

ПОКАНА
за Редовно Общо събрание на акционерите на
„СОФАРМА“ АД
ISIN BG11SOSOBT18
Идентификационен код на събитието SFAAGM02062023

Съветът на директорите, на основание чл. 223 от Търговския закон и чл.115 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа, свиква Редовно Общо събрание на акционерите на “СОФАРМА” АД с уникален идентификационен код SFAAGM02062023, което да се проведе на **2 юни 2023 г.** от 11:00 часа (8:00 часа UTC) в седалището на Дружеството в гр. София, с място на провеждане: ул. Лъчезар Станчев № 5, Партер, Търговски Център Софарма Бизнес Тауърс, Софарма Ивент Център, а при липса на кворум на тази дата – на 23 юни 2023 г. на същото място, със същия начален час и със същия дневен ред.

На основание чл. 16а, ал. 2 от Устава на Дружеството и чл. 115б, ал. 5 от ЗППЦК, Съветът на директорите уведомява акционерите, че на Редовното Общо събрание, насрочено за 2 юни 2023 г., а при липса на кворум на тази дата – за 23 юни 2023 г., ще се приема гласуване чрез кореспонденция и електронни средства, съгласно описаните в настоящата покана правила.

Редовното Общо събрание на акционерите, насрочено за 2 юни 2023 г. да се проведе при следния дневен ред и със следните предложения за решения от Съвета на директорите:

Процедурни въпроси:

Избор на председател, секретар и преброители за провеждане на Общото събрание:
Предложение за решение: Съветът на директорите предлага за председател на Редовното Общо събрание на акционерите да бъде избрана Пелагия Вячева, за секретар Кристиана Бухчева и за преброител Янита Минчева.

Избор на Комисия за проверка и заверка на кворума: **Предложение за решение:** Съветът на директорите предлага за председател на Комисията за проверка и заверка на кворума да бъде избрана Пелагия Вячева, за секретар Кристиана Бухчева.

Въпроси по същество:

- 1. Приемане на Годишен доклад на Съвета на директорите за дейността на Дружеството през 2022 г.;** **Предложение за решение:** ОСА приема Годишния доклад на Съвета на директорите за дейността на Дружеството през 2022 г.;
- 2. Приемане на Годишния доклад за дейността на Директора за връзки с инвеститорите през 2022 г.;** **Предложение за решение:** ОСА приема представения Доклад за дейността на Директора за връзки с инвеститорите през 2022 г.;
- 3. Приемане на одитирания Годишен индивидуален финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;** **Предложение за решение:** ОСА приема одитирания Годишен индивидуален финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;
- 4. Приемане на одитирания Годишен консолидиран финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;** **Предложение за решение:** ОСА приема одитирания Годишен консолидиран финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;

- 5. Одобряване на Одиторския доклад за извършения одит на Годишния индивидуален финансов отчет на Дружеството за 2022 г.; Предложение за решение:** ОСА одобрява Одиторския доклад за извършения одит на Годишния индивидуален финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;
- 6. Одобряване на Одиторски доклад за извършения одит на Годишния консолидиран финансов отчет на Дружеството за 2022 г.; Предложение за решение:** ОСА одобрява Одиторския доклад за извършения одит на Годишния консолидиран финансов отчет на Дружеството за 2022 г.;
- 7. Приемане на решение за разпределяне на печалбата на Дружеството, реализирана през 2022 г. и неразпределената печалба от минали периоди; Предложение за решение:** ОСА приема предложението на Съвета на директорите нетният финансов резултат в пълния си размер от 39 429 437.38 лв. (тридесет и девет милиона четиристотин двадесет и девет хиляди четиристотин тридесет и седем лева и 38 стотинки) да бъде разпределен като паричен дивидент на акционерите, както следва: да бъде разпределен на акционерите брутен дивидент в размер на 0.60 лв. на акция (шестдесет стотинки), като сумата до пълния размер на дивидента над финансовия резултат за 2022 година да бъде за сметка на неразпределената печалба на Дружеството от минали години в размер на 757 395,39 лева (седемстотин петдесет и седем хиляди триста деветдесет и пет лева и 39 стотинки) и от допълнителните резерви на Дружеството. Правото да получат дивидент имат лицата, вписани в регистрите на Централния депозитар (ЦД) като акционери на 14-ия ден след деня на общото събрание, на което е приет годишният финансов отчет и е взето решение за разпределение на печалбата. Дружеството да осигури изплащането на акционерите на гласувания на общото събрание дивидент в 60-дневен срок от провеждането му. Разходите по изплащането на дивидента са за сметка на дружеството. Изплащането на дивидента се извършва със съдействието на ЦД. Акционерите с открити сметки при инвестиционен посредник (ИП) ще получат дивидента си чрез съответния ИП, а тези с лични сметки в ЦД, ще могат да получат дивидента си от клоновете на „Юробанк България“ АД (Пощенска банка) в страната.
- 8. Приемане Доклада на Одитния комитет за дейността му през 2022 г.; Предложение за решение:** ОСА приема Доклада на Одитния комитет за дейността му през 2022 г.;
- 9. Приемане на решение за освобождаване от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2022 г.; Предложение за решение:** ОСА освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2022 г.;
- 10. Избор на Одитен комитет на Дружеството поради изтичане мандата на настоящия; Предложение за решение:** ОСА преизбира Васил Найденов, Цветанка Златева и Кристина Атанасова-Елиът за членове на Одитния комитет на дружеството за нов мандат от три години, съгласно предложението на Председателя на Съвета на директорите на дружеството, приложено в материалите за ОСА;
- 11. Избор на регистриран одитор на Дружеството за 2022 г.; Предложение за решение:** ОСА избира регистриран одитор за проверка и заверка на Годишните финансови отчети на Дружеството за 2022 г., съгласно предложението на Одитния комитет, включено в материалите по дневния ред;
- 12. Приемане на Доклад на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за 2022 г.; Предложение за решение:** Общото събрание приема Доклада на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за 2022 г.;
- 13. Определяне размера на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите и на Изпълнителния директор за 2022 г.; Предложение за решение:** Размерът на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите и на Изпълнителния директор остават без промяна;
- 14. Приемане на решение по чл. 24, ал. 3, буква „Б” от Устава на Дружеството; Предложение за решение:** На основание чл. 24, ал. 3, буква „Б” от Устава, на Изпълнителния директор на Дружеството да бъде изплатено допълнително възнаграждение в размер на 1% (един процент) от нетната печалба реализирана през 2022 г., съгласно приетия Годишен финансов отчет и Политиката за възнаграждения на Дружеството;

15. Приемане на решение за определяне на процент от реализираната през 2022 г. печалба, която да бъде разпределена между членовете на висшия мениджърски екип на Дружеството при спазване изискванията на чл. 26а, т. 12 от Устава на Дружеството; Предложение за решение: Общото събрание приема решение 2% (два процента) от размера на нетната печалба, реализирана през 2022 г., да бъде разпределена между членовете на висшия мениджърски екип на Дружеството при спазване изискванията на чл. 26а, т. 12 от Устава на Дружеството;

16. Приемане Мотивиран доклад на Съвета на директорите за сделки от приложното поле на чл. 114, ал. 1 от ЗППЦК; Предложение за решение: ОСА приема Мотивирания доклад на Съвета на директорите за сделки от приложното поле на чл. 114, ал. 1 от ЗППЦК;

17. Овластяване по смисъла на чл. 114, ал. 1 от ЗППЦК относно сделка между „Софарма“ АД и „Телекомлект“ АД според описанието в Раздел Първи от Мотивирания доклад; Предложение за решение: Общото събрание на акционерите на „СОФАРМА“ АД да одобри и овласти лицата, които управляват и представляват публичното дружество за сключването на Договор за предоставяне на услуги между „СОФАРМА“ АД като възложител и „ТЕЛЕКОМЛЕКТ“ АД като изпълнител според описанието в Раздел Първи от Мотивирания доклад;

18. Разни.

На основание чл. 16а, ал. 2 от Устава на Дружеството и чл. 115б, ал. 5 от ЗППЦК, на Редовното Общо събрание, насрочено за 2 юни 2023 година, а при липса на кворум на тази дата – за 23 юни 2023 година, ще се приема гласуване чрез кореспонденция и електронни средства при спазване на следните правила:

1. На основание чл.16а от Устава на Дружеството акционерите могат да упражнят правото си на глас преди датата на провеждане на събранието чрез кореспонденция.

2. Правото на глас в Редовното Общо събрание на акционерите на “СОФАРМА” АД, упражнено чрез кореспонденция, представлява изрично, писмено, нотариално заверено волеизявление, изходящо от акционер на Дружеството, което е за конкретното заседание на Общото събрание на акционерите и съдържа данни за: идентификация на акционера в съответствие с изискванията за регистрация за участие в Общото събрание на акционерите; брой на акциите, които акционерът притежава; дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане на конкретното заседание на Общото събрание на акционерите на Дружеството, съгласно обявената в Търговския регистър покана за свикване на Общото събрание; предложенията за решения по всеки от въпросите от дневния ред; начина на гласуване по всеки от въпросите в дневния ред (за всеки от въпросите от дневния ред трябва да се посочи само един от изброените начини на гласуване: „За”, „Против” или „Въздържал се”); дата и подпис. За улеснение на акционерите към настоящата покана е приложен образец на декларация за гласуване чрез кореспонденция съдържаща съответните реквизити.

3. Необходимите данни за идентификация на акционер – физическо лице са: трите имена, единен граждански номер (ЕГН) и адрес. Необходимите данни за идентификация на акционер – юридическо лице са: наименование, седалище и адрес на управление, единен идентификационен код (ЕИК), както и трите имена на представляващия/те дружеството.

4. Волеизявлението по т. 2 по-горе, направено на чужд език трябва да бъде съпроводено с превод на български език, заверен съгласно изискванията на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа. Преводът на официални документи се извършва от преводач към фирма, сключила договор с Министерството на външните работи. Обстоятелството, че преводачът е вписан към такава фирма, се удостоверява от Министерството на външните работи със заверка на подписа на преводача или с изрично удостоверение, заедно с декларация от преводача, че същият не е заличен от списъка към Министерството на външните работи. При несъответствие между текстовете, за верни ще се приемат данните в превода на български език.

5. В случай, че правото на глас се упражнява чрез кореспонденция от акционер – юридическо лице, изричното волеизявление трябва да бъде придружено от оригинал или заверено копие на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното Дружество–акционер, респ. актуално удостоверение за съдебна регистрация на съответния фонд – акционер, а за фондовете по ЗДКИСДПКИ – предвидените в Закона документи, удостоверяващи съществуването и идентификацията на фонда и управляващото го дружество и правото им да извършват дейност, както и идентификация на лицата, които управляват и представляват фонда (удостоверение за БУЛСТАТ на фонда, удостоверение за актуално състояние на управляващото дружество, лиценз за извършване на дейност по ЗДКИСДПКИ и разрешение за организиране и управление на фонда). Удостоверението за търговска и/или съдебна регистрация и/или другите документи за идентификация, издадени на чужд език трябва да бъдат съпроводени с превод на български език при изпълнение на условията, посочени в т. 4 по-горе.

6. Като валидно средство за упражняване правото на глас чрез кореспонденция, акционерите на “СОФАРМА” АД могат да използват всеки един от следните изчерпателно изброени способи: поща – посредством писмо, изпратено до Дружеството чрез “Български пощи” ЕАД/куриер с обратна разписка, удостоверяваща момента на получаване на писмото от Дружеството; електронна поща – посредством електронно съобщение, което следва да е подписано с универсален или квалифициран електронен подпис (УЕП или КЕП) от акционера и към него да е приложен електронен документ (електронен образ) на волеизявлението и всички придружаващи документи, които също да са подписани с универсален или квалифициран електронен подпис (УЕП или КЕП) от акционера или пълномощника; лично предаване срещу входящ номер на служител на „Софарма“ АД на адрес: гр. София, 1756, ул. ”Лъчезар Станчев” № 5, Софарма Бизнес Тауърс, рецепция сграда А след предварително уговорен час за предаване на телефон 02 8134 319. При използване на “Български пощи” ЕАД/ куриер за изпращане на документите, акционерите могат да посочат, че разходите за пратката ще бъдат поети от получателя.

7. “СОФАРМА” АД ще приема за валидно гласуването чрез кореспонденция, само ако декларацията за гласуване чрез кореспонденция с вота на съответния акционер, независимо от избрания начин на изпращане, е получено в Дружеството не по-късно от 1 юни 2023 г., което е последният работен ден, предхождащ датата, определена за провеждане на Общото събрание на акционерите.

8. В случай, че акционер на “СОФАРМА” АД, който е упражнил правото си на глас чрез кореспонденция, присъства лично на Редовното Общо събрание на 2 юни 2023 г., упражненото от него право на глас чрез кореспонденция е валидно, освен ако акционерът заяви обратното при регистрацията си за участие в събранието. В тези случаи по въпросите, по които акционерът гласува на Общото събрание лично, упражненото от него право на глас чрез кореспонденция няма да се зачете.

9. Адрес за кореспонденция чрез поща или куриер: гр. София, 1756, ул. ”Лъчезар Станчев” №5, Софарма Бизнес Тауърс, сграда А, ет. 11 за “СОФАРМА” АД - на вниманието на Директора за връзка с инвеститорите. Адрес за кореспонденция чрез електронна поща: ir@sopharma.bg.

Писмените материали за събранието са на разположение на акционерите в седалището и адреса на управление на Дружеството в гр. София, ул. ”Илиенско шосе” № 16, в Служба „Деловодство“, всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа (5:30 до 14:00 часа UTC). Поканата, заедно с писмените материали по точките от дневния ред на събранието, са изпратени на Комисията за финансов надзор, “Централен депозитар” АД и регулирания пазар, обявени са пред обществеността и са публикувани на електронната страница на “СОФАРМА” АД – www.sopharmagroup.com за времето от обявяването на поканата в Търговския регистър до приключването на Общото събрание.

Съветът на директорите на “СОФАРМА” АД уведомява, че общият брой акции с право на глас в Общото събрание на акционерите на Дружеството към датата на решението на Съвета на директорите за свикване на Редовното Общо събрание е 134 797 899 броя безналични поименни акции с право на глас, ISIN код на емисията: BG11SOSOBT18. Към датата на решението на Съвета

на директорите за свикване на Редовното Общо събрание обратно изкупените от Дружеството акции са 13 479 188 броя.

На основание чл. 115б, ал. 1 от ЗППЦК правото на глас в Общото събрание се упражнява от лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централен депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание, която дата, валидна за настоящото Редовно Общо събрание на акционерите, е **19 май 2023 г.** Лицата, вписани като такива с право на глас към тази дата, имат право да участват и да упражнят правото си на глас в Общото събрание. За определяне кръга на лицата с право на глас в Общото събрание, насрочено за **2 юни 2023 г.**, Дружеството ще се снабди от „Централен депозитар” АД с акционерна книга, актуална към **19 май 2023 г.** в съответствие с разпоредбите на чл. 115б, ал. 2 от ЗППЦК.

Съгласно разпоредбата на чл. 187а, ал. 3 от ТЗ, упражняването на всички права, включително и правото на глас, върху обратно изкупените от Дружеството собствени акции, се преустановява до момента на тяхното прехвърляне.

На основание чл. 118, ал. 2, т. 4 от ЗППЦК, лица, притежаващи заедно или поотделно най-малко 5 на сто от капитала на публичното дружество “СОФАРМА” АД, могат, при спазване на ограничението по чл. 118, ал. 3 от ЗППЦК, да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание по реда на чл.223а от Търговския закон. Не по-късно от 15 дни преди откриването на Общото събрание, тези акционери представят за обявяване в Търговския регистър списък на въпросите, които ще бъдат включени в дневния ред и съответните предложения за решения по тях, респ. предложения за решения по вече включени в дневния ред въпроси. С обявяването в Търговския регистър въпросите се смятат включени в предложения дневен ред на Общото събрание, респ. предложенията за решения по вече включени в дневния ред въпроси. Най-късно на следващия работен ден след обявяването акционерите представят списъка с въпроси, предложенията за решения и писмените материали на адреса на управление на Дружеството, както и на Комисията за финансов надзор и на регулирания пазар, на който са приети за търговия акциите на Дружеството.

Акционерите имат право, при спазване изискванията на закона, да правят по същество предложения за решения по всеки въпрос, включен в дневния ред, до прекратяване на разискванията по този въпрос и преди гласуване на решение по него от Общото събрание. При упражняване на това право се прилага съответно ограничението, предвидено в чл. 118, ал.3 от ЗППЦК.

По време на Общото събрание, акционерите на Дружеството имат право да поставят въпроси по всички точки от дневния ред, както и въпроси относно икономическото и финансовото състояние и търговската дейност на Дружеството, независимо дали последните са свързани с дневния ред.

Регистрацията на акционерите за участие в Общото събрание ще се извърши в обявения ден за неговото провеждане от 9:30 до 10:50 часа (6:30 часа до 7:50 часа UTC).

За регистрация и участие в ОСА физическите лица - акционери представят документ за самоличност. Юридическите лица - акционери представят оригинал или заверено копие на актуално удостоверение за търговска/съдебна регистрация, както и документ за самоличност на законния представител.

Правила за гласуване чрез пълномощник: В случай на представителство на акционер в общото събрание, на основание разпоредбата на чл. 18, ал. 2 от Устава на Дружеството, е необходимо представянето на изрично писмено пълномощно за конкретното общо събрание с минимално съдържание съгласно чл. 116, ал. 1 от ЗППЦК.

В случаите на представителство на юридическо лице-акционер от пълномощник физическо лице - пълномощникът представя документа си за самоличност, оригинал или заверено копие на актуално удостоверение за търговска/съдебна регистрация на съответното юридическо лице – акционер, респ. документите описани в т. 5 от правилата за гласуване чрез кореспонденция по-горе за акционерите – фондове по **ЗДКИСДПКИ**, както и изрично писмено пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 116, ал. 1 от ЗППЦК, подписано от законния представител на юридическото лице-акционер, вписан в удостоверението за актуално състояние.

В случай на представителство на акционер от пълномощник - юридическо лице – лицето, представляващо пълномощника, освен документа си за самоличност, представя оригинал или заверено копие на актуално удостоверение за търговска/съдебна регистрация на съответното юридическо лице – пълномощник, изрично писмено пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 116, ал. 1 от ЗППЦК, издадено от акционера, а ако акционерът е юридическо лице, то лицето, представляващо пълномощника, следва да представи и оригинал или заверено копие на актуално удостоверение за търговска/съдебна регистрация на акционера, респ. документите описани в т. 5 от правилата за гласуване чрез кореспонденция по-горе за акционерите – фондове по **ЗДКИСДПКИ**.

Пълномощното следва да съдържа:

- Волеизявление относно правата на пълномощника в случаите на допълнително включени въпроси и/или предложения за решения по реда на чл. 118, ал. 2, т. 4 от ЗППЦК във връзка с чл. 223а от Търговския закон.;
- Волеизявление относно правата на пълномощника в хипотезата на чл.231, ал.1 от Търговския закон.;
- Волеизявление относно правото на пълномощника да прави по същество предложения за решения по включените в дневния ред точки до прекратяване на разискванията по съответния въпрос – чл. 115, ал. 2, т. 6 от ЗППЦК. В този случай упълномощителят следва изрично да посочи в пълномощното начин на гласуване или да даде на пълномощника правото да гласува по собствена преценка.

На основание чл. 116, ал. 4 от ЗППЦК преупълномощаването с правата, предоставени на пълномощника, съгласно даденото му пълномощно, както и пълномощното, дадено в нарушение и/или в несъответствие с разпоредбата на чл. 116, ал. 1 от ЗППЦК, е нищожно.

Удостоверение за търговска/съдебна регистрация, респ. всички документи за идентификация на юридическо лице – акционер или пълномощник, както и пълномощно за представителство в Общото събрание, издадени на чужд език, трябва да бъдат съпроводени с превод на български език, заверен съгласно изискванията на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа. Преводът на официални документи се извършва от преводач към фирма, сключила договор с Министерството на външните работи. Обстоятелството, че преводачът е вписан към такава фирма, се удостоверява от Министерството на външните работи със заверка на подписа на преводача или с изрично удостоверение, заедно с декларация от преводача, че същият не е заличен от списъка към Министерството на външните работи. При несъответствие между текстовете за верни ще се приемат данните в превода на български език.

Съветът на директорите на “СОФАРМА” АД предоставя образец на писмено пълномощно заедно с материалите за Общото събрание. Образецът на пълномощно е на разположение и на [интернет страницата на Дружеството - https://www.sopharmagroup.com/bg/investitori/obshcho-sbranie-na-akционерите](https://www.sopharmagroup.com/bg/investitori/obshcho-sbranie-na-akционерите).

С оглед техническото обезпечаване на процедурата по регистрация за участие в Общото събрание на акционерите, копия от издадените пълномощни и придружаващите ги документи за идентификация на акционерите и пълномощниците – юридически лица, следва да бъдат представени в Дружеството на хартиен носител или в електронен вариант най-късно до края на работния ден, предхождащ датата на провеждане на Общото събрание, а именно - 17:00 часа (14:00 часа UTC) на 1 юни 2023 г.

“СОФАРМА” АД ще получава и приема за валидни уведомления и пълномощни по електронен път на следната електронна поща: ir@sopharma.bg като електронните съобщения следва да са подписани с универсален електронен подпис (УЕП) или квалифициран електронен подпис (КЕП) от упълномощителя и към тях да е приложен електронен документ (електронен образ) на пълномощното, който също да е подписан с универсален електронен подпис (УЕП) или квалифициран електронен подпис (КЕП) от упълномощителя.



На основание чл. 227, ал. 3 ТЗ, при липса на кворум на обявената с тази покана дата за провеждане на Редовно Общо събрание на акционерите, същото ще се проведе на 23 юни 2023 г., от 11:00 часа (8:00 часа UTC) на същото място и при същия дневен ред. В този случай не могат да се включват точки в дневния ред по реда на 223а от ТЗ.

.....
д.и.н. Огнян Донеv
Изпълнителен директор и Председател на
Съвета на директорите
„Софарма“ АД