лизингови договори, се отразяват в отчета за финансовото състояние на Дружеството и се амортизират в съответствие с амортизационната политика, възприета по отношение на подобни активи на Дружеството, и изискванията на МСС 16 „Имоти, машини и съоръжения” или МСС 38 „Нематериални активи”. Дружеството реализира приходи от наем по договори за оперативен лизинг на закрыта и открита площ. Приходите от наем се признават на линейна база за срока на лизинговия договор.

Активи, отдадени при условията на финансови лизингови договори, се отразяват в отчета за финансовото състояние на Дружеството като вземане, равно на нетната инвестиция в лизинговия договор. Доходът от продажба на активите се включва в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период. Признаването на финансовия приход се основава на модел, отразяващ постоянен периодичен процент на възвращаемост върху остатъчната нетна инвестиция. Дружеството не е страна по финансови лизингови договори.

4.10. Безвъзмездни средства, предоставени от държавата и европейски фондове

Правителственото финансиране представлява различни форми на предоставяне на безвъзмездни средства от държавата (местни и централни органи и институции) и/или междуправителствени споразумения и организации.

Правителствените финансираня (общински, държавни и международни институции, вкл. по реда на използване на Европейските фондове и програми) се признават първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от Дружеството, и че последното е спазило и спазва условията и изискванията по дарението.

Безвъзмездните средства, предоставени от държавата, се признават в печалбата или загубата на системна база през периодите, през които предприятието признава като разход съответните разходи, които безвъзмездните средства са предназначени да компенсират.

Безвъзмездните средства, предоставени от държавата, които подлежат на получаване като компенсация за разходи или загуби, които вече са понесени или за целите на предоставяне на незабавна финансова подкрепа за предприятието без бъдещи свързани разходи, се признават в печалбата или загубата за периода, в който те станат вземане.

За признаване на правителствено финансиране, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, Слънчо АД избира капиталовия подход по МСС 20. Чрез избрания метод финансирането се намалява от балансовата стойност на актива. Така тя се свежда до средствата, които е изразходвало дружеството в съвместно финансираните активи. Финансирането се признава като приход за срока на полезния живот на амортизируемия актив чрез намалението на амортизационните разходи.

4.11. Материални запаси

Като материални запаси се отчитат активи:

- държани за продажба в обичайният ход на стопанската дейност;
- намиращи се в процес на производство за такава продажба;

- под формата на материали или запаси, които се изразходват в производствения процес или при предоставянето на услуги;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността и нетната реализуема стойност. Себестойността включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Материалните запаси в Слънчо АД са: суровини и материали, готова продукция. В стойността им не се включват: складови разходи, разходи за продажба, административните разходи. При потреблението им МЗ се отчитат по средно-претеглена цена, която се пресмята към края на всеки месец.

Разходите, които се извършват за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

Суровини и материали: Всички доставни разходи, които включват покупна цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Готова продукция: Себестойност на продукцията – Себестойността се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция. В себестойността не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите. Тези разходи се отчитат като текущи в периода, в който са направени.

При месечното отчитане на постоянните непреки разходи за производство в случаите, когато има нисък обем на производство, съгласно МСС 2 и утвърдената счетоводна политика се използва методика, по която на база нормативен коефициент се разпределя частта от фактически отчетените постоянни общопроизводствени разходи, формираща себестойност на продукцията и съответно частта от постоянните общопроизводствени разходи, отчитани като текущи за периода. При отчетен нисък обем на производство неразпределените общопроизводствени разходи се отчитат извън разходите за преработка и не утежняват себестойността на готовата продукция, съгл. МСС 2

4.12. Финансови инструменти

4.12.1. Признаване и отписване

Финансовите активи и финансовите пасиви се признават, когато Дружеството стане страна по договорните условия на финансовия инструмент.

Финансовите активи се отписват, когато договорните права върху паричните потоци от финансовия актив изтичат или когато финансовият актив и по същество всички рискове и изгоди се прехвърлят.

Финансовите пасиви се отписват, когато задължението, посочено в договора, е изпълнено, е отменено или срокът му е изтекъл.

4.12.2. Класификация и първоначално оценяване на финансови активи

Първоначално финансовите активи се отчитат по справедлива стойност, коригирана с разходите по сделката, с изключение на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата и търговските вземания, които не съдържат съществен финансов

компонент. Първоначалната оценка на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата не се коригира с разходите по сделката, които се отчитат като текущи разходи. Първоначалната оценка на търговските вземания, които не съдържат съществен финансов компонент представлява цената на сделката съгласно МСФО 15.

В зависимост от начина на последващо отчитане, финансовите активи се класифицират в една от следните категории:

- дългови инструменти по амортизирана стойност;
- финансови активи по справедлива стойност през печалбата или загубата;
- финансови активи по справедлива стойност през друг всеобхватен доход с или без рекласификация в печалбата или загубата в зависимост дали са дългови или капиталови инструменти.

Класификацията на финансовите активи се определя на базата на следните две условия:

- бизнес моделът на Дружеството за управление на финансовите активи;
- характеристиките на договорните парични потоци на финансовия актив.

Всички приходи и разходи, свързани с финансовите активи, които са признати в печалбата и загубата, се включват във финансови разходи, финансови приходи или други финансови позиции с изключение на обезценката на търговските вземания, която се представя на ред други разходи в отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход.

Финансовите активи, притежавани от Дружеството са парични средства и търговски и други вземания и са класифицирани като дългови инструменти по амортизирана стойност.

4.12.3. Последващо оценяване на финансовите активи

Финансови активи по амортизирана стойност

Финансовите активи се оценяват по амортизирана стойност, ако активите изпълняват следните критерии и не са определени за оценяване по справедлива стойност през печалбата и загубата:

- дружеството управлява активите в рамките на бизнес модел, чиято цел е да държи финансовите активи и да събира техните договорни парични потоци;
- съгласно договорните условия на финансовия актив на конкретни дати възникват парични потоци, които са единствено плащания по главница и лихва върху непогасената сума на главницата.

Тази категория включва недеривативни финансови активи като заеми и вземания с фиксирани или определими плащания, които не се котира на активен пазар. След първоначалното признаване те се оценяват по амортизирана стойност с използване на метода на ефективната лихва. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е несъществен.

Дружеството класифицира в тази категория паричните средства, търговските и другите вземания.

- **Търговски вземания**

Търговските вземания са суми, дължими от клиенти за продадени продукция или услуги, извършени в обичайния ход на стопанската дейност. Обикновено те се дължат за уреждане в кратък срок и следователно са класифицирани като текущи. Търговските вземания се признават първоначално в размер на безусловното възнаграждение, освен ако съдържат значителни компоненти на финансиране. Дружеството държи търговските вземания с цел

събиране на договорните парични потоци и следователно ги оценява по амортизирана стойност, като използва метода на ефективната лихва. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е несъществен.

4.12.4. Обезценка на финансовите активи

Изискванията за обезценка съгласно МСФО 9 използват информация, ориентирана към бъдещето, за да признаят очакваните кредитни загуби – моделът за „очакваните кредитни загуби“.

Инструментите, които попадат в обхвата на новите изисквания, включват търговски вземания, активи по договори, признати и оценявани съгласно МСФО 15.

Признаването на кредитни загуби вече не зависи от настъпването на събитие с кредитна загуба. Вместо това Дружеството разглежда по-широк спектър от информация при оценката на кредитния риск и оценяването на очакваните кредитни загуби, включително минали събития, текущи условия, разумни и поддържащи прогнози, които влияят върху очакваната събираемост на бъдещите парични потоци на инструмента.

При прилагането на тази подход, насочен към бъдещето, се прави разграничение между:

- финансови инструменти, чието кредитното качество не се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или имат нисък кредитен риск (Фаза 1) и
- финансови инструменти, чието кредитното качество се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или на които кредитния риск не е нисък (Фаза 2)
- „Фаза 3“ обхваща финансови активи, които имат обективни доказателства за обезценка към отчетната дата. Нито един от финансовите активи на Дружеството не попада в тази категория.

Изчисляването на очакваните кредитни загуби се определя на базата на вероятностно претеглената приблизителна оценка на кредитните загуби през очаквания срок на финансовите инструменти.

Търговски и други вземания, активи по договор и вземания по лизингови договори

Дружеството използва опростен подход при отчитането на търговските и други вземания, както и на активите по договор и признава загуба от обезценка като очаквани кредитни загуби за целия срок. Те представляват очакваният недостиг в договорните парични потоци, като се има предвид възможността за неизпълнение във всеки момент от срока на финансовия инструмент. Дружеството използва своя натрупан опит, външни показатели и информация в дългосрочен план, за да изчисли очакваните кредитни загуби чрез разпределянето на клиентите по индустрии и срочна структура на вземанията и използвайки матрица на провизиите.

Дружеството прилага опростен подход за определяне на очакваните кредитни загуби на търговските вземания, като е използвало историческата информация за събираемост на вземанията. При анализа на търговските вземания е формирана матрица за обезценка, която определя интервали за просрочие и процент обезценка като при просрочие над 5 години процентът на обезценката е 100%. През отчетния период няма просрочени вземания в съответните интервали на матрицата за обезценка на търговски вземания.

4.12.5. Класификация и оценяване на финансовите пасиви

Финансовите пасиви на Дружеството включват търговски и други финансови задължения.

Финансовите пасиви се оценяват първоначално по справедлива стойност и, където е приложимо, се коригират по отношение на разходите по сделката, освен ако Дружеството не е определило даден финансов пасив като оценяван по справедлива стойност през печалбата и загубата.

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизирана стойност, използвайки метода на ефективната лихва.

Всички разходи свързани с лихви и, ако е приложимо, промени в справедливата стойност на инструмента, които се отчитат в печалбата или загубата, се включват във финансовите разходи или финансовите приходи.

4.13. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки съответно в лева и във валута. Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС;
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като “парични потоци, свързани с дълготрайни активи” към паричните потоци от инвестиционна дейност.

4.14. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), на разпоредбите на действащото осигурително законодателство .

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, определено с осигурителния кодекс.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси, доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за доходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочните задължения към персонала представляват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на наетия персонал към края на отчетния период при настъпване на пенсионна възраст. Съгласно Кодекса на труда всеки служител има право на обезщетение в размер на две брутни заплати при пенсиониране, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж, обезщетението е в размер на 6 брутни заплати към момента на пенсиониране.

Средната численост на персонала в дружеството е 84 души. Дружеството е извършило оценка на пенсионните задължения към персонала. Тъй като сумата е несъществена за целите на финансовия отчет като цяло и допълнително голямата несигурност при прогнозиране на текущото, нивото на бъдещите възнаграждения, смърността и дисконтовия фактор, дружеството счита за достатъчни основания за неначисляването на посочените задължения.

4.15. Собствен капитал

Слънчо АД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на *акционерен капитал*, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира *Законови резерви*, като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от акционерния капитал или по-голяма част, определена от Общото събрание;
- други източници, предвидени по конкретно решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на акционерния капитал.

Резерв от емисия е в резултат на издавани ценни книжа от капитала на дружеството. Като *Преоценъчен резерв* в баланса на дружеството е представен резултата от извършваните преоценки на активи с инфлационни коефициенти и оценка при преход към МСФО.

Неразпределената печалба включва натрупаните печалби от минали години. Текуща печалба включва текущия финансов резултат.

Задълженията за плащане на дивиденди на акционерите са включени на ред „Задължения към свързани лица” в отчета за финансовото състояние

Всички трансакции със собствениците на Дружеството са представени отделно в отчета за промените в собствения капитал.

4.16. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2022 г. е 10% (2023 г.: 10 %).

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики. Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба, от която те да могат да бъдат приспаднати.

Данъкът, който произтича от разпределение на дивиденди, се начислява и намалява дължимият дивидент в момента, в който възниква задължението за изплащането му.

4.17. Доход на акция

Основният доход на акция се изчислява като се раздели нетната печалба или загуба за периода, подлежаща на разпределение между акционерите, притежатели на поименни безналични акции, на средно-претегления брой на държаните поименни безналични акции за периода.

Средно-претегленият брой акции представлява броят на държаните поименни безналични акции в началото на периода, коригиран с броя на обратно изкупените поименни безналични акции и на новоиздадените такива през периода, умножен по средно-временния фактор. Този фактор изразява броя на дните, през които конкретните акции са били държани, спрямо общия брой на дните през периода.

Доходи на акции с намалена стойност не се изчисляват, тъй като няма издадени потенциални акции с намалена стойност.

4.18. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите се признават, когато има вероятност сегашни задължения в резултат от минало събитие да доведат до изходящ поток на ресурси от Дружеството и може да бъде направена надеждна оценка на сумата на задължението. Възможно е срочността или сумата на изходящия паричен поток да е несигурна. Сегашно задължение се поражда от наличието на правно или конструктивно задължение вследствие на минали събития, например гаранции, правни спорове или обременяващи договори. Провизиите за реструктуриране се признават само ако е разработен и приложен подробен формален план за реструктуриране или ръководството е обявило основните моменти на плана за реструктуриране пред тези, които биха били засегнати. Провизии за бъдещи загуби от дейността не се признават.

Сумата, която се признава като провизия, се изчислява на база най-надеждната оценка на разходите, необходими за уреждане на сегашно задължение към края на отчетния период, като се вземат в предвид рисковете и несигурността, свързани със сегашното задължение. Когато съществуват редица подобни задължения, вероятната необходимост от изходящ поток за погасяване на задължението се определя, като се отчете групата на задълженията като цяло. Провизиите се дисконтират, когато ефектът от временните разлики в стойността на парите е значителен.

Обезщетения от трети лица във връзка с дадено задължение, за които Дружеството е сигурна, че ще получи, се признават като отделен актив. Този актив може и да не надвишава стойността на съответната провизия.

Провизиите се преразглеждат към края на всеки отчетен период и стойността им се коригира, за да се отрази най-добрата приблизителна оценка.

В случаите, в които се счита, че е малко вероятно да възникне изходящ поток на икономически ресурси в резултат на текущо задължение, пасив не се признава. Условните пасиви следва да се оценяват последващо по по-високата стойност между описаната по-горе сравнима провизия и първоначално признатата сума, намалена с натрупаната амортизация.

Вероятни входящи потоци на икономически ползи, които все още не отговарят на критериите за признаване на актив, се смятат за условни активи.

4.19. Значими преценки на ръководството при прилагане на счетоводната политика

Значимите преценки на ръководството при прилагането на счетоводните политики на Дружеството, които оказват най-съществено влияние върху финансовите отчети, са описани по-долу.

Несигурност на счетоводните приблизителни оценки

При изготвянето на финансовия отчет ръководството прави редица предположения, оценки и допускания относно признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи.

Действителните резултати могат да се различават от предположенията, оценките и допусканията на ръководството и в редки случаи съответстват напълно на предварително оценените резултати.

При изготвянето на представения финансов отчет значимите преценки на ръководството при прилагането на счетоводните политики на Дружеството и основните източници на несигурност на счетоводните приблизителни оценки не се различават от тези, оповестени в годишния финансов отчет на Дружеството към 31 декември 2022 г.

Информация относно съществените предположения, оценки и допускания, които оказват най-значително влияние върху признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи е представена по-долу.

Полезен живот на амортизируеми активи

Ръководството преразглежда полезния живот на амортизируемите активи в края на всеки отчетен период.

Ръководството определя полезния живот на активите, който представлява очакваният срок на ползване на активите от Дружеството. Действителният полезен живот може да се различава от направената оценка поради техническо и морално изхабяване, предимно на софтуерни продукти и компютърно оборудване.

Обезценка на нефинансови активи

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба, ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци. При изчисляване на очакваните бъдещи парични потоци ръководството прави предположения относно бъдещите брутни печалби. Тези предположения са свързани с бъдещи събития и обстоятелства. Действителните резултати могат да се различават и да наложат значителни корекции в активите на Дружеството през следващата отчетна година. Дружеството не е отчело загуби от обезценка на нефинансови активи през двата представени периода.

Срок на лизинговите договори

При определяне на срока за лизинговите договори, ръководството взема предвид всички факти и обстоятелства, които създават икономически стимул да упражняват опция за удължаване или не упражняват опция за прекратяване. Опциите за удължаване (или периодите след опциите за прекратяване) се включват в срока на лизинга само ако е достатъчно сигурно, че лизинговият договор е удължен (или не е прекратен).

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската стойност от цената на придобиване и нетната реализуема стойност. При определяне на нетната реализуема стойност ръководството взема предвид най-надеждната налична информация към датата на приблизителната оценка.

Нормален капацитет

Нормалният производствен капацитет е определен на база преценките на ръководството (след направени анализи) за оптимално натоварване на производствените мощности при продуктова структура на производството, приета за обичайна.

Отсрочени данъчни активи

Оценката на вероятността за бъдещи облагаеми доходи за усвояването на отсрочени данъчни активи се базира на последната одобрена бюджетна прогноза, коригирана относно значими необлагаеми приходи и разходи и специфични ограничения за пренасяне на неизползвани данъчни загуби или кредити. Ако надеждна прогноза за облагаем доход предполага вероятното използване на отсрочен данъчен актив особено в случаи, когато активът може да се употреби без времево ограничение, тогава отсроченият данъчен актив се признава изцяло. Признаването на отсрочени данъчни активи, които подлежат на определени правни или икономически ограничения или несигурност, се преценява от ръководството за всеки отделен случай на базата на специфичните факти и обстоятелства.

Измерване на очаквани кредитни загуби

Кредитните загуби представляват разликата между всички договорни парични потоци, дължими на Дружеството и всички парични потоци, които Дружеството очаква да получи. Очакваните кредитни загуби са вероятностно претеглена оценка на кредитните загуби, които изискват преценката на Дружеството.

Задължение за изплащане на дефинирани доходи

Ръководството оценява веднъж годишно задължението за изплащане на дефинирани доходи. Действителната стойност на задължението може да се различава от предварителната оценка поради нейната несигурност. Дружеството е извършило оценка на пенсионните задължения към персонала. Сумата е несъществена за целите на финансовия отчет като цяло. Фактори, които оказват влияние са голямата несигурност при прогнозиране на текучеството, нивото на бъдещите възнаграждения, смърността и дисконтовия фактор. Несигурност в приблизителната оценка съществуваща по отношение на допусканията, може да варира и да окаже значителен ефект върху стойността на задълженията за изплащане на дефинирани доходи и свързаните с тях разходи.

Справедлива стойност

Дружеството не разполага с активи или пасиви оценявани по справедлива стойност. Политиката на Ръководството е да използва техники за оценяване на справедливата стойност на финансови инструменти при липса на котирани цени на активен пазар, ако са налични такива активи. При прилагане на техники за оценяване ръководството използва в максимална степен пазарни данни и предположения, които пазарните участници биха възприели при оценяването на даден финансов инструмент. Когато липсват приложими пазарни данни, ръководството използва своята най-добра оценка на предположенията, които биха направили пазарните участници. Дружеството възлага изготвянето на оценки и на лицензирани оценители с доказан професионален опит.

Тези оценки могат да се различават от действителните цени, които биха били определени при справедлива пазарна сделка между информирани и желаещи страни в края на отчетния период.

Несигурност при определяне на задълженията на Дружеството за корпоративен данък и несигурни условни данъчни пасиви

Ръководството на дружеството е направило оценка дали е вероятно данъчният орган да приеме несигурно данъчно третиране. В своята дейност дружеството се е съобразило с данъчната практика и вероятното данъчно третирането, и следователно облагаемата печалба, данъчните основи, неизползваните данъчни кредити и данъчната ставка, съответстват на използваното и очаквано третиране, което ще бъде използвано при деклариране на данъците върху доходите.

5. Имоти, машини и съоръжения

	Машини				Транспортни	Програмни		Общо
	Зем	Сград	Оборудван	Съоръжени	и	Други	продукти	
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	средства	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
На 31.12.2021 год.								
Отчетна стойност	98	1 155	3 647	560	306	134	4	5 904
Амортизация		(792)	(3 163)	(388)	(294)	(124)	(4)	(4 765)
Балансова стойност	98	363	484	172	12	10	0	1139
На 01.01.2022 год.								
Балансова с-ст								
в началото на периода	98	363	484	172	12	10	0	1 139
Новопридобити			240	25	6	3		274
Отписани			(27)	(2)	(6)			(35)
Амортизация		(31)	(188)	(13)	(7)	(2)		(241)
Отписана амортизация			27	2	6			35
Балансова с-ст в края на периода	98	332	536	184	11	11	0	1172
На 31.12.2022 год.								
Отчетна стойност	98	1155	3860	583	306	137	4	6 143
Амортизация	0	(823)	(3324)	(399)	(295)	(126)	(4)	(4971)
Балансова стойност	98	332	536	184	11	11	0	1172

През периода януари – декември 2022 год. са закупени: честотни инвертори 6 бр. – 6 хил.лв., система за овкусяване на екструдирани продукти – 207 хил.лв., резервоар за гориво – 1 хил.лв., тягова батерия – 5 хил.лв., хладилна камера – 25 хил.лв., производствени колички 2 бр. – 2 хил.лв., ремонт на склад – навес – 25 хил.лв., щанци и клишета – 3 хил.лв. Във връзка с нефункциониране на цех Мелница и част от цех Зърнени храни са бракувани неизползваеми и негодни за употреба ДМА на стойност 35 хил.лв.

Извършена е годишна инвентаризация на Имоти, машини и съоръжения. Не са установени липси и излишъци.

Стойността на напълно амортизираните активи към 31.12.2022 г. е 3 908 хил. лв. (2021 – 2 393 хил. лв.).

- материални активи с брутна балансова стойност (цена на придобиване) 3 904 хил. лв.;

- нематериални активи с брутна балансова стойност 4 хил. лв.

Към 31 декември 2022 година е извършен преглед на всички значими имоти, машини и съоръжения с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

Към 31.12.2022 г. няма учредени тежести върху дълготрайни материални и нематериални активи на дружеството.

Дружеството няма съществени договорни задължения за придобиване на дълготрайни материални активи към 31 декември 2022 г.

6. Материални запаси

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Материали	1195	1010
Продукция	606	452
Общо	1801	1 462

Основно перо в статия Материали към 31.12.2022 год., съставляват основните суровини и материали необходими за производството на готовата продукция, които възлизат на 961 хил. лв. и представляват 80,42 % от общия дял на материалите. От тях с най-висок дял са материали за производство на детски инстантни храни на стойност 459 хил. лв., материали за производство на детски стерилизирани храни на стойност 395 хил. лв., материали за производство на екструдирани продукти на стойност 93 хил.лв и материали за производство на зърнени храни на стойност 14 хил. лв.

Извършена е годишна инвентаризация на Материалните запаси. Резултатите от извършената инвентаризация са признати във финансовия отчет.

Извършен е преглед на всички значими Материални запаси към 31 декември 2022 година с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между доставната им стойност и нетната реализуема стойност.

Към 31.12.2022 г. няма учредени тежести върху Материалните запаси на дружеството.

7. Търговски и други вземания

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Вземания от клиенти	858	846
Предплатени разходи	11	14
Общо	869	860

Нетната балансова стойност на търговските и други вземания се приема за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност. Към датата на баланса няма просрочени вземания.

За всички търговски вземания е приложен опростен подход за определяне на очакваните кредитни загуби към края на периода. През отчетния период няма просрочени вземания в съответните интервали на матрицата за обезценка на търговски вземания.

Анализ на търговските и другите финансови вземания е представен в приложение 30.

Други вземания включват:

- предплатени разходи за абонаментна поддръжка, данъци и др. в размер на 4 хил. лв.
- предплатени разходи по застраховане в размер на 7 хил. лв.

Към 31.12.2022 г. няма учредени тежести върху Търговските и други вземания на дружеството.

8. Парични средства и парични еквиваленти

		31.12.2022	31.12.2021
		хил. лв.	хил. лв.
Парични средства в брой		3	3
Парични средства в разплащателни и депозитни сметки		1 577	1 823
	Общо	1 580	1 826

Наличните парични средства са, както следва:

- Каса в левове – 1 хил. лв.
- Каса във валута – 2 хил. лв.
- Разплащателни в левове – 1 547 хил. лв.
- Разплащателни сметки във валута – 30 хил. лв.

Дружеството е извършило оценка на очакваните кредитни загуби върху парични средства и парични еквиваленти. Оценената стойност е в размер под 0.1% от брутната стойност на паричните средства, поради добрия кредитен рейтинг на финансовите институции, в които са депозирани средствата. Сумата е определена като несъществена и не е начислена във финансовите отчети на Дружеството.

9. Собствен капитал

9.1. Основен капитал

Основен капитал на дружеството към 31.12.2022 г. е регистрираният акционерен капитал на Слънчо АД възлизащ на 3 200 хил. лв., разпределен в 3 200 000 поименни безналични акции с право на глас с номинална стойност на акция 1 лев.

9.2. Резерви

Резервите в размер на 697 хил. лв.(2021: 697 хил.лв.) включват:

- *Законовите резерви* в размер на 320 хил. лв. са формирани от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и устава на дружеството.
- *Резерв от емисия* в размер на 199 хил. лв. е в резултат на издавани ценни книжа от капитала на дружеството.
- *Преоценъчен резерв* в размер на 178 хил. лв. е формиран от извършваните преоценки на активи с инфлационни коефициенти и оценка при преход към МСФО.

10. Задължения към свързани лица

Задължението към 31.12.2022 г. в размер на 34 хил. лв., представлява неизплатен дивидент съгласно решения на ОСА от 2022 г. - 9 хил. лв., от 2021 г. – 7 хил. лв., от 2020 г. – 6 хил. лв., от 2019 г. – 6 хил. лв., от 2017 г. – 6 хил. лв. (2021: 36 хил. лв., представлява неизплатен дивидент от 2021 г. – 8 хил.лв., от 2020 г. – 7 хил. лв., от 2019 г. – 6 хил. лв., от 2018 г. – 6 хил. лв., от 2017 г.- 9 хил. лв.)

11. Задължения към доставчици

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	88	51
Общо	88	51

Задълженията към доставчици включват:

	31.12.2022
	хил. лв.
Кер Токи Пауър АД	25
Полипринт ЕООД	17
Ди Ес Смит България АД	14
Кармела 2000 ООД	12
Петрол АД	6
Екопак България АД	4
Електроразпределение Север АД	3
Демакс – Холограми АД	2
Други	5
Общо:	88

Като текущи са класифицирани задължения, поети от дружеството, които са без фиксиран падеж или със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

12. Задължения към персонала и осигурителни предприятия

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Задължения по компенсируеми отпуски, вкл.осигуровки	1	2
Задължения по осигурителни вноски на работници	36	31
Задължения по осигурителни вноски	1	1

за Ключов управленски персонал		
Общо:	38	34

Задълженията по осигурителни вноски се признати във връзка с възнагражденията за м.12.2022г. и са дължими през месец януари 2023. Няма просрочени задължения.

13. Данъчни задължения

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
ДОД	7	8
Корпоративен данък	28	13
ДДС за внасяне	35	27
Общо	70	48

Няма просрочени данъчни задължения.

14. Други краткосрочни задължения

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Разчети за гаранции	-	19
Разчети по застраховане	5	4
Общо	5	23

15. Приходи от договори с клиенти

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Приходи от договори с клиенти по видове продукция	7297	6 034
• Продукция от цех за детски инстантни храни	3791	3 176
• Продукция от цех за екструдирани продукти	1844	1 556
• Продукция от цех за детски стерилизирани храни	1493	1 160
• Продукция от зърнени храни	169	140
• Продукция от цех мелница	-	2
Приходи от продажба на материали	3	4
Други	25	17
Общо	7325	6 055

Приходите от продажби на продукция на дружеството са за вътрешен пазар – 7222 хил.лв. и за външен пазар – 103 хил.лв.

16. Други приходи

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Приходи от неустойка по договор	58	-
Приходи от ликвидация на ДМА	2	-
Приходи от излишъци на активи	1	-
Застрахователни обезщетения	-	1
Други приходи	-	5
Общо	61	6

17. Приходи от финансираня

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Финансиране по програма за компенсация на електроенергия	138	17
Общо	138	17

18. Разходи за суровини и материали

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Основни и спомагателни материали	3111	2 283
Горива и смазочни материали	533	318
Електроенергия	346	172
Резервни части и окомплектовка	96	85
Хранителни среди	13	14
Други материали	9	6
Общо	4 108	2 878

19. Разходи за външни услуги

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Бонус оборот	149	109
Застраховки	73	73
Данъци и такси	39	35
Продуктова такса	35	31
Микробиологични анализи	19	27
Услуги по договори	24	25
Съобщителни услуги	13	14
Вода	17	13
Наем лек автомобил	6	6
Текущ ремонт	3	6
Абонаменти	1	5
Редизайн на търговска марка	-	5
Реклами	2	3
Сертифициране БИО	3	2
Дизайн	18	-
Проектантски такси	3	-
Софтуерни услуги	2	-
Други	20	18
Общо	427	372

На база месечен отчет за внесените и/или пуснати на пазара опаковки по вид на материала, са заплатени вноски на „Екопак България” АД – продуктова такса в размер на 35 хил. лв.(2021:31 хил. лв.). Във връзка с проучване на условията за присъединяване на обект за производство на електрическа енергия от ВЕИ към електроразпределителна мрежа е изплатена проектантска такса в размер на 3 хил. лв.

Лизингови плащания, които не се признават като пасив

Дружеството е избрало да не признава задължение по лизингови договори, ако те са краткосрочни (лизинги с очакван срок от 12 месеца или по-малко). Плащания направени по тези лизингови договори се признават като разход по линейния метод.

Разходите свързани с плащания, които не са признати като задълженията по лизингови договори, са както следва:

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Краткосрочен лизингов договор	6	6
Общо	6	6

Оповестяване на информацията за начислените суми на регистрираните одитори за извършените от тях услуги:

Възнаграждението за независим финансов одит за 2022 г. е в размер на 3 550 лв. (2021: 3 550 лв.). Регистрираният одитор не е предоставял на дружеството услуги, различни от независим финансов одит.

Настоящото оповестяване е в изпълнение на изискванията на чл.30 от Закона за счетоводството.

20. Разходи за персонала

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Разходи за заплати по трудови договори	1196	1099
Възнаграждения изборни длъжности Одитен комитет	3	3
Възнаграждения на Ключов управленски персонал	102	98
Обезщетение по КТ	13	18
Начисления ДОО и ЗО по трудови договори	235	217
Начисления ДОО и ЗО на Ключов управленски персонал	19	16
Общо	1568	1 451

21. Други оперативни разходи

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Други разходи	5	2
Брак на материални запаси	2	45
Пробно производство	2	3
ДДС върху брак, липси и мостри	-	9
Участие в изложение	-	5
Командировки	-	1
Членски внос	1	-
Социална придобивка Ваучери за храна по чл.209 от ЗКПО	30	-
Балансова стойност на продадените активи	3	4
Общо	43	69

22. Увеличение в запасите от продукция

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Увеличение на запасите от продукция	269	96
Общо	269	96

23. Разходи за придобиване на ДА по стопански начин

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Разходи за придобиване и ликвидация на ДА по стопански начин	11	-
Общо	11	-

24. Финансови приходи

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	6	2
Други финансови приходи	9	3
Общо	15	5

25. Финансови разходи

	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Банкови такси	4	5
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	9	2
Общо	13	7

26. Разходи за данъци

Основните компоненти на разхода/(икономията) на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	2022	2021
	хил. лв.	хил. лв.
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	1 433	1 168
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	(143)	(117)
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	(143)	(117)

Равнение на данъчния разход, определен спрямо счетоводния резултат	2022	2021
	<i>хил. лв.</i>	<i>хил. лв.</i>
Счетоводна печалба/загуба за годината	1 419	1 105
Разход за данък на база приложима данъчна ставка – 10% (2021 г.: 10%)	(142)	(111)
Непризнати суми по данъчна декларация	14	63
Разход за данък върху непризнати суми по данъчна декларация	(1)	(6)
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за за печалбата или загубата и другия всеобхватния доход	(143)	(117)

27. Оповестяване на свързани лица

Свързаните лица са акционерите на Дружеството, Ключов управленски персонал и други свързани лица.

През отчетният период са извършвани сделки с други свързани лица.

Ако не е изрично упоменато, транзакциите със свързани лица не са извършвани при специални условия и не са предоставяни или получавани никакви гаранции. Разчетните суми се изплащат по банков път.

Нает е лек автомобил от фирма „Рент инвестмънт“ ЕООД, с представляващ Виктор Алексиев Михайлов. Отчетеният разход през 2022 г. за наем на лек автомобил по сделки със свързани лица е на стойност 6 хил. лв. (2021: 6 хил. лв.). Задължение към свързани лица към 31.12.2022 г.- 1 хил.лв. (2021: няма).

Възнагражденията на ключов управленски персонал през отчетния период са в размер на 102 хил. лв.(2021: 98 хил. лв.).

Съгласно решение на Редовно годишно общо събрание на акционерите на 25.05.2022 г. е взето решение за разпределение на дивидент в размер на 0.37 лв. на акция.

През отчетния период е начислен дивидент на акционерите в размер на 1 184 хил. лв.(2021: 1 216 хил. лв.). Задължението за дивидент към 31.12.2022 г. е в размер на 34 хил. лв. (2021: 36 хил. лв.)

28. Доход на акция

Към датата на настоящия финансов отчет основният доход на акция е в размер на 0,40 лева на акция (2021: 0.31 лева на акция). Всичките 3 200 000 бр. акции в капитала на Слънчо АД са поименни безналични акции и са публично търгуеми.

29. Безналични сделки

През представените отчетни периоди Дружеството е осъществило финансови сделки в размер на 224 хил. лв. чрез прихващане на насрещни разчети, при които не са използвани пари или парични еквиваленти и които не са отразени в отчета за паричните потоци (2021: 139 хил. лв.).

30. Рискове, свързани с финансови инструменти

Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска

Дружеството е изложено на различни видове рискове по отношение на финансовите си инструменти. Най-значимите финансови рискове, на които е изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от Съвета на директорите. Приоритет на ръководството е да осигури краткосрочните и средносрочни парични потоци, като намали излагането си на финансови рискове. Дългосрочните финансови инвестиции се управляват, така че да имат дългосрочна възвращаемост.

Дружеството не се занимава активно с търгуването на финансови активи за спекулативни цели, нито пък издава опции.

Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството е изложено на пазарен риск и по-конкретно на риск от промени във валутния курс, лихвен риск, както и риск от промяната на конкретни цени, което се дължи на оперативната и инвестиционната дейност на Дружеството.

Анализ на пазарния риск

- **Валутен риск**

Сделките на Дружеството се осъществяват в български лева. Чуждестранните транзакции на Дружеството предимно са в евро и не излагат Дружеството на валутен риск, тъй като курсът на българският лев е фиксиран към еврото.

- **Лихвен риск**

Лихвеният риск представлява риска от колебание в размера на лихвоносните заеми. Дружеството не е изложено на риск, дължащо се на изменението на пазарните лихвени проценти. Дружеството не е страна по лихвени заеми. Дружеството не е изложено на лихвен риск във връзка с договора за срочен депозит, тъй като лихвените проценти по тях са фиксирани.

- **Кредитен риск**

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството. Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Излагането на Дружеството на кредитен риск е ограничено до размера на балансовата стойност на финансовите активи, признати в края на отчетния период както е посочено по-долу:

Групи финансови активи-балансови стойности	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Търговски и други вземания	804	733
Пари и парични еквиваленти	1 580	1 826
Общо	2 384	2 559

Ръководството на Дружеството счита, че всички гореспоменати финансови активи, които не са били обезценявани или са с настъпил падеж през представените отчетни периоди, са финансови активи с добра кредитна оценка.

По отношение на търговските и други вземания Дружеството не е изложено на значителен кредитен риск към нито един отделен контрагент или към група от контрагенти, които имат сходни характеристики. На базата на исторически показатели, ръководството счита, че кредитната оценка на търговски вземания, които не са с изтекъл падеж, е добра.

Кредитният риск относно парични средства се счита за несъществен, тъй като контрагентите са банки с добра репутация и висока външна оценка на кредитния рейтинг.

Структурата на финансовите активи по фази и относимата към тях обезценка може да бъде представена както следва:

Финансови активи по амортизирана стойност	Фаза 1	Фаза 2	Фаза 3	Възникнали или първоначално създадени активи с кредитна обезценка
Търговски и други вземания	804	-	-	-
Пари и парични еквиваленти	1 580	-	-	-

Анализ на ликвидния риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения. Дружеството посреща нуждите си от ликвидни средства, като внимателно следи плащанията по текущи си финансови задължения, както и входящите и изходящи парични потоци, възникващи в хода на оперативната дейност.

Към 31 декември 2022 г. падежите на договорните задължения на Дружеството (съдържащи лихвени плащания, където е приложимо) са обобщени, както следва:

31 декември 2021 г.	Текущи		Нетекучи	
	До 6 месеца	Между 6 и 12 месеца	От 1 до 5 години	Над 5 години
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	88	-	-	-
Други краткосрочни задължения	5	-	-	-
Задължения към свързани лица-за дивидент	34	-	-	-
Общо	127	-	-	-

31. Политика за управление на капитала

Дружеството управлява капитала си така, че да осигури:

- функционирането си като действащо предприятие;
- максимална възвращаемост за собствениците, чрез оптимизация на съотношението между дълг и капитал (възвращаемостта на инвестирания капитал).

Целта на Ръководството е да поддържа доверието на инвеститорите, кредиторите и пазара и да гарантира бъдещото развитие на дружеството.

Ръководството на Дружеството определя размера на необходимия капитал пропорционално на нивото на риск, с който се характеризира дейността на Дружеството. Поддържането и коригирането на капиталовата структура се извършва в тясна връзка с промените в икономическите условия, както и в зависимост от нивото на риск, присъщо на съответните активи, в които се инвестира. Основните инструменти, които се използват за управление на капиталовата структура са: дивидентна политика; продажба на активи, с цел намаляване на нивото на задлъжнялост и др. Всички решения за промени в тази насока се вземат при отчитане на баланса между цената и рисковете, присъщи на различните източници на финансиране.

Съотношението дълг/капитал е представено по-долу:

	31.12.2022	31.12.2021
	хил. лв.	хил. лв.
Общо дългов капитал в т.ч.:	235	192
Задължения към свързани лица	34	36
Задължения към доставчици и клиенти	88	51
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	38	34
Данъчни задължения	70	48
Други задължения	5	23
Парични и парични еквиваленти	1 580	1 826
Нетен дългов капитал	-	-
Общо собствен капитал	5187	5 095
Общо капитал	5187	5 095
Съотношение на задлъжнялост	-	-

32. Събития след датата на финансовия отчет

На ръководството на Дружеството не са известни коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансов отчет и датата на оторизирането му.

33. Одобрение на финансовия отчет

Финансовият отчет към 31 декември 2022 г. (включително сравнителната информация) е одобрен от Съвета на директорите на 22 Февруари 2023 г.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

I. Обща информация за „Слънчо“ АД

Вътрешната информация за „Слънчо“ АД по чл. 7 от Регламент (ЕС) № 596/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 16 април 2014 г. относно пазарната злоупотреба (Регламент относно пазарната злоупотреба) и за отмяна на Директива 2003/6/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и директиви 2003/124/ЕО, 2003/125/ЕО и 2004/72/ЕО на Комисията (ОВ, L 173/1 от 12 юни 2014 г.) (Регламент (ЕС) № 596/2014) относно обстоятелствата, настъпили през 2022 година е публикувана на електронната страница на дружеството в раздел Други Новини - <https://slantcho.com/%D0%B4%D1%80%D1%83%D0%B3%D0%B8-%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BD%D0%B8> както и в медията Инвестор БГ - <https://www.investor.bg/bulletin/index/1/1860/497/0/0/1/>, чрез която дружеството оповестява публично вътрешната информация.

1. Регистрация и предмет на дейност.

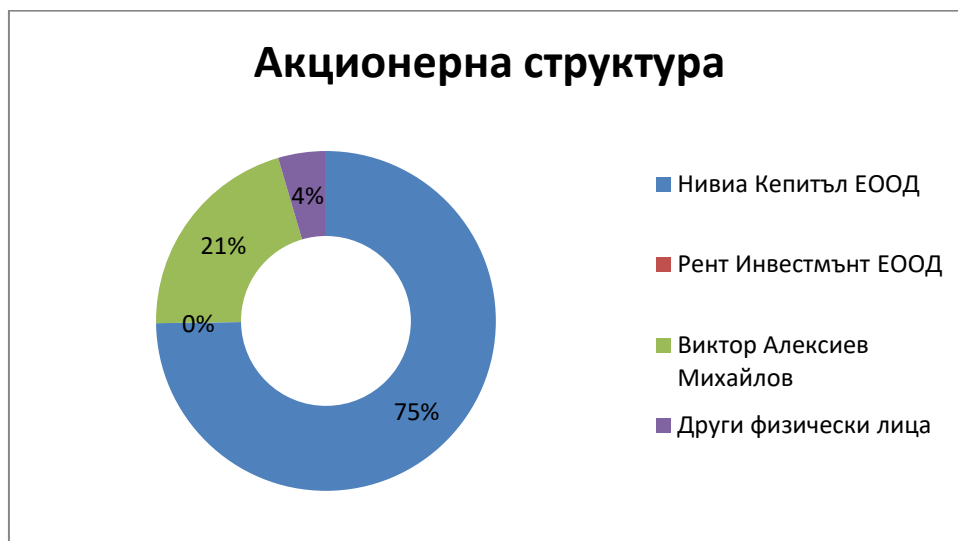
„Слънчо“ АД е акционерно дружество, вписано в търговския регистър на Великотърновския окръжен съд с Решение от 10.11.1999 г. по фирмено дело № 1491/1999 г., партида 34, том 6, стр. 332, ЕИК по Булстат 814244008.

Предметът на дейност е производство на детски и диетични храни на зърнена основа; търговска дейност в страната и чужбина. Код по НКИД – 2003:1588, код по КИД – 2008:1086.

Дружеството упражнява дейността си, съгласно законодателството на Република България.

2. Акционерна структура към 31.12.2022 г.

Размерът на регистрираният акционерен капитал към 31.12.2022 г. е 3 200 000 лева., разпределен в 3 200 000 броя поименни безналични акции с номинална стойност от 1 лев.



3. Съвет на директорите.

„Слънчо” АД има едностепенна система за управление със Съвет на директорите, който се състои от трима членове, както следва: Виктор Алексиев Михайлов – Председател и членове Нина Огнянова Данчева и Емил Митанов Динков. Дружеството се представлява и управлява от Изпълнителния директор – Емил Митанов Динков.

II. Развитие на дейността.

1. Производствена дейност.

„Слънчо” АД има цехова структура на производствена организация, състояща се от пет цеха, съобразени с изискванията на ЕС. Дружеството е най-големият български производител на детски инстантни храни.

Производствената дейност на дружеството се осъществява и развива в следните основни направления:

- Цех за Детски инстантни храни
- Цех за Екструдирани продукти
- Цех за Детски стерилизирани храни
- Цех Зърнени храни

2. Продукти.

Дружеството има повече от 90 продукта в своето портфолио: в т.ч детски стерилизирани храни 65 вида, детски инстантни храни 20 вида, екструдирани продукти 4 вида, кетчуп и други зърнени храни.

Продуктовото портфолио на „Слънчо” АД е фокусирано върху производството и реализацията на Детски инстантни храни, Детски стерилизирани храни и Екструдирани храни.

Най – значими продукти по отношение на приноса им за размера на приходите са:

1. Бананово – млечна безглутенова каша;
2. Каша мляко с ориз Сладък сън;
3. Пшенично млечна каша;
4. Млечна каша с банан и бисквити;
5. Десерт крем ванилия Слъдък сън;
6. Десерт крем с бисквити Сладък сън;
7. Крем рожков Сладък сън;
8. Пюре Славянски гювеч;
9. Пюре Пилешко със зеленчуци;
10. Пшенични пръчици Класик.

3. Производство и реализация.

Тъй като производството е обвързано и зависимо от реализацията, тенденцията в тяхното развитие е идентично.

При производството на хранителни продукти, съобразявайки се със сроковете на годност и търсенето в различните сезони, може да се твърди, че реализацията и производството по количества и асортименти съвпадат. По тази причина правим анализ на реализацията, тъй като е пряко свързана с приходите от продажби, а от там и с финансовия резултат.

№	Продукция	2022 г.		2021 г.		Разлика	
		кол.кг.	ст/ст лв.	кол.кг.	ст/ст лв.	кол.кг.	ст/ст лв.
1	Детски инстантни храни	260365	3790694	241318	3176368	19047	614326
2	Екструдирани продукти	317594	1843899	340784	1556487	(23190)	287412
3	Детски стерилизирани храни	219308	1492478	179768	1159314	39540	333164
4	Грухана пшеница	46920	117473	47120	92805	(200)	24668
5	Овесени ядки	19190	48673	20629	44302	(1439)	4371
6	Брашно тип 500 по 1 кг.			1808	1596	(1808)	(1596)
7	Трици и др. видове отпадъци	13183	3247	13471	2981	(288)	266
8	Кетчуп	58	589	69	710	(11)	(121)
		876618	7297053	844967	6034563	31651	1262490

III. Информация по чл.39 от Закона за счетоводството

1. Преглед на резултатите от дейността на Дружеството и основни рискове, пред които е изправено (чл.39, т.1 от Закона за счетоводството)

Основни финансови показатели

Показатели	2022 г.	2021 г.	Промяна
	BGN `000	BGN `000	%
Приходи	7539	6083	23.94
Приходи от договори от клиенти	7325	6055	20.97
Печалба преди лихви, данъци и амортизация (ЕБИТДА)	1660	1404	18.23
Печалба от оперативна дейност	1417	1107	28.00
Нетна печалба	1276	988	29.15
Капиталови разходи*	274	67	308.96
Нетещуци активи	1172	1139	2.90
Текущи активи	4250	4148	2.46
Собствен капитал	5187	5095	1.81
Текущи пасиви	235	192	22.40

*Придобити материални дълготрайни активи

Показатели	2022 г.	2021 г.
ЕБИТДА/Приходи	22.02%	23.08%
Печалба от оперативна дейност/Приходи от договори от клиенти	19.34%	18.28%
Нетна печалба/Приходи от договори с клиенти	17.42%	16.32%

Рискове, свързани с бизнеса на Дружеството и с промишления отрасъл, в който дружеството извършва дейността си

Акционерите на „Слънчо“ АД, както и бъдещите инвеститори в ценни книжа на дружеството са заинтересовани от рисковите фактори, които съпътстват неговата

дейност. Информацията относно рисковите фактори ще помогне на инвеститорите за тяхното решение за инвестиции в ценни книжа на дружеството.

Основните рискове, които директно или индиректно могат да засегнат дейността на дружеството и да повлияят върху всяко инвестиционно решение се делят най – общо на систематични и несистематични рискови.

Систематични рискове.

Лихвен риск – Лихвеният риск се включва в категорията на макроикономическите рискове, поради факта, че предпоставка за промяна в лихвените равнища е настоящия статус на финансовата система, обусловен от динамичните промени в световен мащаб. Към датата на изготвяне на годишния доклад за дейността, дружеството няма привлечен кредитен ресурс.

Инфлационен риск – Рискът от увеличението на инфлацията е свързан с намаляването на реалната покупателна сила на икономическите субекти. Системата на валутен борд контролира паричното предлагане, но външни фактори могат да окажат натиск в посока на увеличение на ценовите нива. Инфлационният риск се увеличава заради риска от увеличение на цените на основните потребителски стоки. По данни на Националния статистически институт годишната инфлация декември 2022 г., спрямо декември 2021 г. е 16,9 %.

Политически риск – политическият риск е свързан с възможно възникване на вътрешно политически сътресения, поредица от избори за народни представители и неблагоприятна промяна в стопанското законодателство. Степента на политическия риск се определя с вероятността за промени в неблагоприятна посока на водената от правителството дългосрочна икономическа политика, които могат да имат негативно въздействие върху инвестиционните решения. Други факти, свързани с този риск, са евентуалните законодателни промени, касаещи стопанския и инвестиционния климат в страната.

Валутен риск – Дружеството не е изложено пряко на голям валутен риск, тъй като към този момент то извършва дейността си основно с националната валута и с единната европейска валута.

Несистематични рискове.

Фирмен риск – основният риск за дружеството е намаляването на ефективната сума на приходите, което би довело до промяна в рентабилността. За тази цел е необходимо да се анализират подробно главните фактори, които пораждат несигурност в ритмичното генериране на приходи от страна на Дружеството. Тази несигурност може да бъде измерена чрез променливостта на получаваните приходи в течение на времето. Това означава, че колкото по променливи и по непостоянни са приходите на дадено дружество, толкова по – голяма е несигурността това дружество да реализира положителен финансов резултат, т.е. рискът за инвеститорите, респективно кредиторите ще бъде по – висок.

В тази връзка основните фактори, които са определящи за фирмения риск пред “Слънчо“ АД могат да се разделят на външни за Емитента: държавна и регионална политика в сферата на хранителната промишленост, наличие на политическа стабилност в страната и региона, общ имидж на хранителния сектор и други, както и на вътрешни фактори, присъщи за самото дружество и зависещи основно от нивото на мениджмънта, дотолкова, доколкото от неговите действия и решения зависят качеството и асортимента на предлаганите продукти, позиционирането на съществуващите пазари и заемането на нови пазарни ниши.

Бизнес риск – Бизнес рискът се определя от естеството на дейност на Емитента. Този риск се дефинира като несигурността, свързана с получаването на приход, присъщ както за отрасъла, в който дружеството функционира, така и за начина на извършване на

услугите. Нормално е приходите на дружеството да варират в течение на времето като функция на промените в обема на продажбите и свързаните с тях разходи. **Финансовият риск** представлява допълнителна несигурност по отношение на инвеститора за получаване на приходи в случаите, когато дружеството използва привлечени или заемни средства. Тази допълнителна финансова несигурност допълва бизнес риска. В случая на "Слънчо" АД, когато дружеството не привлича капитал посредством заеми и/или дългови ценни книжа, единствената несигурност по отношение на него ще бъде свързана с бизнес риска. Приемливата степен на финансовия риск зависи от бизнес риска. Ако за дружеството съществува малък бизнес риск, то може да се очаква, че инвеститорите биха били съгласни да поемат по – голям финансов риск и обратното.

Кредитен риск - Кредитния риск е свързан с възможността "Слънчо" АД да се финансира със заемни средства в кратки срокове и на приемливи лихвени нива.

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Ликвиден риск - Този вид риск се свързва с вероятността Дружеството да изпадне в състояние трудно да посреща задълженията си или в невъзможност да ги обслужва. Към момента на изготвяне на този документ "Слънчо" АД поддържа много добри стойности на коефициентите за ликвидност.

Ликвидният риск има и друга страна и тя е свързана с ликвидността на пазара на ценни книжа като цяло и конкретно на ценните книжа на Дружеството, която изразява потенциалната възможност на всеки инвеститор за покупка или продажба в кратки срокове на желаните от него ценни книжа на вторичен пазар.

Операционен риск - Операционният риск представлява риск от загуба, произтичащ от неадекватни или недобре функциониращи вътрешни процеси, хора, и системи, или от външни събития. Операционно събитие е събитие, водещо до отклонение на действителните от очакваните резултати от дейността в резултат на грешки и неправилно функциониране на системи, хора, процеси. Операционното събитие би довело до отрицателен икономически резултат или до допълнителни разходи.

Дефиницията на операционен риск включва следните основни източници на риск за "Слънчо" АД – персонал, процеси, системи и външни събития.

- **Персонал** – може да предизвиква проблеми в управлението на Емитента, организационната му структура или други неблагоприятни събития, свързани с дейността на персонала. Проявлението на тези рискове се дължи на липса на опит, недостатъчно ефективно обучение на персонала, неадекватни контролни механизми, невнимание, умисъл, недостиг на персонал или други фактори;

- **Процеси** – отнасят се до риска, произтичащ от нарушения в установените процеси, неспазване на указанията и провежданите политики;

- **Системи** – системният риск се свързва с частично или цялостно прекъсване на системите по отношение обслужване на вътрешните и външните операции на Емитента;

- **Външни събития** – могат да включват, предумишлени действия, природни бедствия, тероризъм, вандализъм и др.

Дружеството се стреми да ограничава въздействието на основните операционни рискове, като:

- Дружеството се управлява от специалисти със значителен опит и доказани професионални качества.

- Използва сигурни и проверени системи за достъп, обработка и съхранение на информацията.

Пазарен риск - Основните пазари на “Слънчо” АД са пазарите на детски храни, пазарите на зърнени храни и пазарите на пшенични пръчки.

Поради малкия дял на дружеството на пазарите на зърнени храни и пшенични пръчки, дейността на “Слънчо” АД е силно зависима от тенденциите в съответните сектори.

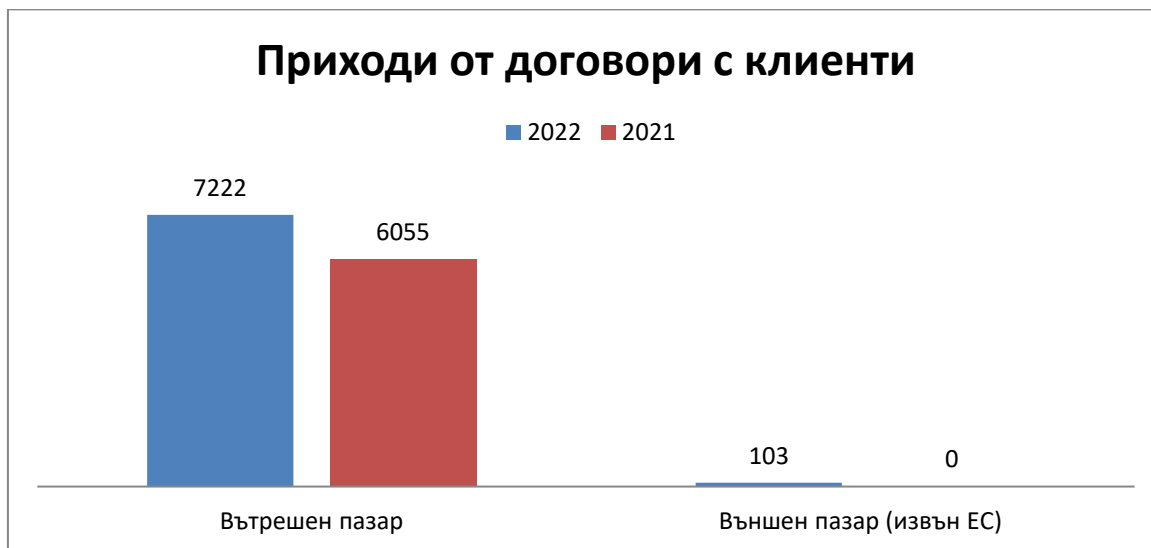
На пазара на детски храни дружеството има голям дял, тъй като е единственият български производител на Детски инстантни каши. Въпреки това навлизането на големи мултинационални компании и агресивната им политика по отношение на пазара създава опасност за изместване на детските храни “Слънчо”.

Поради посочените по – горе фактори, дейността на “Слънчо” АД, съответно неговите финансови резултати до голяма степен зависят от състоянието на българската икономика. Всяка неблагоприятна или отрицателна промяна в общото макроикономическо развитие на страната би имала негативно отражение в потреблението на повечето стоки и услуги за крайна консумация.

2. Анализ на финансови и нефинансови основни показатели за резултата от дейността на „Слънчо” АД (чл.39, т.2 от Закона за счетоводството), както и описание на състоянието на дружеството и разяснение на годишния финансов отчет (чл.247, ал.1 от Търговския закон)

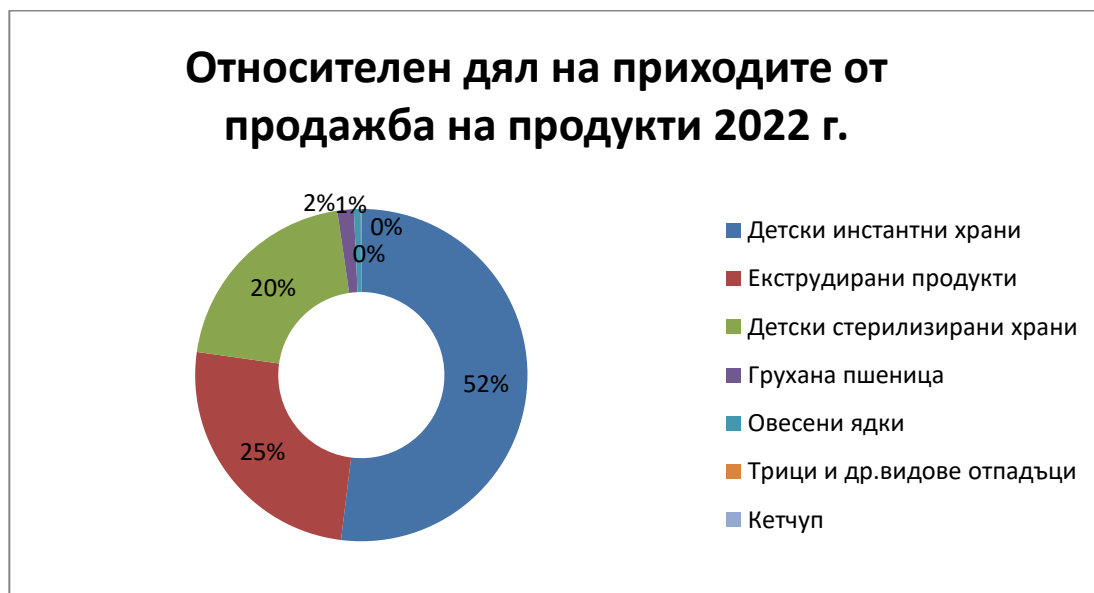
Приходи от договори с клиенти

Приходите от договори с клиенти през 2022 г. се увеличават с 1 270 хил.лв. или с 20,97% до 7 325 хил.лв., спрямо 6 055 хил.лв. през 2021 г. Приходите от продажба на продукция за 2022 г. са осъществени на вътрешен пазар 7 222 хил.лв. и външен пазар 103 хил.лв.



С най – висок относителен дял в обема на приходите от продажба на продукция са детски инстантни храни, следвани от екструдирани продукти, детски стерилизирани храни и други.

Приходи от продажба на продукти	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Детски инстантни храни	3791	3176	19.36	51.95%
Екструдирани продукти	1844	1556	18.51	25.27%
Детски стерилизирани храни	1492	1159	28.73	20.45%
Грухана пшеница	117	93	25.81	1.60%
Овесени ядки	49	44	11.36	0.67%
Брашно тип 500 по 1 кг.	0	2	(100.00)	0.00%
Трици и др. видове отпадъци	3	3	0.00	0.04%
Кетчуп	1	1	0.00	0.01%
Общо	7297	6034	20.93	100.00%



Приходи от договори с клиенти включват и приходи от продажба на материали за 2022 г. - 3 хил. лв. (2021 г. – 4 хил.лв.), както и други продажби за 2022 г. – 25 хил.лв. (2021 г. – 17 хил.лв.).

Други доходи от дейността

Други доходи от дейността	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000		
Приходи от неустойки по договори	58	0		95.08%
Приходи от ликвидация на ДМА	2	0		3.28%
Приходи от излишъци на активи	1	0		1.64%
Застрахователни обезщетения	0	1	(100.00)	0.00%
Други приходи	0	5	(100.00)	0.00%
Общо други доходи от дейността	61	6	916.67	100.00%

Разходи за дейността

Разходи за дейността	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000		
Разходи за суровини и материали	4108	2878	42.74	67.27%
Разходи за външни услуги	427	372	14.78	6.99%
Разходи за персонала	1568	1451	8.06	25.68%
Разходи за амортизация	241	297	(18.86)	3.95%
Други оперативни разходи	43	69	(37.68)	0.70%
Промени в запасите от продукция	(269)	(96)	180.21	(4.40)%
Разходи за придобиване и ликвидация на ДА по стопански начин	(11)			(0.18)%
Общо разходи за дейността	6107	4971	22.85	100.00%

Разходите за дейността се увеличават с 1 136 хил.лв. или с 22,85% от 4 971 хил.лв. през 2021 г. до 6 107 хил.лв. през 2022 г., основно при разходи за суровини и материали, разходи за външни услуги и разходи за персонала.

Разходите за суровини и материали (с дял 67,27 %) са се увеличили с 1 230 хил.лв. или с 42,74% от 2 878 хил.лв. през 2021 г. до 4 108 хил.лв. през 2022 г., което основно се дължи на повишението в цените на суровините и материалите.

Разходите за външни услуги заемат 6,99% относителен дял от разходите за дейността и се увеличават с 55 хил.лв., или с 14,78% от 372 хил.лв. през 2021 г. до 427 хил.лв. през 2022 г. Увеличението е в резултат на повишаване цените на ползваните услуги.

Разходите за персонала (с дял 25,68%) са се увеличили с 117 хил.лв. или с 8,06% от 1 451 хил.лв. през 2021 г. до 1 568 хил.лв. през 2022 г. В резултат на увеличение на МРЗ за 2022 г. са индексирани и възнагражденията на персонала. Средно списъчният състав на персонала е 84 души (за 2021 г. – 83 души).

Разходите за амортизация заемат 3,95% относителен дял от разходите за дейността и регистрират намаление от 56 хил.лв. или с 18,86% от 297 хил.лв. през 2021 г. до 241 хил.лв. през 2022 г.

Други оперативни разходи заемат 0,7% относителен дял от разходите за дейността и са се намалили с 26 хил.лв. или с 37,68% от 69 хил.лв. през 2021 г. до 43 хил.лв. през 2022 г.

Промените в запасите от готова продукция коригират в намаление отчетените разходи с 269 хил.лв., в сравнение с корекция от 96 хил.лв. през 2021 г.

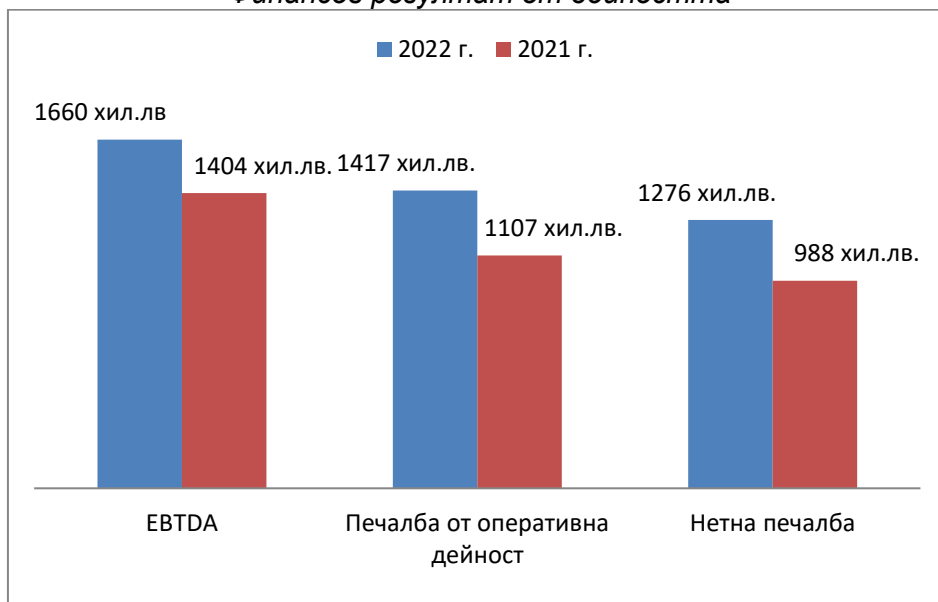
Разходите за придобиване на ДА по стопански начин коригират в намаление отчетените разходи с 11 хил.лв. през 2022 г.

Финансови приходи и разходи

Финансови приходи	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000		
Положителни разлики от промяна на валутни курсови	6	2	200.00	40.00%
Други финансови приходи	9	3	200.00	60.00%
Общо	15	5	200.00	100.00%

Финансови разходи	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсови	9	2	350.00	69.23%
Банкови такси	4	5	(20.00)	30.77%
Общо	13	7	85.71	100.00%

Финансов резултат от дейността



Печалба преди лихви, данъци и амортизации (EBITDA) през 2022 г. се увеличава с 256 хил.лв. или с 18,23% от 1404 хил.лв. през 2021 г. до 1660 хил.лв. през 2022 г.

Печалбата от оперативна дейност се увеличава с 310 хил.лв. или с 28,00% от 1107 хил.лв. през 2021 г. до 1417 хил.лв. през 2022 г.

Нетната печалба се увеличава с 288 хил.лв. или с 29,15% от 988 хил.лв. през 2021 г. до 1276 хил.лв. през 2022 г. Увеличението на печалбата се дължи на увеличените продажби на детски инстантни храни и детски стерилизирани храни в натурално изражение.

Активи

Нетекущи активи	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000		
Имоти, машини, съоръжения и оборудване	1172	1139	2.90	21.62%
Общо нетекущи активи	1172	1139	2.90	21.62%
Текущи активи				
Материални запаси	1801	1462	23.19	33.22%
Краткосрочни вземания	869	860	1.05	16.03%
Парични средства и еквиваленти	1580	1826	(13.47)	29.14%
Общо текущи активи	4250	4148	2.46	78.38%
Общо активи	5422	5287	2.55	100.00%

Активите се увеличават със 135 хил.лв. или с 2,55% до 5 422 хил.лв., в сравнение 5 287 хил. лв. към 31.12.2021г.

Нетекущите активи се увеличават с 33 хил.лв., в резултат на запупените през годината дълготрайни активи и намалението в балансовата стойност на съществуващите в началото на 2022 г. имоти, машини, съоръжения и оборудване.

Текущите активи се увеличават със 102 хил.лв. или с 2,46% до 4 250 хил.лв. към 31.12.2022 спрямо 4 148 хил.лв. към 31.12.2021 г., основно от увеличение на материалните запаси с 23,19% и намаление на паричните средства и еквиваленти с 13,47%.

Собствен капитал и пасиви

Собствен капитал	2022 г.	2021 г.	Промяна	Относителен дял 2022 г.
	BGN `000	BGN `000	%	%
Основен капитал	3200	3200	0.00	59.02%
Резерви	697	697	0.00	12.86%
Неразпределена печалба	14	210	(93.33)	0.26%
Текуща печалба	1276	988	29.15	23.53%
Общо собствен капитал	5187	5095	1.81	95.67%
Текущи пасиви				
Задължения към свързани лица	34	36	(5.56)	0.63%
Задължения към доставчици	88	51	72.55	1.62%
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	38	34	11.76	0.70%
Данъчни задължения	70	48	45.83	1.29%
Други краткосрочни задължения	5	23	(78.26)	0.09%
Общо текущи пасиви	235	192	22.40	4.33%
Общо собствен капитал и пасиви	5422	5287	2.55	100.00%

Собственият капитал се увеличава с 92 хил.лв. или с 1,81% достигайки 5187 хил.лв. към 31.12.2022 г. спрямо 5095 хил.лв. към 31.12.2021 г., основно в резултат от увеличението на печалбата от текущия период с 29,15% и намаляването на неразпределената печалба с 93,33%.

Текущите пасиви се увеличават с 43 хил.лв. до 235 хил.лв. към края на 2022 г., спрямо 192 хил. лв. към края на 2021 г., основно от задължения към доставчици и данъчни задължения.

Финансови показатели

- анализ на рентабилността на "Слънчо" АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2022 г.	2021 г.
1	Финансов резултат	1276	988
2	Приходи от оперативна дейност	7524	6078
3	Собствен капитал	5187	5095
4	Пасиви	235	192
5	Реални активи	2752	2965

№ по ред	Коефициент	2022 г.	2021 г.	Изменение	% на динамика
1	Рентабилност на приходите / търг. рентабилност /	0.1696	0.1626	0.00699	4.30
2	Рентабилност на собствения капитал / финансова рентабилност /	0.2460	0.1939	0.05210	26.87
3	Рентабилност на пасивите	5.4298	5.1458	0.28399	5.52
4	Нетна рентабилност на активите	0.4637	0.3332	0.13046	39.15

От посочените коефициенти е видно, че дейността на “Слънчо” АД през 2022 год. е следната: 1 лв. приход носи 16,96 стотинки печалба, срещу 16,26 стотинки за миналия период, които са се увеличили с 0,70 ст. на 1 лв. приход.

- анализ на ефективността на “Слънчо” АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2022 г.	2021 г.
1	Приходи	7539	6083
2	Разходи	6120	4978

хил.лв.

№ по ред	Коефициент	2022 г.	2021 г.	Изменение	% на динамика
1	Ефективност на приходите	0.8118	0.8183	(0.00652)	(0.80)
2	Ефективност на разходите	1.2319	1.2220	0.00986	0.81

Анализът на ефективността показва, че през 2022 год. на всеки 1 лв. приход се прави разход от 0,81 лв., срещу 0,82 лв. за миналия период, или ефективността се е увеличила с 0,0065 лв. на всеки лев приход.

- анализ на ликвидността на “Слънчо” АД – Свищов

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2022 г.	2021 г.
1	Матриални запаси	1801	1462
2	Краткосрочни вземания	869	860
3	Парични средства	1580	1826
4	Краткосрочни задължения	235	192

№ по ред	Коефициент	2022 г.	2021 г.	Изменение	% на динамика
1	Обща ликвидност	7.6638	7.6146	0.04923	0.65
2	Бърза ликвидност	3.6979	4.4792	(0.78133)	(17.44)
3	Абсолютна ликвидност	6.7234	9.5104	(2.78700)	(29.30)

Тези показатели характеризират сумата на оборотните средства, падащи се на 1 лв. текуща задлъжнялост.

- анализ на финансовата автономност

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2022 г.	2021 г.
1	Собствен капитал	5187	5095
2	Собствен капитал и Пасиви	5422	5287

№ по ред	Коефициент	2022 г.	2021 г.	Изменение	% на динамика
1	Финансова автономност	0.9567	0.9637	(0.00704)	(0.73)
2	Обща задлъжнялост	1.0453	1.0377	0.00761	0.73

Коефициентът за автономност е един от най-важните показатели, характеризиращи финансовата устойчивост.

- анализ на обрщаемостта на краткотрайните материални активи

хил.лв.

№ по ред	Наименование	2022 г.	2021 г.	Разлика
1	Средна наличност на КМА	1801	1462	339
2	Приходи от договори с клиенти	7325	6055	1270
3	Дни в периода	360	360	
4	Дни на обрщаемост	89	87	1.51
5	Брой обороти	4.07	4.14	(0.07)
6	Краткотрайни активи на 1 лв. оборот	0.25	0.24	0.01

Изчислените показатели показват, че "Слънчо" АД е осъществявал оборот на краткотрайни материални активи за 89 дни срещу 87 дни за 2021 год. и са направени по-малко обороти с 0,07 в сравнение с предходния период, което от своя страна е довело до увеличение на краткотрайните активи на 1 лв. оборот с 0,01.

Парични потоци

Парични потоци	2022 г.	2021 г.
	BGN `000	BGN `000
Нетни парични потоци от оперативна дейност	1205	806
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	(288)	(69)
Нетни парични потоци от финансова дейност	(1163)	(1193)
Нетно (намаление)/увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти	(246)	(456)
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	1826	2282
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	1580	1826

Нетните парични потоци през 2022 г. генерирани от оперативна дейност са в размер на 1205 хил.лв. входящ поток, от инвестиционна дейност са в размер на 288 хил.лв. изходящ поток и от финансова дейност са в размер на 1163 хил.лв. изходящ поток. В резултат на тази дейност паричните средства и еквиваленти намаляват нетно с 246 хил.лв. и към 31.12.2022 г. са в размер на 1580 хил.лв., спрямо 1826 хил.лв. към 01.01.2022 г.

Екология и опазване на околната среда

„Слънчо“ АД отстоява и спазва ангажиментите си в съответствие с националното законодателство в областта на опазване на околната среда. Компанията прилага мерки за:

- разделно събиране на отпадъците, минимизиране, оползотворяване и рециклиране на производствените отпадъци;

- осигуряване подходящо обучение на персонала по въпроси свързани с опазване на околната среда и предотвратяване на замърсяването;

- периодично на две години се извършва измерване на прахово-газови емисии.

- предпроектно проучване на възможностите за инсталиране на ФЕЦ, както и изготвяне на идеен проект за ФвЕЦ;

Производствените отпадъци се предават на лицензирана фирма „Еко Феникс“ ЕООД за рециклиране. Измерваните прахово-газови емисии в атмосферния въздух са в изискуемите норми. Веднъж месечно се прави отчет за внесените и/или пуснати на пазара опаковки по вид на материала, за който се заплаща месечна вноска в „Екопак България“ АД, с която „Слънчо“ АД има сключен договор за оползотворяване на отпадъците от опаковки.

Въпроси, свързани с климата

Рисковете, предизвикани от климатичните промени, могат да имат бъдещи неблагоприятни последици за бизнес дейностите на Дружеството. Тези рискове включват рискове, свързани с прехода (напр. регулаторни промени и рискове, свързани с репутацията), и физически рискове (дори ако рискът от физически щети е нисък поради дейността на дружеството и географското му местоположение). Дружеството обмисля внедряване на нови технологични решения за намаляване на нивото на необходимата

енергия. Дружеството възнамерява да набавя близо половината от енергийните си нужди от възобновяеми източници през близките няколко години. За да постигне тази цел, Дружеството обмисля проекти за изграждане на енергиен обект за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници чрез инсталиране на фотоволтаични слънчеви отоплителни системи за своята дейност, тъй като използването на възобновяема енергия в крайна сметка трябва да доведе до много по-ниски разходи за енергия. Дружеството е в процес на предпроектно проучване на възможностите за инсталиране на ФВЕЦ, паричните потоци, възвращаемостта и печалбата от инвестицията.

В съответствие с предходната година, към 31 декември 2022 г. Дружеството не е идентифицирало значителни рискове, предизвикани от климатичните промени, които биха могли да окажат негативно и съществено влияние върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството непрекъснато оценява въздействието на свързаните с климата въпроси.

Предположенията биха могли да се променят в бъдеще в отговор на предстоящи екологични разпоредби, поети нови ангажименти и променящо се потребителско търсене. Тези промени, ако не бъдат предвидени, биха могли да окажат влияние върху бъдещите парични потоци, финансовите резултати и финансовото състояние на Дружеството.

Персонал

Средно – списъчният брой на служителите за 2022 г. в „Слънчо“ АД е 84 работници и служители (при 83 за 2021 г.). В таблицата по долу е посочена по детайлно информацията относно персонала на дружеството.

Брой служители към 31.12.2022	31.12.2022	Отн. дяп
	84	100%
Висше образование	25	29.76
Средно специално образование	13	15.48
Средно образование	46	54.76
Служители до 30 години	3	3.57
Служители 31 - 40 години	10	11.90
Служители 41 - 50 години	21	25.00
Служители 51 - 60 години	36	42.86
Служители над 60 години	14	16.67
Жени	48	57.14
Мъже	36	42.86

Програмите за обучение, предлагани на служители на дружеството, имат за цел развитието на компетенциите на служителите. Политиката в областта на обучението е специално насочена към предоставяне на високи професионални познания, както и във връзка с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

Работниците и служителите имат право на по-високо допълнително възнаграждение изисквано от приложимият закон за извънреден труд, нощни смени и работа по време на

празници. Служителите, които работят при специфични условия получават лични предпазни средства.

3. Важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет (чл.39, т.3 от Закона за счетоводството).

На ръководството на Дружеството не са известни коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансов отчет и датата на оторизирането му за издаване.

4. Бъдещо развитие на „Слънчо” АД (чл.39, т.4 от Закона за счетоводството) и планирана стопанска политика през следващата година(чл.247, ал.3 от Търговски закон).

Във връзка с разрасналата се в световен мащаб пандемия от Covid-19 и войната в Украйна и несигурностите, които те предизвикват, основният приоритет за „Слънчо” АД през 2023 г. е запазване на текущите пазарни позиции и развитие на нови продуктови направления. Ще продължи да се работи усилено, при засилени мерки за безопасност на процесите, за да се отговори на пазарните потребности, без да се застрашава безопасността и здравето на работниците и служителите.

Непрекъснатото развитие на продуктовото портфолио, повишаване на качеството на продуктите и усъвършенстване на производствените процеси остават основни направления в развитието на „Слънчо” АД и през 2023 г., въпреки сложните пазарни условия, а именно:

- утвърждаване на пазарния дял в категорията „Детски храни”;
- актуализиране на продуктово портфолио и осъвременяване на дизайна на детски храни „Слънчо”;
- оптимизиране на разходите за реализация и стремеж за укрепване и разширяване на позициите на дружеството;
- осигуряване на непрекъснат контрол и гаранции за необходимото качество на произвежданите продукти, в съответствие с изискванията на европейското и национално законодателство и високите очаквания на потребителите;
- оптимизиране на разходите в себестойността на произвежданите продукти в условията на извънредна пазарна ситуация;
- инвестициите за 2023 г. са свързани с ремонт на покрива и изграждане на Фотоволтаична електроцентрала в размер на 500 хил.лв.
- запазване на средно списъчния брой на персонала към 31.12.2022г., 84 работници и служители, като и запазване на постигнатите пазарни дялове на вътрешния пазар.

5. Научно изследователска и развойна дейност (чл.39, т.5 от Закона за счетоводството)

Произвежданите в „Слънчо” АД продукти са защитени с търговска марка.

Компанията следи развитието на технологиите в бранша и проучва нововъведенията, приложими към конкретното производствено направление.

През 2022г. дружеството извърши процедура по ново Биоресертифициране и разшири продуктовата листа на фирмата.

С цел подобряване на качеството и безопасността на храните за нашите клиенти е тенденция дружеството да се насочи основно към използването на суровини с Био статус и детско качество.

През 2022 г. бяха разработени три нови асортимента детски стерилизирани храни „Пилешко пюре с грах“, „Био пилешко пюре с грах и картофи“ и „Био пюре моята първа лютеничка“, детски инстантни храни от серията Сладък сън – Млечна каша с ориз и рожков, пшенични пръчици с натурални подправки „Шарена сол“, с което се постига разширяване и разнообразяване на асортиментите.

6. Информация за придобиване на собствени акции, изисквана по реда на чл.187д от Търговския закон (чл. 39, т.6 от Закона за счетоводството)

През 2022 г. не са придобивани и прехвърляни собствени акции.

7. Наличие на клонове на предприятието (чл.39, т.7 от Закона за счетоводството)

„Слънчо“ АД няма клонове.

8. Използвани финансови инструменти (чл.39, т.8 от Закона за счетоводството)

Дружеството е изложено на различни видове рискове по отношение на финансовите си инструменти. Най-значимите финансови рискове, на които е изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от Съвета на директорите. Приоритет на ръководството е да осигури краткосрочните и средносрочни парични потоци, като намали излагането си на финансови рискове. Дългосрочните финансови инвестиции се управляват, така че да имат дългосрочна възвращаемост.

Дружеството не се занимава активно с търгуването на финансови активи за спекулативни цели, нито пък издава опции.

Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството е изложено на пазарен риск и по-конкретно на риск от промени във валутния курс, лихвен риск, както и риск от промяната на конкретни цени, което се дължи на оперативната и инвестиционната дейност на Дружеството.

Анализ на пазарния риск

• Валутен риск

Сделките на Дружеството се осъществяват основно в български лева. Чуждестранните трансакции на Дружеството в евро не излагат Дружеството на валутен риск, тъй като курсът на българският лев е фиксиран към еврото.

Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

• Лихвен риск

Лихвеният риск представлява риска от колебание в размера на лихвоносните заеми. Дружеството не е изложено на риск, дължащо се на изменението на пазарните лихвени проценти. Дружеството не е страна по лихвени заеми. Дружеството не е изложено на лихвен риск във връзка с договори за срочни депозити, тъй като лихвените проценти по тях са фиксирани.

- **Кредитен риск**

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството. Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания от продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в областта на вземанията от търговски контрагенти е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Дружеството предоставя кредитни периоди на по големите си клиенти от тридесет до четиридесет и пет дни.

Излагането на Дружеството на кредитен риск е ограничено до размера на балансовата стойност на финансовите активи, признати в края на отчетния период както е посочено по-долу:

Групи финансови активи-балансови стойности	31.12.2022	31.12.2021
	'000 лв.	'000 лв.
Търговски и други вземания	804	733
Пари и парични еквиваленти	1 580	1 826
Общо	2 384	2 559

Ръководството на Дружеството счита, че всички гореспоменати финансови активи, които не са били обезценявани или са с настъпил падеж през представените отчетни периоди, са финансови активи с добра кредитна оценка.

По отношение на търговските и други вземания Дружеството не е изложено на значителен кредитен риск към нито един отделен контрагент или към група от контрагенти, които имат сходни характеристики. На базата на исторически показатели, ръководството счита, че кредитната оценка на търговски вземания, които не са с изтекъл падеж, е добра.

Кредитният риск относно парични средства се счита за несъществен, тъй като контрагентите са банки с добра репутация и висока външна оценка на кредитния рейтинг.

Анализ на ликвидния риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения. Дружеството посреща нуждите си от ликвидни средства, като внимателно следи плащанията по текущи си финансови задължения, както и входящите и изходящи парични потоци, възникващи в хода на оперативната дейност.

Към 31 декември 2022 г. падежите на договорните задължения на Дружеството (съдържащи лихвени плащания, където е приложимо) са обобщени, както следва:

31 декември 2021 г.	Текущи		Нетекущи	
	До 6 месеца	Между 6 и 12 месеца	От 1 до 5 години	Над 5 години
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Задължения към доставчици	88	-	-	-
Други краткосрочни задължения	5	-	-	-
Задължения към свързани лица-за дивидент	34	-	-	-
Общо	127	-	-	-

IV. Информация по чл. 247 и чл.240б от Търговския закон

1. Информация по чл.247 от ТЗ

Информацията относно протичането на дейността и състоянието на дружеството и разясненията относно годишния финансов отчет

В раздел II, т.2 е описана дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишния финансов отчет.

Възнаграждения, получени общо през годината от членовете на Съвета на директорите

Възнагражденията, получени общо през 2022 г. от членовете на Съвета на директорите възлизат на: 101 760,00 лева.

Придобити, притежавани и прехвърлени от членовете на Съвета на директорите, през годината акции и облигации на дружеството

Председателят на Съвета на директорите Виктор Алексиев Михайлов, към края на 2022 г. притежава 661 305 бр. поименни безналични акции с номинална стойност 1 лв. за всяка, които представляват 20.67% от основния капитал на дружеството.

През годината не са придобивали и прехвърляли поименни безналични акции.

Дружеството няма издадени облигации.

Права на членовете на съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството

Уставът на „Слънчо“ АД не предвижда ограничения за правото на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството.

Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети

Председателят на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД, Виктор Алексиев Михайлов:

- притежава 100% от капитала на „ВМ Капитал“ ЕООД, и непряко притежава „Рент Инвестмънт“ ЕООД и „Рент Капитал“ ЕООД.

- Управител е на „ВМ Капитал“ ЕООД, „Рент Инвестмънт“ ЕООД и „Рент Капитал“ ЕООД.

Планирана стопанска политика през следващата година (чл.247, ал.3 от Търговския закон)

Информацията е отразена в раздел III, т.4 от настоящия доклад – бъдещо развитие на дружеството (чл.39, т.4 от Закона за счетоводството)

2. Информация по чл.240б от Търговския закон относно задължението на членовете на съвета на директорите да уведомяват писмено Съвета на директорите, съответно Управителния съвет, когато те или свързани с тях лица сключват с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия

През 2022 г. няма сключени договори, които излизат извън обичайната дейност на дружеството и съществено се отклоняват от пазарните условия.

V. Допълнителна информация съгласно Приложение № 2 към чл.10, т.1 от Наредба №2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар

1. Информация, дадена в стойностно и количествено изражение, относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

Информацията е включена в раздел III, т.2 от настоящия доклад.

2. Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности е включена в раздел III, т.2 от настоящия доклад.

Приходите от реализация на готова продукция за отчетния период са 98,59% на вътрешния пазар и 1,41% на външния пазар извън ЕС.

Два от основните клиенти на „Слънчо“ АД, надхвърлят 10 на сто от приходите от продажби, а именно:

„Бebelан“ ООД – 43,37 % от приходите, с ЕИК 130343155, МОЛ: Явор Бетов, няма връзки със „Слънчо“ АД.

„КАУФЛАНД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД ЕНД Ко-КД – 14,25 % от приходите, с ЕИК 131129282, МОЛ: Иван Чернев, няма връзки със „Слънчо“ АД.

Доставчици на „Слънчо“ АД, надхвърлящи 10 на сто от покупките:

POLSERO Sp.z o.o. POLAND – 14,48% от покупките, VAT PL5262222448, няма връзки със „Слънчо“ АД.

3. Информация за сключени съществени сделки.

Няма сключени съществени сделки.

4. Информация относно сделките, сключени между емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или негово дъщерно дружество, е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

През отчетния период са извършвани сделки със свързани лица.

Нает е лек автомобил от фирма „Рент инвестмънт“ ЕООД, с представляващ Виктор Алексиев Михайлов. Начислен и платен разход за наем на лекия автомобил - 6 хил.лв.

5. Информация за събития и показатели с необичаен за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.

Няма събития и показатели с необичаен характер, имащи съществено влияние върху дейността на дружеството през отчетния период.

6. Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Няма сделки, водени извънбалансово.

7. Информация за дялови участия на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството и източниците/начините на финансиране.

Дружеството няма дялово участие и инвестиции в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти.

8. Информация относно сключените от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, от негово дъщерно дружество, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.

През 2022 год. "Слънчо" АД не е сключвало договори за банкови и други кредити в качеството на заемополучател.

9. Информация за отпуснатите от емитент, съответно от лице по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или от техни дъщерни дружества заеми, предоставяне на гаранции или поемане на задължения общ към едно лице или негово дъщерно дружество, включително и на свързани лица с посочване на имена или наименование и ЕИК на лицето, характера на взаимоотношенията между емитента, съответно от лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или техните дъщерни дружества и лицето заемополучател, размер на неизплатената главница, лихвен процент, дата на сключване на договора, краен срок на погасяване, размер на поетото задължение, специфични условия, различни от посочените в тази разпоредба, както и целта за която са отпуснати, в случай че са сключени като целеви.

Дружеството няма сключени договори за заем в качеството на заемодател.

10. Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.

През 2022 год. в “ Слънчо ” АД не е настъпило такова обстоятелство.

11. Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати.

Няма публикувани прогнози за финансов резултат през 2022 год.

12. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.

“Слънчо” АД спазва определени процедури и добра практика за преценка на риска при управлението на финансовите средства. За формиране на конкретни сделки по управление на финансови ресурси дружеството прави проучване и избор на банка. При избора се вземат под внимание пазарните лихвени нива, рейтингите на търговските банки, необходимостта да се диверсифицира рискът в отделни банки.

През 2022 год. и през предходните години дружеството не ползва банкови кредити и няма значителни задължения, поради което не се налага и предприемане на мерки за отстраняването им.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.

“ Слънчо ” АД може да реализира инвестиционните си намерения със собствени средства, тъй като разполага с налични парични средства към датата на финансовия отчет в размер на 1 580 хил. лв.

14. Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

През отчетния период не са настъпили промени в основните принципи за управление на дружеството и на неговата група предприятия.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента, съответно лицето по §1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рисковете.

Информацията се разглежда в т.3 от Декларацията за корпоративно управление съгласно чл.100н, ал.8 от ЗППЦК, която е отделен доклад публикуван заедно с доклада за дейността.

16. *Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.*

Няма промяна в състава на Съвета на директорите.

17. *Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или произтичат от разпределение на печалбата, включително:*

а) *получени суми и непарични възнаграждения;*

б) *условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент;*

в) *сума, дължима от емитента, който не е публично дружество, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.*

Емитентът е публично дружество.

18. *За публичните дружества - информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи и прокуристите акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа - вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.*

Дружеството има едностепенна система на управление.

“Слънчо“ АД се управлява от Съвет на директорите, който се състои от трима члена:

1. Виктор Алексиев Михайлов – Председател на Съвета на директорите. Притежава 661 305 (шестстотин шестдесет и една хиляди триста и пет) бр. поименни, безналични с право на глас акции, представляващи 20,67 % от основният капитал на дружеството.

2. Нина Огнянова Данчева – член на Съвета на директорите. Не притежава акции на дружеството.

3. Емил Митанов Динков – Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите. Не притежава акции на дружеството.

Членове на одитния комитет:

1. Мариана Симеонова Атанасова – Председател на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството

2. Нина Огнянова Данчева – член на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството.

3. Валерия Веселинова Минчева – Иванова - член на одитния комитет. Не притежава акции на дружеството.

19. *Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да*

настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

Няма такива договорености.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

Няма такива висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на Дружеството.

21. Данни за директора за връзки с инвеститора, включително телефон и адрес за кореспонденция.

Директор за връзки с инвеститорите: Десислава Александрова,
тел.: 0631/6 01 65;

адрес за кореспонденция: гр. Свищов 5250, обл. В.Търново, ул. Дунав №16

22. Нефинансова декларация – на основание чл.41 от Закона за счетоводството дружеството няма задължение за изготвянето ѝ.

23. Друга информация по преценка на дружеството – Няма.

Изпълнителен директор:

Емил Динков

EMIL
MITANOV
DINKOV

Digitally signed by
EMIL MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22
09:27:26 +02'00'

ИНФОРМАЦИЯ

Приложение 3 към чл.10, т.2 от Наредба 2 от 9.11.2021 за първоначално и последващо разкриване на информация при публично предлагане на ценни книжа и допускане на ценни книжа до търговия на регулиран пазар на „Слънчо” АД за 2022 год.

1. *Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка.*

Няма такава информация.

2. *Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите.*

Наименование	Брой акции	Дялово участие
Нивиа Кепитъл ЕООД	2 393 278	74,79 %
Виктор Алексиев Михайлов	661 305	20,67 %

НИВИА КЕПИТЪЛ ЕООД е със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Лозенец, бул. «Симеоновско шосе» №24, секция А, ап.8, вписан в Търговския регистър с Булстат: 121429324.

Виктор Алексиев Михайлов, адрес: гр. София, общ. Столична, р-н Красно село, ул. Нишава 47, вх.А.

3. *Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.*

Няма данни за акционери със специални контролни права.

4. *Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.*

Не са известни такива споразумения.

5. *Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите, когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.*

Няма информация, относно договори, които пораждат действие, променят се или се прекратяват, поради промяна в контрола на дружеството.

Изпълнителен директор:

Емил Динков

EMIL MITANOV
DINKOV

Digitally signed by EMIL
MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22 09:27:51
+02'00'

Декларация

за корпоративно управление
съгласно чл. 100н, ал.8 във връзка с ал. 7, т.1 от ЗППЦК

Настоящата декларация за корпоративно управление се изготвя в съответствие с чл. 100н, ал. 8 във връзка с ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

„Слънчо“ АД разглежда доброто корпоративно управление като част от съвременната делова практика, съвкупност от взаимоотношения между управителния орган на дружеството, неговите акционери, служители, контрагенти, потенциални и бъдещи инвеститори и обществото като цяло.

В продължение на своите усилия за утвърждаване на принципи за добро корпоративно управление на дружеството, Съветът на директорите на „Слънчо“ АД през месец юни 2016 г. прие да спазва националния кодекс за корпоративно управление, приет в разширен и допълнен текст през април 2016 г. във връзка с Принципите на корпоративно управление на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие, представени на срещата на финансовите министри и гуверньорите на централни банки на страните от G20 в Турция през септември 2015 година. Комисията по финансов надзор на свое заседание от 25.11.2021 г. е утвърдила измененията в Националния кодекс по корпоративно управление, приети е решение на УС на НККУ от 1.7.2021 г.

1. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

„Слънчо“ АД, гр. Свищов спазва Националния кодекс за корпоративно управление, приет от Националната комисия за корпоративно управление и одобрен като кодекс за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7, т. 1 във връзка с ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) с Решение № 461-ККУ от 30.06.2016 г., Заместник-председателят на КФН, ръководещ управление "Надзор на инвестиционната дейност", актуализиран през 2021 г.

2. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 2 от ЗППЦК

„Слънчо“ АД спазва Националния кодекс за корпоративно управление по т.1, като подробни изявления по конкретните разпоредби на кодекса се съдържат в т. 5 от настоящата декларация.

3. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 3 от ЗППЦК

В „Слънчо“ АД е изградена система за вътрешен контрол, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Системата за вътрешен контрол се изгражда и функционира и с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на Дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление. Разписани са подробни правила за бизнес процесите в дружеството, правила за документооборота, счетоводна политика по отношение на финансовото отчитане,

правата за достъп до информация на отделните служители, както и оторизация и физически достъп до активите на дружеството.

Основните характеристики на системата за вътрешен контрол се характеризират с :

- Стил и основни принципи на управление - стратегическо развитие на предприятието и връзка между стратегията и ежедневната дейност, обръщане на голямо внимание на вътрешния контрол, консервативно управление, комуникация и контрол от страна на одитния комитет;
- Организационна структура – адекватност на организационната структура с размера на предприятието, разделение на пълномощията и отговорностите, редовно провеждане на заседания на Съвета на директорите, правилно планирани контролни процедури и нива на докладване, документиране на контролните процедури и взаимодействие с външните одитори;
- Кадрова политика – разработена и спазвана кадрова политика, образование, опит и непрекъснато обучение на счетоводния персонал;
- Счетоводна отчетност – контролиране на достъпа до счетоводните документи и оторизация при компютърния достъп, спазването на срокове за изготвяне на отчети и инвентаризационни мероприятия, проверка на счетоводната информация с управленските отчети;
- Изготвяне на информация за целите на управлението – изготвяне на производствени и финансови показатели и анализ на отклоненията и взаимовръзки;
- Спазване на законодателството и регулационните органи – проследяване на промени в законодателството в областта на счетоводството, трудовото законодателство и публичното предлагане на ценни книжа, както и останалото законодателство, касаещо дейността, контрол върху спазването на срокове за изготвяне и оповестяване на регулярна и задължителна информация, отговорни лица.

Основните видове рискове, характерни за дейността на дружеството и политиката по тяхното управление са описани в приложение 30 от годишния финансов отчет на дружеството и раздел III, т.1 от годишния доклад за дейността. Създадената система за управление на рисковете осигурява ефективното осъществяване на вътрешен контрол при създаването и управлението на финансовите отчети и другата регулирана информация, която Дружеството е длъжно да разкрива в съответствие със законовите разпоредби.

4. Информация по чл. 10, параграф 1, букви „в“, „г“, „е“, „з“ и „и“ от директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и съвета от 21 април 2004 относно предложенията за поглъщане, съгласно разпоредбата на чл. 100н, ал. 8, т.4 от ЗППЦК

- *в) значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО*

Към 31.12.2022 г. „Слънчо“ АД не притежава преки или косвени участия в други дружества;

- а) притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права

Към 31.12.2022 г. „Слънчо“ АД няма издадени ценни книжа, които да дават специални права на контрол;

- е) всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа

В „Слънчо“ АД не са налице ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа.

з) правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния договор

Съгласно чл. 26 от Устава на дружеството назначаването или смяната на членовете на Съвета на директорите както и промяната в устава е от изключителната компетентност Общото събрание на акционерите.

и) правомощията на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции

Правата да се емитират или изкупуват обратно акции са в компетентността на Общото събрание на акционерите съгласно Устава на дружеството при условията на разпоредбите на Закона за публичното предлагане на ценни книжа и Търговския закон.

5. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 5 от ЗППЦК

Функции и задължения на Съвета на директорите:

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД управлява независимо и отговорно Дружеството в съответствие с установените визия, цели, стратегии на компанията и интересите на акционерите.

Членовете на Съвета на директорите дават гаранция за своето управление в размер, определен от Общото събрание на акционерите на равностойността на тримесечното им брутно възнаграждение.

Съветът на директорите установява и контролира стратегическите насоки за развитие на Дружеството.

Съветът на директорите следва политиката на Дружеството в областта на риска. Под контрола на Съвета на директорите функционира финансово-счетоводната система на дружеството;

Съветът на директорите спазва законовите, нормативните и договорните задължения на дружеството, съобразно приетия Устав на Дружеството и приетите Правила за работа на СД.

Основно задължение на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД е да дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на: бизнес плана на Дружеството, сделки от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове.

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД е дефинирал и следи за спазването на политиката на Дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите. Предоставя на акционерите изискваната по време и формат от устройствените актове на Дружеството информация.

Съветът на директорите на „Слънчо“ АД изготвя годишен доклад за дейността си и с него се отчита пред Общото събрание на акционерите.

Назначаване и освобождаване на членовете на Съвета на директорите

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД, съобразно закона и устава Дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите.

Структура и компетентност

Броят на членовете и структурата на Съвета на директорите са определени в Устава на „Слънчо“ АД.

Съставът на избрания от Общото събрание Съвет на директорите гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение функционирането на Дружеството.

Съветът на директорите осигурява надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове. Изпълнителното ръководство на „Слънчо“ АД е съставено от независими директори по смисъла на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК, които участват ефективно в работата на Дружеството в съответствие с интересите и правата на акционерите.

Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите следват изискванията на закона, устава на „Слънчо“ АД и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

Членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция.

След избирането им, новите членове на Съвета на директорите се запознават с основните правни и финансови въпроси свързани с дейността на Дружеството.

Членовете на Съвета на директорите разполагат с необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения.

Изборът на членовете на Съвета на директорите на „Слънчо“ АД става посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация за личните и професионалните качества на кандидатите за членове. Броят на последователните мандати на членовете на Съвета на директорите осигурява ефективна работа на Дружеството и спазването на законовите изисквания.

Съгласно Устава на „Слънчо“ АД, членовете на Съвета на директорите могат да бъдат преизбрани без ограничение.

Възнаграждение

Размерът на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите се приемат с решение на Общото събрание на акционерите в съответствие с приетите от дружеството Политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите.

Съгласно приетата Политика за определяне на възнагражденията на Съвета на директорите, дружеството не предоставя като допълнително възнаграждение на членове на Съвета на директорите акции, опции върху акции и други подходящи финансови инструменти.

Разкриването на информация за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите се представя в годишния отчет на Дружеството, в съответствие със законовите норми. „Слънчо“ АД публикува своя годишен отчет в интернет портала www.investor.bg и на своята интернет страница в секция “За инвеститорите”.

Конфликт на интереси

Членовете на Съвета на директорите избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси. Процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси са регламентирани в Устава на „Слънчо“ АД.

Членовете на Съвета на директорите незабавно разкриват конфликти на интереси и осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с него лица.

Всеки конфликт на интереси в Дружеството се разкрива на Съвета на директорите.

„Слънчо“ АД отчита и се съобразява с практиката, че потенциален конфликт на интереси съществува тогава, когато Дружеството възнамерява да осъществи сделка с юридическо лице, в което:

- a) член на Съвета на директорите или свързани/заинтересувани с него лица имат финансов интерес;
- b) член на Съвета на директорите е член на Управителен съвет, Надзорен съвет или Съвет на директорите.

Комитети

Одитния комитет е създаден в съответствие на чл.107, ал.4 от ЗНФО и се състои от трима членове, включително председателя. Мнозинството от членовете на одитния комитет са външни за и независими от дружеството.

За председател на органа, изпълняващ функциите на одитен комитет е избрано независимо лице - г-жа Мариана Атанасова.

Общо събрание на акционерите

Всички акционери на „Слънчо“ АД имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си.

Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас на Общото събрание на Дружеството и чрез представители.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД осъществява ефективен контрол, като създават необходимата организация за гласуването на упълномощените лица в съответствие с инструкциите на акционерите или по разрешените от закона начини.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД организира редовните и извънредните Общи събрания на акционерите на Дружеството съгласно законовите изисквания. Те гарантират равнопоставено третиране на всички акционери и правото на всеки от акционерите да изрази мнението си по точките от дневния ред на Общото събрание.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД организира процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или оскъпява ненужно гласуването.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД насърчава участието на акционери в Общото събрание на акционерите, включително и чрез осигуряване на възможност за дистанционно присъствие чрез технически средства (вкл. интернет) в случаите, когато това е възможно и необходимо.

Всички членове на корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД присъстват на общите събрания на акционерите на Дружеството.

Материали за Общото събрание на акционерите

Текстовете в писмените материали, изготвени от на „Слънчо“ АД и свързани с дневния ред на Общото събрание са конкретни и ясни и не въвеждат в заблуждение акционерите. Всички предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред на Общото събрание, в т.ч. предложението за разпределяне на печалба.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД съдейства на акционерите за включване на допълнителни въпроси в дневния ред на Общото събрание.

Корпоративното ръководство на „Слънчо“ АД гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

6. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 6 от ЗППЦК

Дружеството не прилага политика на многообразие по отношение на административните, управителните и надзорните органи на дружеството във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит на основание на чл. 100н, ал. 12, тъй като е малко предприятие.

„Слънчо“ АД публикува настоящата декларация на интернет сайта на дружеството <http://slantcho.com/> с цел разкриване на информация и изпълнение на чл. 100н, ал. 7 и ал.8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа и чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от Закона за счетоводството.

Изпълнителен директор:

Емил Динков

EMIL

MITANOV

DINKOV

Digitally signed by
EMIL MITANOV
DINKOV
Date: 2023.02.22
09:28:25 +02'00'

ДОКЛАД
за изпълнение на политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД

Изготвен на основание чл.12 от Наредба №48 на Комисията за финансов надзор от 20.03.2013 г. за изискванията към възнагражденията и разкрива начина, по който дружеството прилага политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на дружеството.

Политиката за възнагражденията е приета от Общото събрание на акционерите на 28.09.2020 г., допълнена от Общо събрание на акционерите от 25.05.2022 г.

Настоящият доклад съдържа преглед на начина, по който политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите е прилагана за отчетната 2022 г. и програма за прилагане на политиката през следващата финансова година. Същият отразява фактическото прилагане на обективни принципи за формиране на възнагражденията, с оглед на привличане и задържане на квалифицирани и лоялни членове на Съвета на директорите и мотивирането им да работят в интерес на дружеството и акционерите, като избягват потенциален и реален конфликт на интереси.

Възнагражденията на Съвета на директорите в Слънчо АД за 2022 год. са формирани само от постоянно възнаграждение, определено от Общо събрание на акционерите/ОСА/. Допълнителни стимули и променливи възнаграждения не се изплащат и не се предвиждат да бъдат изплащани.

Не се предвиждат промени в политиката за възнагражденията на Съвета на директорите на Слънчо АД.

Информация по чл.13 от Наредба № 48 на КФН за изискванията към възнагражденията:

- 1. Информация относно процеса на вземане на решения при определяне на политиката за възнагражденията, включително, ако е приложимо, информация за мандата и състава на комитета по възнагражденията, имената на външните консултанти, чиито услуги са били използвани при определянето на политиката за възнагражденията.*

Политиката за възнагражденията е разработена от Съвета директорите на Слънчо АД. Не са използвани услуги на външни консултанти. Политиката за възнагражденията е приета с решение на Извънредно ОСА на Слънчо АД проведено на 28.09.2020 г., допълнена с решение на РГОСА на дружеството, проведено на 25.05.2022 г. и е качена на интернет страницата на дружеството. През отчетния период в дружеството не е създаден Комитет по възнагражденията.

- 2. Информация относно относителната тежест на променливото и постоянното възнаграждение на членовете на управителните и контролните органи.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

На този етап променливо възнаграждение не се предвижда.

- 3. Информация относно критериите за постигнати резултати, въз основа на които се предоставят опции върху акции, акции на дружеството или друг вид променливо възнаграждение и обяснение как критериите по чл.14, ал.2 и ал.3 допринасят за дългосрочните интереси на дружеството.*

В Политиката за възнагражденията на Слънчо АД не се предвижда предоставяне на опции върху акции, акции на дружеството или друг вид променливо възнаграждение на членовете на съвета на директорите.

- 4. Пояснение на прилаганите методи за преценка дали са изпълнени критериите за постигнатите резултати.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

- 5. Пояснение относно зависимостта между възнаграждението и постигнатите резултати.*

През изтеклата година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

- 6. Основните плащания и обосновка на годишната схема за изплащане на бонуси и/или на всички други непарични допълнителни възнаграждения.*

През изтеклата година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите. Постоянното възнаграждение се изплаща по банков път ежемесечно до 10-то число на следващия месец. За месец декември възнагражденията се изплащат до 31 декември.

- 7. Описание на основните характеристики на схемата за допълнително доброволно пенсионно осигуряване и информация относно платените и/или дължимите вноски от дружеството в полза на съответния член на управителен или контролен орган за съответната финансова година, когато е приложимо.*

Дружеството не изплаща за своя сметка вноски за допълнително доброволно пенсионно осигуряване на членовете на Съвета на директорите.

- 8. Информация за периодите на отлагане на изплащането на променливите възнаграждения.*

През отчетната година членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД са получавали само постоянно възнаграждение определено от Общото събрание на акционерите.

Политиката за възнагражденията не предвижда изплащане на променливи възнаграждения за членовете на Съвета на директорите.

9. Информация за политиката на обезщетенията при прекратяване на договорите.

При прекратяване на членството в Съвета на директорите дружеството не дължи обезщетение.

10. Информация за периода, в който акциите не могат да бъдат прехвърлени и опциите върху акции не могат да бъдат упражнявани, при променливи възнаграждения, основани на акции.

Политиката за възнагражденията не предвижда променливи възнаграждения основани на акции.

11. Информация за политиката за запазване на определен брой акции до края на мандата на членовете и управителните и контролните органи след изтичане на периода по точка 10.

Политиката за възнагражденията не предвижда променливи възнаграждения основани на акции.

12. Информация относно договорите на членовете на управителните и контролните органи, включително срока на всеки договор, срока на предизвестие за прекратяване и детайли относно обезщетенията и/или други дължими плащания в случай на предсрочно прекратяване.

Договор на Дружеството за възлагане на управлението с Емил Митанов Динков, в качеството му на изпълнителен директор, е сключен считано от 25.05.2022 година. Срокът на договора е до изтичане на мандата му като член на Съвета на директорите на Слънчо АД - 5 години. Брутното месечно възнаграждение на изпълнителния директор в размер на 1 500 лв. е определено с решение на РГОСА на дружеството, проведено на 25.05.2022 г и Политиката за възнагражденията на съвета на директорите. Това възнаграждение се изплаща отделно от възнаграждението му като член на Съвета на директорите.

Договорът се прекратява: с изтичане срока на договора, при преобразуване или прекратяване на дружеството, в случай на смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителния директор, съответно при обявяване на дружеството в несъстоятелност, по взаимно съгласие на страните; по искане на Изпълнителния директор изразено писмено пред Председателя на Съвета на директорите с предизвестие от 3 /три/ месеца, при възникване на обстоятелство обуславящо нормативно определена забрана или ограничение на Изпълнителния директор за изпълнение на съответните функции.

При прекратяване на договора с изпълнителния директор дружеството не дължи обезщетение.

Брутното месечно възнаграждение на членовете на Съвета на директорите е в размер на 2 300 лв. и се изплаща на база Решението на ОСА от 25.05.2022 г. и действащата Политика за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД. Мандатът на членовете на Съвета на директорите е 5

години. При тяхното освобождаване като членове на Съвета на директорите дружеството не дължи обезщетение.

13. Пълният размер на възнаграждението и на другите материални стимули на членовете на управителните и контролните органи за съответната финансова година.

За финансовата 2022 година пълният размер на начисленото възнаграждение на управителните органи, в това число членовете на Съвета на директорите и Изпълнителния директор на дружеството е в размер на 101 760,00 лева. Възнагражденията са изплатени, като своевременно са внесени всички дължими данъци и осигуровки. Годишния размер на получените ваучери за храна са в размер на 1 080 лв.

14. Информация за възнаграждението на всяко лице, което е било член на управителен или контролен орган в публично дружество за определен период през съответната финансова година.

а) пълния размер на изплатеното и/или начислено възнаграждение на лицето за съответната финансова година;

Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на съвета на директорите се одобряват от Общото събрание на акционерите на дружеството. В Слънчо АД през 2022 г. сумите, изплатени за възнаграждения на членовете на Съвета на директорите са както следва:

Заемана позиция	Име, презиме, фамилия	възнаграждение като член на СД и изпълнителен директор	възнаграждение като член на одитен комитет	ваучери
Председател на СД	Виктор Алексиев Михайлов	27 600		360
Член на СД	Нина Огнянова Данчева	27 600	960	360
Член на СД	Емил Митанов Динков	27 600		360
Изпълнителен директор	Емил Митанов Динков	18 000		
Общо:		100 800	960	1080

Възнаграждението на членовете на Съвета на директорите в Слънчо АД се състои само от постоянно възнаграждение. Допълнителни стимули и възнаграждения, както и променливо възнаграждение не се изплащат и не се предвиждат за изплащане.

б) възнаграждението и други материални и нематериални стимули, получени от лицето от дружествата в същата група;

Няма.

в) възнаграждение, получено от лицето под формата на разпределение на печалбата и/или бонуси и основанията за предоставянето им;

През 2022 год., никой от Съвета на директорите на „Слънчо“ АД не е получавал възнаграждение от дружеството под формата на разпределение на печалбата и/или други бонуси.

г) всички допълнителни плащания за услуги, предоставени от лицето извън обичайните му функции, когато подобни плащания са допустими съгласно сключения с него договор;

Уставът на „Слънчо“ АД, не предвижда извършване на допълнителни плащания за услуги, предоставени от лицата извън обичайните им функции.

д) платеното и/или начислено обезщетение по повод прекратяване на функциите му по време на последната финансова година;

През 2022 год. няма платено и/или начислено обезщетение по повод прекратяване на функциите му на никой от Съвета на директорите на „Слънчо“ АД.

е) обща оценка на всички непарични облаги, приравнени на възнаграждения, извън посочените в букви „а“ - „д“;

През 2022 год. никой от Съвета на директорите на „Слънчо“ АД не е получавал непарични облаги приравнени на възнаграждения, извън посочените в буква „а“, „д“.

ж) информацията относно всички предоставени заеми, плащания на социално-битови разходи и гаранции от дружеството или от негови дъщерни дружества или други дружества, които са предмет на консолидация в годишния му финансов отчет, включително данни за оставащата неизплатена част и лихвите;

През 2022 год. на никой от Съвета на директорите на „Слънчо“ АД не са предоставени заеми, гаранции от дружеството или от негови дъщерни дружества или други дружества, които са предмет на консолидация в годишния му финансов отчет.

15. Информация по отношение на акциите и/или опциите върху акции и/или други схеми за стимулиране въз основа на акции:

а) брой на предложените опции върху акции или предоставените акции от дружеството през съответната финансова година и условията, при които са предложени съответно предоставени;

б) брой на упражнените опции върху акции през съответната финансова година и за всяка от тях, брой на акциите и цената на упражняване на опцията или стойността на лихвата по схемата за стимулиране на база акции към края на финансовата година;

в) брой на неупражнените опции върху акции към края на финансовата година, включително данни относно тяхната цена и датата на упражняване и съществени условия за упражняване на правата;

г) всякакви промени в срокове и условията на съществуващи опции върху акции, приети през финансовата година;

Няма и не е предвидено стимулиране въз основа на акциите и/или опциите върху акции и/или други схеми за стимулиране въз основа на акции.

16. Годишно изменение на възнаграждението, резултатите на дружеството и на средния размер на възнагражденията на основа на пълно работно време на служителите в дружеството, които не са директорите през предходните поне пет финансови години, представени заедно по начин, който да позволява съпоставяне.

Година	2016 г.	2017 г.	Изменение 2017 г. спрямо 2016 г. %	2018 г.	Изменение 2018 г. спрямо 2017 г. %	2019 г.	Изменение 2019 г. спрямо 2018 г. %	2020 г.	Изменение 2020 г. спрямо 2019 г. %	2021г.	Изменение 2021 г. спрямо 2020 г. %	2022 г.	Изменение 2022 г. спрямо 2021 г. %
Брутно възнаграждение на всички членове на СД за година	54000	57600	6.67	61200	6.25	72000	17.65	75600	5.00	79200	4.76	82760	5.76
Брутно възнаграждение на изпълнителния директор за година	14400	14400	0.00	14400	0.00	14400	0.00	18000	25.00	18000	0.00	18000	0.00
Резултати на дружеството - печалба	1160683	928306	-20.02	1086065	16.99	1046272	-3.66	1219861	16.59	987955	-19.01	1275822	29.14
Брутно възнаграждение на служители, които не са директори, на пълно работно време за година	618113	736897	19.22	760537	3.21	868458	14.19	995062	14.58	1120427	12.60	1211870	8.16
Среден размер на възнагражденията на служители, които не са директори, на пълно работно време за година	8133	9211	13.25	9389	1.93	10722	14.20	11722	9.33	13499	15.16	14438	6.96
Средно списъчен състав	76	80		81		81		85		83		84	

17. Информация за упражняване на възможността да се изисква връщане на променливо възнаграждение.

Няма и не е предвидено изплащане на променливо възнаграждение на членовете на Съвета на директорите.

18. Информация за всички отклонения от процедурата за прилагането на политиката за възнагражденията във връзка с извънредни обстоятелство по чл.11, ал 13, включително разяснение на естеството на извънредните обстоятелства и посочване на конкретните компоненти, които не са приложени.

В Политиката за възнагражденията не са посочени извънредни обстоятелства, при които дружеството може да не прилага част от нея.

19. Програма за прилагане на Политиката за възнагражденията за следващата финансова година.

Дружеството приема да следва залегналите в политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Слънчо АД правила, относно изплащането на възнагражденията и за следващата финансова година. Ръководството счита, че залегналите в политиката принципи за определяне на възнагражденията към настоящия момент са ефективни, с оглед постигнатите финансови резултати през отчетния период. Членовете на Съвета на директорите приемат, че при съществено изменение на бизнес средата, финансовите показатели и рискове и във връзка с

изискванията на чл.11,ал.4 от Наредба № 48 от 20 март 2013 г., Политиката за възнагражденията ще бъде преразгледана и предвидените промени ще бъдат предложени за гласуване от ОСА, за което обществеността ще бъде информирана съгласно разпоредбите на ЗППЦК.

Изпълнителен директор:

Емил Динков

EMIL
MITANOV
DINKOV
Digitally signed by
EMIL MITANOV
DINKOV
Date: 2023.02.22
09:28:46 +02'00'

ДЕКЛАРАЦИЯ


по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният ВИКТОР АЛЕКСИЕВ МИХАЙЛОВ, в качеството си на Председател на Съвета на директорите на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов, с ЕИК: 814244008 в Търговския регистър към Агенция по вписванията,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Комплектът годишни финансови отчети за 2022г., съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразяват вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;
2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2022г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Viktor
Aleksiev
Mihaylov



Digitally signed
by Viktor Aleksiev
Mihaylov
Date: 2023.02.22
13:41:39 +02'00'

Виктор Алексиев Михайлов
Председател на СД
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаната НИНА ОГНЯНОВА ДАНЧЕВА, в качеството си на член на Съвета на директорите на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов, с ЕИК: 814244008 в Търговския регистър към Агенция по вписванията,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Комплектът годишни финансови отчети за 2022г., съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразяват вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;
2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2022г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

Nina
Ognyanova
Dancheva

Digitally signed by
Nina Ognyanova
Dancheva
Date: 2023.02.22
10:11:13 +02'00'

Нина Огнянова Данчева
Член на СД
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният Емил Митанов Динков, в качеството си на член на СД, Изпълнителен директор и представляващ на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов със седалище и адрес на управление: гр. Свищов, ул. “Дунав” № 16, с ЕИК 814244008 вписано в Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Комплектът годишни финансови отчети за 2022г., съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразяват вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;
2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2022г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

EMIL MITANOV
DINKOV

Digitally signed by EMIL
MITANOV DINKOV
Date: 2023.02.22 09:29:08
+02'00'

Емил Митанов Динков
Изпълнителен директор
„СЛЪНЧО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100 н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаната Десислава Стойчева Александрова, в качеството си на съставител на финансови отчети на „СЛЪНЧО“ АД – гр. Свищов със седалище и адрес на управление: гр. Свищов, ул. “Дунав” № 16, с ЕИК 814244008 вписано в Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ДОКОЛКОТО МИ Е ИЗВЕСТНО:

1. Комплектът годишни финансови отчети за 2022г., съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразяват вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на „СЛЪНЧО“ АД;
2. Годишният доклад за дейността на „СЛЪНЧО“ АД за 2022г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено.

DEISLAVA
STOYCHEVA
ALEKSANDROVA

Digitally signed by DEISLAVA
STOYCHEVA ALEKSANDROVA
Date: 2023.02.22 09:22:40
+02'00'

Десислава Стойчева Александрова
Гл.счетоводител и ДВИ
“СЛЪНЧО” АД

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До акционерите
на СЛЪНЧО АД
гр. Свищов,
ул. „Дунав“ No 16

Доклад относно одита на финансовия отчет

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на Слънчо АД („Дружеството“), съдържащ отчета за финансовото състояние към 31 декември 2022 г. и отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, включващи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2022 г. и за неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Ключови одиторски въпроси

Ключови одиторски въпроси са тези въпроси, които съгласно нашата професионална преценка са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период. Тези въпроси са разгледани като част от нашия одит на финансовия отчет като цяло и формирането на нашето мнение относно него, като ние не предоставяме отделно мнение относно тези въпроси.

Материални запаси –Приложения 4.10, 6	
Ключов одиторски въпрос	Как този ключов одиторски въпрос беше адресиран при проведения от нас одит
<p>Както е оповестено в Приложение 6 към финансовия отчет, към 31.12.2022, Дружеството отчита материални запаси към края на отчетния период в размер на 1 801 хил. лв.</p> <p>Оценката и съществуването на материалните запаси са фокус области на нашите одиторски процедури, поради характера и големия обем на материалните запаси, което би довело до риск от съществено неправилно отчитане.</p> <p>Както е описано в приложение 4.10. материалните запаси на Дружеството се оценяват по по-ниската от себестойността и нетната реализуема стойност.</p> <p>Дружеството работи на конкурентен пазар на готова продукция и използва в производството множество различни материални запаси.</p> <p>В допълнение на това Ръководството използва значими преценки във връзка с тестовете по отношение на обездвижени и остарели материални запаси, за да се стигне до оценка, базирана на по-ниската от себестойността и нетната реализуема стойност.</p> <p>Поради съществената стойност на материалните запаси за финансовия отчет, за нас като одитори е от съществено значение получаването на одиторски доказателства за съществуването и оценката на материалните запаси към края на отчетния период затова сме определили този въпрос за ключов одиторски въпрос.</p>	<p>Нашите одиторски процедури включват:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценка на адекватността и последователността на прилаганата от Дружеството счетоводна политика във връзка с формирането на себестойността, извършването на тестовете за обезценка на материалните запаси, както и правилното пренасяне на стойността им във финансовите отчети. • Присъствахме на инвентаризацията на различни групи материални запаси с цел получаване на достатъчно одиторски доказателства за съществуването и физическото състояние предвид голямото им разнообразие. • Оценка на адекватността и движението на количества от запасите, чрез преизчисляване на извадка от елементи, за да се осигури подходяща основа за оценка на материалните запаси. • Оценка на извадка дали запасите са отчетени по по-ниската от себестойността или нетната реализуема стойност към отчетната дата чрез сравняване на продажните цени на материалните запаси след отчетната дата. • Оценка на целесъобразността на използваните предположения въз основа на нашите знания и информация за клиента и индустрията. • Оценка за пълнота и достатъчност на оповестяванията във връзка с материалните запаси.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, декларация за корпоративно управление и доклад за изпълнение на политиката за възнагражденията, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад, върху него, която получихме преди датата на нашия одиторски доклад.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване.

В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството и лицата, натоварени с общо управление за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приложими в ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Лицата, натоварени с общо управление, носят отговорност за осъществяването на надзор над процеса по финансово отчитане на Дружеството.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС и Закона за независимия финансов одит, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали длъжници се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до

заклучение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с лицата, натоварени с общо управление, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Ние предоставяме също така на лицата, натоварени с общо управление, изявление, че сме изпълнили приложимите етични изисквания във връзка с независимостта и че ще комуникираме с тях всички взаимоотношения и други въпроси, които биха могли разумно да бъдат разглеждани като имащи отношение към независимостта ни, а когато е приложимо, и свързаните с това предпазни мерки.

Сред въпросите, комуникирани с лицата, натоварени с общо управление, ние определяме тези въпроси, които са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период и които следователно са ключови одиторски въпроси. Ние описваме тези въпроси в нашия одиторски доклад, освен в случаите, в които закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на информация за този въпрос или когато, в изключително редки случаи, ние решим, че даден въпрос не следва да бъде комуникиран в нашия доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последствия от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществения интерес от тази комуникация.

Доклад във връзка с други законови и регулаторни изисквания

Допълнителни въпроси, които поставят за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичното предлагане на ценни книжа

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на доклада за дейността, декларацията за корпоративно управление и доклада за изпълнение на политиката за възнагражденията, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становища относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството и в Закона за публичното предлагане на ценни книжа, (чл. 100н, ал. 10 от ЗППЦК във връзка с чл. 100н, ал. 8, т. 3 и 4 от ЗППЦК, както и чл. 100н, ал. 13 от ЗППЦК във връзка с чл. 116в, ал. 1 от ЗППЦК), приложими в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и на чл. 100(н), ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

- в) В декларацията за корпоративно управление за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е представена изискваната съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 100 (н), ал. 8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа информация.
- г) Докладът за изпълнение на политиката за възнагражденията за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е предоставен и отговаря на изискванията, определени в наредбата по чл. 116в, ал. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Становище във връзка с чл. 100(н), ал. 10 във връзка с чл. 100 н, ал. 8, т. 3 и 4 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

На база на извършените процедури и на придобитото познаване и разбиране на дейността на предприятието и средата, в която то работи, по наше мнение, описанието на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на предприятието във връзка с процеса на финансово отчитане, което е част от доклада за дейността (като елемент от съдържанието на декларацията за корпоративно управление) и информацията по чл. 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 година относно предложенията за поглъщане, не съдържат случаи на съществено неправилно докладване.

Допълнително докладване относно одита на финансовия отчет във връзка с чл. 100(н), ал. 4, т. 3 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Изявление във връзка с чл. 100(н), ал. 4, т. 3, б. „б“ от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Информация относно сделките със свързани лица е оповестена в *Приложение 27.Оповестяване на свързани лица* към финансовия отчет. На база на извършените от нас одиторски процедури върху сделките със свързани лица като част от нашия одит на финансовия отчет като цяло, не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че сделките със свързани лица не са оповестени в приложения финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г., във всички съществени аспекти, в съответствие с изискванията на МСС 24 „Оповестяване на свързани лица“. Резултатите от нашите одиторски процедури върху сделките със свързани лица са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху сделките със свързани лица.

Изявление във връзка с чл. 100(н), ал. 4, т. 3, б. „в“ от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Нашите отговорности за одит на финансовия отчет като цяло, описани в раздела на нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“, включват оценяване дали финансовият отчет представя съществените сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне. На база на извършените от нас одиторски процедури върху съществените сделки, основополагащи за финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г., не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че са налице случаи на съществено недостоверно представяне и оповестяване в съответствие с приложимите изисквания на МСФО, приети от Европейския съюз. Резултатите от нашите одиторски процедури върху съществените за финансовия отчет сделки и събития на Дружеството са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху тези съществени сделки.

Докладване за съответствие на електронния формат на финансовия отчет, включен в годишния финансов отчет за дейността по чл. 100н, ал.4 от ЗППЦК с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет, ние изпълнихме процедурите, съгласно „Указания относно изразяване на одиторско мнение във връзка с прилагането на единния европейски електронен формат (ЕЕЕФ) за финансовите отчети на дружества, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар в Европейския съюз (ЕС)“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на

дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверка на формата и дали четимата от човек част на този електронен формат съответства на одитирания финансов отчет и изразяване на становище по отношение на съответствието на електронния формат на финансов отчет на Слънчо АД за годината, завършваща на 31 декември 2022 година, приложен в електронния файл „894500611AZ6CZ3M2962-20221231-BG-SEP.XHTML“, с изискванията на Делегиран Регламент (ЕС) 2019/815 на Комисията от 17 декември 2018 г. за допълнение на Директива 2004/109/ЕО на Европейския парламент и на Съвета чрез регулаторни технически стандарти за определянето на единния електронен формат за отчитане („Регламент за ЕЕЕФ“). Въз основа на тези изисквания, електронният формат на финансовия отчет, включен в годишния отчет за дейността по чл. 100н, ал. 4 от ЗППЦК, трябва да бъде представен в XHTML формат.

Ръководството на Дружеството е отговорно за прилагането на изискванията на Регламента за ЕЕЕФ при изготвяне на електронния формат на финансовия отчет в XHTML.

Нашето становище е само по отношение на електронния формат на финансовия отчет, приложен в електронния файл „894500611AZ6CZ3M2962-20221231-BG-SEP.XHTML“ и не обхваща другата информация, включена в годишния финансов отчет за дейността по чл. 100н, ал. 4 от ЗППЦК.

На базата на извършените процедури, нашето мнение е, че електронният формат на финансовия отчет на Дружеството за годината, завършваща на 31 декември 2022 година, съдържащ се в приложения електронен файл „894500611AZ6CZ3M2962-20221231-BG-SEP.XHTML“, е изготвен във всички съществени аспекти в съответствие с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ.

Докладване съгласно чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014 във връзка с изискванията на чл. 59 от Закона за независимия финансов одит

Съгласно изискванията на Закона за независимия финансов одит във връзка с чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014, ние докладваме допълнително и изложената по-долу информация.

- Златка Тодорова Капинкова е назначена за задължителен одитор на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г. на Слънчо АД („Дружеството“) от редовно годишно общото събрание на акционерите, проведено на 25 май 2022 г., за период от една година.
- Одитът на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г. на Дружеството представлява трети пълен непрекъснат ангажимент за задължителен одит на това предприятие, извършен от нас.
- Потвърждаваме, че изразеното от нас одиторско мнение е в съответствие с допълнителния доклад, представен на одитния комитет на Дружеството, съгласно изискванията на чл. 60 от Закона за независимия финансов одит.
- Потвърждаваме, че не сме предоставяли посочените в чл. 64 от Закона за независимия финансов одит забранени услуги извън одита.
- Потвърждаваме, че при извършването на одита сме запазили своята независимост спрямо Дружеството.
- За периода, за който се отнася извършеният от нас задължителен одит, освен одита, ние не сме предоставили други услуги на Дружеството.

Златка Капинкова
Регистриран одитор, рег. номер 0756

Zlatka Todorova Kapinkova
Digitally signed by Zlatka Todorova Kapinkova
Date: 2023.02.22 15:18:41 +0200

гр. София
ул. Иван Багрянов №19, вх. А. ет.2, ап.1
22 февруари 2023 г.

ДО
Акционерите на СЛЪНЧО АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100н, ал. 4, т. 3 от
Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Долуподписаната:

Златка Тодорова Капинкова, в качеството ми на регистриран одитор (с рег. № 0756 от регистъра при ИДЕС по чл. 20 от Закона за независимия финансов одит)

декларирам, че

бях ангажирана да извърша задължителен финансов одит на финансовия отчет на Слънчо АД за 2022 година, съставен съгласно Международните стандарти за финансово отчитане, приети от ЕС, общоприето наименование на счетоводната база, дефинирана в т. 8 на ДР на Закона за счетоводството под наименование „Международни счетоводни стандарти“, **и че**

съм отговорна за одит ангажимента от свое име.

В резултат на извършения от мен одит издадох одиторски доклад от 22 Февруари 2023 година.

С настоящото УДОСТОВЕРЯВАМ, ЧЕ както е докладвано в издадения от мен одиторски доклад относно годишния финансов отчет на Слънчо АД за 2022 година, издаден на 22 Февруари 2023 година:

- 1. Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „а“ Одиторско мнение:** По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2022 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС) (стр. 1 от одиторския доклад);
- 2. Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „б“ Информация, отнасяща се до сделките на Слънчо АД със свързани лица.** Информацията относно сделките със свързани лица е надлежно оповестена в Приложения 27 към финансовия отчет. На база на извършените от мен одиторски процедури върху сделките със свързани лица като част от одита на финансовия отчет като цяло, не са ми станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направя заключение, че сделките със свързани лица не са оповестени в приложения финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г., във всички съществени аспекти, в съответствие с изискванията на МСС 24 Оповестяване на свързани лица. Резултатите от моите одиторски процедури върху сделките със свързани лица са разгледани от мен в контекста на формирането на моето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху сделките със свързани лица (стр.5 от одиторския доклад).
- 3. Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „в“ Информация, отнасяща се до съществените сделки.** Моите отговорности за одит на финансовия отчет като цяло, описани в раздела на моя доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“, включват оценяване дали финансовият отчет представя съществените сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне. На база на извършените от мен одиторски процедури върху съществените сделки, основополагащи за

финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2022 г. не са ми станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направя заключение, че са налице случаи на съществено недостоверно представяне и оповестяване в съответствие с приложимите изисквания на МСФО, приети от Европейския съюз. Резултатите от моите одиторски процедури върху съществените за финансовия отчет сделки и събития на Дружеството са разгледани от мен в контекста на формирането на моето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху тези съществени сделки (*стр.5 от одиторския доклад*).

Удостоверяванията, направени с настоящата декларация, следва да се разглеждат единствено и само в контекста на издадения от мен одиторски доклад в резултат на извършения независим финансов одит на годишния финансов отчет на Слънчо АД за отчетния период, завършващ на 31 декември 2022 година , с дата 22 Февруари 2023 година. Настоящата декларация е предназначена единствено за посочения по-горе адресат и е изготвена единствено и само в изпълнение на изискванията, които са поставени с чл. 100н, ал. 4, т. 3 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) и не следва да се приема като заместваща моите заключения, съдържащи се в издадения от мен одиторски доклад от 22 Февруари 2023 година по отношение на въпросите, обхванати от чл. 100н, т. 3 от ЗППЦК.

**Златка Капинкова
Регистриран одитор**

**22 Февруари 2023 година
гр. София**

Zlatka
Todorova
Kapinkova

Digitally signed by
Zlatka Todorova
Kapinkova
Date: 2023.02.22
15:20:22 +02'00'