

„ПРИМОРСКО КЛУБ” ЕАД

Годишен доклад за дейността на

„ПРИМОРСКО КЛУБ” ЕАД

към 31 декември 2016 г.

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2016г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ ОТ 24 ФЕВРУАРИ 2017 г. ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА „ПРИМОРСКО КЛУБ” ЕАД със седалище и адрес на управление гр. Приморско, обл. Бургас, ММЦ, Административна сграда ет. 2, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 201795176.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО, ЗППКЦ И ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2016 г., изготвен в съответствие Международните стандарти за финансово отчитане, приети от Европейския съюз. Този финансов отчет е одитиран от Дружество за одит и консултации ООД.

I.Описание на дейността

„Приморско клуб” ЕАД се намира на 55 км южно от Бургас, в североизточната част на Странджа планина, разположен между два от най оживените южни курортни града – Приморско и Китен. Дружеството притежава ваканционно селище Приморско и концесия на плаж Младост за 5 год. Дружеството е учредено на 24.10.2011 год. С Решение на ОС на «Албена» АД чрез преобразуване с неограничен срок на съществуване.

Седалището и адресът на управление на дружеството е:

Гр. Приморско – 8180

обл. Бургас

ММЦ Административна сграда ет. 2

България

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с предлагане на завършен туристически продукт на международния и вътрешния пазар. По конкретно, това се изразява в следните дейности: хотелиерство; ресторантьорство; продажба на стоки от внос и местно производство; външно-икономическа дейност; предоставяне на информационни, комунално-битови, рекламни, спортни, анимационни, културни и други видове услуги, свързани с международния и вътрешен туризъм; изграждане, разработване и отдаване под наем на обекти; производство, преработка, съхранение и реализация на селскостопанска продукция; профилактична дейност и рехабилитация; охранителна дейност – в съответствие с действащото законодателство и след получаване на необходимото разрешение.

Съвкупният туристически продукт на “Приморско клуб” ЕАД включва следните основни направления:

- **Нощувки** в хотелската база на комплекса в три хотела с 4, 3 и 1 звезда и различни по ниво на комфорт вили. През последните 2 години в следствие на предприетата инвестиционна програма от ръководството на фирмата напълно е реновиран и обновен хотел и ресторант Форест бийч.
- **Хранене и развлечения** предлагани от два ресторанта и барове;
- **Спортни услуги:** 3 тенис-корта, футболно играще, два големи басейна и три детски, терени за баскетбол и волейбол, възможност за плажни и водни спортове.

- **Конгресни мероприятия** –комфортна конгресна зала в х-л „Магнолиите”. Приморско клуб е притегателен център за участниците в конгресни мероприятия;
- **Търговия** –асортимент от сувенири и художествени произведения, както и хранителни стоки и стоки за бита;
- **СПА услуги** – Спа центърът в хотел "Магнолиите" предлага богат избор от процедури и програми за релакс.
- Дружеството разполага с летателна площадка за малки самолети с дължина на пистата 910 метра.

Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана с предлагане на завършен туристически продукт. Финансовият резултат преди данъци на Дружеството за 2016 год. е печалба в размер на 38 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Структура на основния капитал

Приморско клуб ЕАД е акционерно дружество. Едноличен собственик на капитала и предприятието - майка е **Албена АД**.

Към 31 декември разпределението на акционерния капитал е както следва:

Акционери	2016 година		2015 година	
	Брой акции	Относителен дял в проценти	Брой акции	Относителен дял в проценти
Албена АД	2000000	100%	2000000	100%

Дружеството е с едностепенна система на управление – Съвет на директорите в състав:

Албена АД с представител Радосвет Радев

Красимир Веселинов Станев

Стефан Симеонов Пейков

Дружеството се управлява и представлява от Красимир Станев – изпълнителен директор, както и поотделно и от прокуристите Никола Вълчанов и Христо Пенев от 30.06.2015 г.

Членовете на Съвета на директорите на „Приморско клуб“ ЕАД не участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници.

Членовете на Съвета на директорите на „Приморско клуб“ ЕАД притежават повече от 25 % от капитала на други дружества, както следва:

- Красимир Станев - „Ен Джи А“ АД
- Стефан Пейков - Международен търговски и културен център – ГЕОПАН ООД, Бургас.
- Радосвет Радев - “Медиамикс груп” ООД, “Дарик Радио” АД, “Дарик Холдинг” АД, “Рекламна Агенция Дарик (Рад)” ЕООД

Членовете на Съвета на директорите участват в управлението на следните дружества:

- Красимир Станев - „Албена”АД, „Албена холдинг”АД, „Перпетуум Мобиле БГ“ АД, “Еко агро”АД.
- Стефан Пейков – Програмно-координационен център за научни изследвания – ЕКОПАН ЕООД
- Радосвет Радев – “Албена” АД, “Дарик Радио” АД, “Дарик Холдинг” АД, “Дарик Академия” ЕООД, „Дарик 90 София“ ЕООД, „Цитадела“ ЕООД, „Доверие Обединен Холдинг“ АД, „Медика“АД, „Доверие-Капитал“ АД

През изминалата 2016 г. членовете на Съвета на директорите на Дружеството или свързани с тях лица не са сключвали договори по смисъл на чл. 240 б от Търговския закон.

Начислените възнаграждения общо през 2016 година на членовете на Съвета на Директорите са в размер на 35 хиляди лева. Дружеството не дължи суми за изплащане на пенсии,

компенсации при пенсиониране или други подобни обезщетения на членовете на Съвета на директорите.

Човешки ресурси

Персонал

Средно-списъчният брой на персонала, с който е реализирана производствената програма през 2016 г. е 105 бр. През 2015 година средно-списъчният брой на персонала е 112.

Работна заплата

Начислените и изплатени средства за работна заплата на персонала(без управленския) за изтеклата година са в размер на 1 048 хил.лв. и 191 хил. лв. социални и здравни осигуровки. За предходната година средствата за работна заплата са в размер на 931 лв. и 171 хил.лв.- социални и здравни осигуровки. Разходите за ваучери за храна са в размер на 37 хил.лв през 2016 г. (2015 г. - 40 хил.лв.) Средната работна заплата на едно наето лице е 833 лв., а за 2015 г.е 781 лв.

II. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Развитие и резултати от дейността на Дружеството

1.Приходи

През 2016 г. във ваканционно селище Приморско клуб бяха реализирани 141 500 нощувки, с 23 % повече спрямо 2015 г.- 114 646 бр. Приходите от дейността на „Приморско клуб” ЕАД за 2016 г. са в размер на 5 196 хил. лв., в т.ч. от продажба на туристически услуги 5060 хил.лв. Спрямо предходната 2015 г. приходите от дейността са с 937 хил.лв. повече.

Дружеството реализира около 40 % от продажбите си на външни пазари.

Приходи от продажба на туристически услуги по пазари:	2016	2015
	BGN'000	BGN'000
Вътрешен пазар	2 988	2 157
Франция	1 224	1 255
Други от външен пазар	848	756
Общо	5 060	4 168

Приходи, реализирани от сделки с един отделен външен клиент спрямо общите приходи:

Клиент	2016	2015
	%	%
Дружество 1	24%	30%
Дружество 2	12%	15%

Другите приходи на „Приморско клуб” ЕАД през 2016 г. са в размер на 243 хил.лв. Те включват приходи от наеми, приходи от транспортни услуги и излишъци от материални запаси. Спрямо предходната 2015 г. те са със 66 хил.лв. по-малко.

2. Разходи

Разходите за дейността на „Приморско клуб“ ЕАД включват себестойността на продажбите и общите и административни разходи. През 2016 г. те са на обща стойност 5 301 хил.лв., срещу 4 511 хил. лв през 2015 г., което е със 790 хил.лв. повече. Разходите по видове и функционално предназначение са представени в следната таблица:

	2016	2015
	BGN'000	BGN'000
Разходи за материали	839	736
Разходи за външни услуги	927	809
Разходи за персонала	1427	1254
Разходи за амортизации	877	887
Други оперативни разходи	26	34
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	-	(2)
Балансова стойност на продадени стоки	1205	793
Общо	5301	4511

3. Финансови разходи

Финансовите разходи за 2016 г. са 100 хил.лв, а за 2015 г. са 2 хил.лв. По-големият размер на финансовите разходи за 2016 г. се дължи на отчетени лихви по ползвани заеми, през 2015 год. лихвите са капитализирани в стойността на реконструкцията на хотел и ресторант Форест бийч.

4. Печалба

За 2016 г. „Приморско клуб“ ЕАД реализира нетна печалба след данъци в размер на 95 хил. лв. Резултатът през предходната 2015 г. е загуба след данъци в размер на 14 хил.лв.

Най-важните показатели на дружеството за последните две години са представени в следната таблица:

№	Показатели	ХИЛ.ЛВ.		
		2016 г.	2015 г.	Изменение
		Стойност	Стойност	Стойност
1	Дълготрайни активи /общо/	45 081	45 609	(528)
2	Краткотрайни активи	227	386	(159)
3	Краткосрочни вземания	64	247	(183)
4	Парични средства	86	56	30
5	Обща сума на активите	45 308	45 995	(687)
6	Собствен капитал	37 860	37 765	95
7	Финансов резултат	95	(14)	109
8	Дългострочни пасиви	5 423	5 660	(237)
9	Краткосрочни пасиви	2 025	2 570	(545)
10	Обща сума на пасивите	7 448	8 230	(782)
11	Приходи общо	5 439	4 568	871
12	Приходи от продажби	5 196	4 259	937
13	Разходи общо	5 344	4 582	762
14	Разходи	5 301	4 511	790

№	Коефициенти	2016 г.	2015 г.
	Рентабилност:		
1	На собствения капитал	0,00	0,00
2	На активите	0,00	0,00
3	На пасивите	0,01	0,00
4	На приходите от продажби	0,02	0,00
	Ефективност:		
5	На разходите	1,03	1,01
6	На приходите	0,97	0,99
	Ликвидност:		
7	Обща ликвидност	0,11	0,15
8	Бърза ликвидност	0,07	0,12
9	Незабавна ликвидност	0,04	0,02
10	Абсолютна ликвидност	0,04	0,02
	Финансова автономност:		
11	Финансова автономност	5,08	4,59
12	Задлъжнялост	0,20	0,22

5. Инвестиции на „Приморско клуб” ЕАД

За 2016 г. инвестициите на „Приморско клуб” ЕАД са в размер на 431 хил.лв.

Инвестициите в ДМА включват:

- Детска площадка до р-т Форест бийч;
- Изграждане на басейн Форест Бийч;
- Зала Шоу кукинг в ресторант Форест Бийч;
- Проектиране фойе х-л Форест бийч;
- Ремонт мост Магнолиите;
- Инвестиции в машини и съоръжения, закупуване на ресторантско обзавеждане и оборудване, оборудване на вили;
- Маркировка на летище;
- Други инвестиции;

За 2017 г. планираните инвестиции на „Приморско клуб” ЕАД са в размер на 418 хил.лв.

Инвестициите в ДМА включват:

- Анимационна сцена;
- Ремонт пречиствателна станция;
- Ремонт на котелно хотел Бисер;
- Генерален план на Приморско клуб;
- Климатизи вили;
- Инвестиции в машини и съоръжения, закупуване на ресторантско и хотелско обзавеждане и оборудване;
- Други инвестиции;

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск) кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързаните парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите на прогнозиране на финансови пазари и за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството. Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми въведени, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на извършваните от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск, защото основно неговите операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

Таблиците по-долу обобщават експозицията на дружеството към валутния риск:

	в USD	в EUR	в български лева	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
31 декември 2016				
<i>Финансови активи</i>				
Вземания от клиенти			25	25
Парични средства и еквиваленти		47	39	86
		<u>47</u>	<u>64</u>	<u>111</u>
<i>Финансови пасиви</i>				
Задължения по заеми		1197	4 473	5 670
Задължения към доставчици			747	747
		<u>1197</u>	<u>5220</u>	<u>6417</u>
	в USD	в EUR	в български лева	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
31 декември 2015				
<i>Финансови активи</i>				
Вземания от клиенти			23	23
Парични средства и еквиваленти		8	48	56
		<u>8</u>	<u>71</u>	<u>79</u>
<i>Финансови пасиви</i>				
Задължения по заеми		1750	4 455	6 205
Задължения към доставчици			1138	1138
		<u>1750</u>	<u>5 593</u>	<u>7 343</u>

Ценови риск

Дружеството е изложено на финансови рискове поради промените в цените на туристическите услуги, но очакванията на ръководството са цените на пазара да се стабилизират. Дружеството редовно извършва преразглеждане на цените, преценявайки необходимостта от активно управление на финансовия риск. Ценовата политика е функция от три основни фактора – структура на разходите, цени на конкуренти и покупателна възможност на потребителите. За минимизиране на тяхното влияние дружеството прилага основно подход на оптимизиране на разходите и гъвкава маркетингова и ценова политика.

Кредитен риск

Кредитният риск е основно рискът, при който клиентите и другите контрагенти на дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по заеми, търговски и други вземания.

Основните финансови активи на дружеството носители на кредитен риск са парични средства в банкови сметки (текущи депозити) и вземания от клиенти.

За ограничаване на кредитния риск по текущи и срочни депозити в банки, дружеството е възприело политика да разпределя и инвестира свободните си парични средства в различни финансови институции в България с висока репутация и доказан стабилитет.

Дружеството предоставя кредитни периоди на клиентите си до 30 дни. Голяма част от туристическите услуги и наемите се предплащат. Кредитният риск е минимизиран чрез подбор на търговските партньори, текущ контрол на събираемостта на вземанията и договаряне на предпазни клаузи в търговските взаимоотношения. Финансово – счетоводния отдел извършва ежедневен преглед, равнение и анализ на несъбраните вземания, както и получените постъпления.

Вземанията от клиенти са представени в отчета за финансовото състояние в нетен размер след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбираеми вземания. Такива обезценки са направени където и когато са били налице събития идентифициращи загуби от несъбираемост съгласно предишен опит.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. Поради наличието на ликвиден риск, дружеството провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която се стреми да поддържа постоянно оптимален ликвиден запас от парични средства за способност на финансиране на стопанската си дейност. Текущо матурираният и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансовия отдел, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

Матурираният анализ

По-долу са представени финансовите недеривативни активи и пасиви на дружеството към края на отчетния период, групирани по остатъчен матурираният определен спрямо договорения матурираният. Стойностите, оповестени в този анализ, представляват недисконтирани парични потоци по договорите и най – ранната дата, на която вземането, респективно задължението, е изискуемо. Сумите съдържат главници и лихви.

	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	От 3 месеца до 1 година	От 1 година до 5 години	Общо
31.дек.16	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Финансови активи					
Вземания от клиенти	25				25

Парични средства и еквиваленти	86				86
	<u>111</u>				<u>111</u>
<i>Финансови пасиви</i>					
Задължения по заеми	140	21	1028	4975	6164
Задължения към доставчици	360	13	255	119	747
	<u>500</u>	<u>34</u>	<u>1283</u>	<u>5094</u>	<u>6911</u>

	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	От 3 месеца до 1 година	От 1 година до 5 години	Общо
31.дек.15	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
<i>Финансови активи</i>					
Вземания от клиенти	23				23
Парични средства и еквиваленти	56				56
	<u>79</u>				<u>79</u>
<i>Финансови пасиви</i>					
Задължения по заеми	126	253	1 303	5 143	6 825
Задължения към доставчици	635	65	167	271	1 138
	<u>761</u>	<u>318</u>	<u>1 470</u>	<u>5 414</u>	<u>7 963</u>

Риск на лихвено-обвързаните паричните потоци

Като цяло дружеството няма значителни лихвоносни активи. Наличностите по безсрочни депозити в банкови сметки се олихвяват на база на официално обявените фиксирани лихвени нива от съответната банка и приходите от тях са несъществени по размер. Лихвени нива по този тип депозити не са директно обвързани с пазарни лихвени индекси, но същевременно могат да бъдат едностранно променени от банката-контрагент в следствие на промените на пазара. Поради това, тези депозити са третираны като финансови активи с променлив лихвен процент. От друга страна, привлечените средства на дружеството под формата на дългосрочни и краткосрочни заеми са обичайно с променлив лихвен процент. Това обстоятелство частично поставя паричните потоци на дружеството в зависимост от лихвен риск. Покриването на този риск се постига по два начина:

- оптимизиране на източниците на кредитни ресурси за постигане на относително по-ниска цена на привлечените средства; и
- комбинирана структура на самите лихвени проценти по кредитите, която съдържа два компонента – постоянен и променлив, съотношението между които, а и абсолютната им стойност, могат да се постигнат и поддържат в благоприятен размер за дружеството. Постоянната компонента е с относително ниска абсолютна стойност и достатъчно голям относителен дял в общия лихвен процент. Това обстоятелство премахва вероятността от значителна промяна в лихвените равнища при евентуална актуализация на променливата компонента. Така се минимизира и вероятността от промяна в неблагоприятна посока на паричните потоци.

Налице е известна концентрация от краткосрочни промени в пазарните лихвени равнища, тъй като лихвени финансови активи и пасиви са основно с применлив лихвен процент.

Таблиците по-долу обобщават експозицията на дружеството към лихвения риск:

	31.дек.16	Лихвени		Нелихв ени	Общо
		Фиксиран лихвен %	Промен лив лихвен %	BGN '000	BGN '000
Финансови активи			85	26	111
Финансови пасиви		343	5 327	747	6 417
		<u>(343)</u>	<u>(5 242)</u>	<u>(721)</u>	<u>(6 306)</u>
	31.дек.15	Лихвени		Нелихв ени	Общо
		Фиксиран лихвен %	Промен лив лихвен %	BGN '000	BGN '000
Финансови активи			56	23	79
Финансови пасиви		340	5 865	1 138	7 343
		<u>(340)</u>	<u>(5 809)</u>	<u>(1 115)</u>	<u>(7 264)</u>

Ръководството на дружеството текущо наблюдава и анализира неговата експозиция спрямо промените в лихвените равнища. Симулират се различни сценарии на рефинансиране, подновяване на съществуващи позиции и алтернативно финансиране. На база тези сценарии, се измерва и ефекта върху финансовия резултат и собствения капитал при промяна на лихвения процент.

Таблицата по-долу показва чувствителността на дружеството при увеличение с 0,5% в лихвения процент на база структурата на активите и пасивите към 31 декември и при предположение, че се игнорира влиянието на останалите променливи величини. Ефектът е измерен и представен като влияние върху финансовия резултат преди облагане с данъци.

31.дек.16	Променлив лихвен %	При увеличение с 0,5%	Ефект от увеличението
	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Финансови активи	85	85	
Финансови пасиви	5 327	5 354	27
Увеличение/намаление на печалби и загуби преди данъци			(27)
31.дек.15	Променлив лихвен %	При увеличение с 0,5%	Ефект от увеличението
	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Финансови активи	56	56	
Финансови пасиви	5 865	5 894	29
Увеличение/намаление на печалби и загуби преди данъци			(29)

При намаление с 0,5 % крайният ефект върху печалбата на дружеството (преди облагане) би бил реципрочен на посочения по-горе при увеличението.

Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на собственика и стопански ползи на другите заинтересовани лица от и участници в неговия бизнес.

Дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала си. За обезпечаване изпълнението на инвестиционната програма дружеството използва финансиране чрез търговски и банкови заеми.

Дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задлъжнялост, представени в таблицата към 31 декември:

	2016 BGN'000	2015 BGN'000
Общо заеми и финансов лизинг	5 670	6 205
парични средства и парични еквиваленти	86	56
Нетен дългов капитал	5 584	6 149
Общо собствен капитал	37 860	37 765
Общо капитал	43 444	43 914
Съотношение на задлъжнялост	13%	14%

Информация за сключените големи сделки между свързани лица, чието минимално съдържание се определя с наредба

1. Няма сделки между свързани лица, сключени през отчетния период на текущата финансова година, които са повлияли съществено на финансовото състояние или резултатите от дейността на дружеството в този период.

2. Няма сключени сделки със свързани лица, оповестени в годишния отчет, които имат съществено въздействие върху финансовото състояние или резултатите от дейността на дружеството през съответния отчетен период на текущата финансова година.

IV. СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2017 г.

През 2017 г. ръководството на Дружеството очаква постигане на икономически и финансов резултат в съответствие с интересите на акционера.

Основните параметри изходящи за изготвянето на бизнес-плана на "Приморско клуб" ЕАД за 2017 г. са търговската политика на дружеството, инвестиционната програма за 2017 г., наемната политика за 2017 г.

За 2017 г. във ваканционно селище Приморско клуб на този етап очакваме ръст на нощувките с 4 000 бр. Предвижда се увеличение на средния приход от основни услуги на 1 нощувка.

При приемането на официалния бизнес план на „Приморско клуб“ ЕАД за 2017 г. ще бъдат взети под внимание и следните особености:

- Инвестициите на дружеството през новия строителен сезон 2016/ 2017 г
- Бизнес План по елементи на Приморско клуб ЕАД
- Приходи на „Приморско клуб ” ЕАД - План 2017 г.
- Други приходи на дружеството
- План за нощувките и приходите от Основни Услуги по пазари
- Приходи от наеми по дейности – изпълнение на наемната политика 2017 г.
- Бюджетиране на разходите за ПЕРСОНАЛ през 2017 г. – изготвяне на щатни разписания по обекти за цялата 2017 г.;
- Планиране на разходите за отчетна стойност на стоките, вкл. организирано хранене, определяне на допустим разход и лимити спрямо очакваните приходи по обекти, доставни цени и менюта, контрол и мерки за оптимизиране на разходите;
- Изготвяне на бизнес планове по обекти и на спомагателните дейности

Информация по чл. 187 д от Търговския закон

През 2016 г. не са придобивани и прехвърляни собствени акции от Дружеството.

V. ВАЖНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ

Дейността на „Приморско клуб” ЕАД не е свързана пряко с извършването на научни изследвания и разработки.

VI. ОТГОВОРНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО ЗА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този индивидуален финансов отчет в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети, приети в Европейския съюз, се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

VII. Информация по приложение № 10 към чл.32, ал.1, т.2 на Наредба № 2 от 17.09.2003 г. за проспектите при публично предлагане и допускане до търговия на регулиран пазар на ценни книжа и за разкриването на информация от публичните дружества другите емитенти на ценни книжа.

1. Информация, дадена в стойностно и количествено изражение относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги, с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

Основните приходи на дружеството са от предлагането на завършен туристически продукт, информация, за които е посочена в раздел II. т. 1.

2. Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или

приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента.

Информация относно приходите по ключови пазари, на база на държавата, от която е клиента е посочена в раздел II. т.1.

3. Информация за сключени големи сделки и такива от съществено значение за дейността на емитента.

“Приморско клуб” ЕАД няма сключени големи сделки и такива от съществено значение за дейността си.

4. Информация относно сделките, сключени между емитента и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът или негово дъщерно дружество е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента:

Сделките на Приморско клуб ЕАД със свързани лица през 2016 г. са:

Доставки от свързани лица	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Екострой АД	9	2702
Албена АД	12	18
Албена Тур ЕАД	4	4
Бряст Д АД		6
Еко агро АД	2	4
Актив Сип ООД	4	1
Интерскай АД		1
Общо	31	2736

Видове доставки от свързани лица	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Доставка услуги	12	17
Доставка на материални запаси	10	11
Доставка на имоти, машини и съоръжения	9	2708
Общо	31	2736

Продажби на свързани лица	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Албена Тур ЕАД	174	158
Албена АД	5	10
Екострой АД		4
МЦ Медика Албена ЕАД		1
Общо	179	173

Видове продажби на свързани лица	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Предоставени услуги	177	164
Продажба на материални запаси	2	9
Общо	179	173

Предоставени аванси	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Актив СИП ООД		3
Общо		3

Получени заеми	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Албена тур ЕАД		340
Тихия кът АД		
Начислени лихви	99	105
Общо	99	445

Получени аванси	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Албена тур ЕАД	47	
Общо	47	

Сделките между свързани лица за предоставени заеми са посочени по-надолу в т.8 т.9 на раздел VII.

През 2016 г. не са сключвани сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът или негово дъщерно дружество е страна.

5. Информация за събития и показатели с необичаен за емитента характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.

През 2016 г. няма настъпили събития и показатели с необичаен за емитента характер, които имат съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи.

6. Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента.

Няма такива сделки

7. Информация за дялови участия на емитента, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални

7. **Информация за дялови участия на емитента, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата икономическа група и източниците/начините на финансиране.**

Няма дялови участия на емитента.

8. **Информация относно сключените от емитента, от негово дъщерно дружество или дружество майка, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.**

Задълженията по заеми на дружеството емитент са посочени в приложенията към годишен финансов отчет в т. 9 - ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЗАЕМИ.

През 2016 год. Приморско клуб ЕАД няма сключени договори за заем

9. **Информация относно сключените от емитента, от негово дъщерно дружество или дружество майка, в качеството им на засемодатели, договори за заем, включително предоставяне на гаранции от всякакъв вид, в това число на свързани лица, с посочване на конкретните условия по тях, включително на крайните срокове за плащане, и целта, за която са били отпуснати.**

През 2016 год. Приморско клуб ЕАД няма сключени договори за заем

10. **Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.**

През 2016 г. няма извършена емисия на ценни книжа.

11. **Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати.**

В публикувания предварителен финансов отчет посоченият нетен финансов резултат е 47 хил. Разликите произтичат основно от неотразени данъчни ефекти.

12. **Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.**

Политиката на „Приморско клуб“ ЕАД относно управлението на финансовите ресурси е насочена към инвестиране на свободните такива в оптимизиране и подобряване качеството на предлаганите туристически услуги в комплекса.

„Приморско клуб“ ЕАД обслужва всички задължения в предвидените от закона срокове и договорените такива с контрагенти, така че няма евентуални заплахи, за които да се предвиждат мерки за отстраняването им.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.

Информация за реализираната инвестиционна програма е посочена в раздел II, т.5.

14. Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на емитента и на неговата икономическа група.

Няма настъпили промени през 2016 г. в основните принципи за управление на емитента и на неговата икономическа група.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рисковете.

В дружеството функционират следните контролни механизми:

- *превантивни - предназначени да попречат на възникването на нежелани събития;*
- *разкриващи - чрез които се установяват възникнали вече нежелани събития;*
- *коригиращи - предназначени за поправяне на последиците от настъпили нежелани събития.*

Контролни дейности, гарантиращи ефективното функциониране на вътрешния контрол:

- *Процедури за разрешаване - с тях се регулира процесът на вземане на решения и те са съобразени с организационната и управленска структура*
- *Процедури за одобрение - те регулират утвърждаването (заверката) на трансакции, данни или документи, с което действие се приключват или валидизират процеси, действия, предложения и/или последици от тях.*
- *Процедури за оторизиране - те регулират извършването на операции, дейности и т.н. само от определени лица, които действат в рамките на своите правомощия.*
- *Разделяне на отговорностите и задълженията - това е принцип, който цели да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения, и тяхното неразкриване.*
- *Система на двоен подпис - това е процедура, която предвижда поемането на всяко финансово задължение (сключване на договор, заповед за назначаване, заповед за командироване и т.н.) и извършването на плащане (платежно нареждане, разходен касов ордер и т.н.) да се извършва след задължително полагане на два подписа.*
- *Предварителен контрол за законосъобразност - това е превантивна контролна дейност, която се извършва непосредствено преди поемане на задължение от страна на ръководството.*
- *Процедури за пълно, вярно, точно и своевременно отчитане на всички операции – включва използването на стандартизирани документи, специфични за дейността на дружеството, утвърден график за документооборота, своевременно и точно отчитане на стопанските операции, разработени са и са утвърдени адекватни счетоводни политики, прилагане на адекватни приблизителни оценки на база исторически опит и със съдействието на вътрешни и външни експертни лица, равнение, анализ и контрол по изпълнението.*

- **Физически контроли** – осигуряват физическото опазване на активите, вкл. предпазни мерки, наличие на одобрения за достъп до компютърни програми и файлове с данни, периодично преброяване и сравняване със сумите, отразени в контролните документи.
- **Процедури по обработка на информацията** – внедрена е автоматизирана обработка на данните, използваните приложни програми се актуализират и усъвършенстват регулярно, извършват се проверки на математическата точност на записите, поддържане, преглед, анализ и равнение на сметки и оборотни ведомости, преглед на автоматизираните контроли чрез преглед на входящи и изходящи данни.
- **Процедури по наблюдение** - това са процедури, които включват оперативен контрол върху ежедневната работа, преценка на ръководството дали контролите работят ефективно, както това е предвидено и дали следва да бъдат модифицирани по подходящ начин, за да отразят промените в условията
- **Прегледи на изпълнението и резултатите от дейността** - тези контролни дейности включват прегледи и анализи на реалните резултати спрямо бюджети, прогнози и резултати от предходни периоди; обвързването на различни групи от данни – оперативни или финансови – едни с други, заедно с анализи на взаимовръзки и проучвателни и корективни мерки; сравнение на вътрешни данни с външни източници на информация; преглед на резултати от работата по функции или по дейности.
- **Антикорупционни процедури** - те регламентират сигнализирането, проверката, разкриването и докладването на слабости, пропуски и нарушения, които създават предпоставки за корупция, измами и нередности.
- **Правила за управление на човешките ресурси** - създадени са вътрешни правила и процедури на фирмата относно подбора, назначаването, обучението, оценяването, повишаването (понижаването) в длъжност, заплащането, преназначаването и прекратяването на правоотношенията със служителите.
- **Процедури по архивиране и съхраняване на информацията** - съгласно нормативните изисквания и специфичните потребности на дружеството
- **Правила за спазване на личната почтеност и професионална етика** - те съдържат механизъм за санкциониране на служителите в случай на нарушение на етичните ценности и професионалното поведение съгласно действащото трудово законодателство.

Системата за управление на рисковете е посочена в раздел III.

16. Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.

През 2016 год. няма промяна в състава на Съвета на директорите на „Приморско клуб“ ЕАД.

17. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента и негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента или произтичат от разпределение на печалбата, включително:

- а) получени суми и непарични възнаграждения;
- б) условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент;

в) сума, дължима от емитента или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.

През 2016 година са изплатени възнаграждения на членовете на Съвета на Директорите на „Приморско клуб“ ЕАД в размер на 35 хил.лв.

Дружеството не дължи суми за изплащане на пенсии, компенсации при пенсиониране или други подобни обезщетения на членовете на Съвета на директорите.

Изплатените възнаграждения са включени в разходите на дружеството.

18. За публичните дружества - информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи, прокуристите и висшия ръководен състав акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа - вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

Членовете на Съвета на директорите на „Приморско клуб“ ЕАД не притежават акции от капитала на дружеството.

19. Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

Посочено в секция Събития след края на отчетния период от този доклад.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

Няма висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал.

21. Данни за директора за връзки с инвеститора, включително телефон и адрес за кореспонденция.

*Димитринка Станева Андонова,
Офис 316 в административната сграда на „Албена“ АД, к.к. Албена,
Телефон за контакти: 0885 853 450*

VIII. ДЕКЛАРАЦИЯ за корпоративно управление на „Приморско клуб“ ЕАД

С протокол на Съвета на директорите, подписан неприсъствено в периода от 28 до 30 ноември 2016 г., Управителният орган на дружеството като част от съвременната делова практика, съвкупност от балансирано взаимоотношения между Ръководните органи на Дружеството, неговите акционери и всички заинтересовани страни - служители, търговски партньори, кредитори, потенциални и бъдещи инвеститори и обществото като цяло да спазва

корпоративно управление, създаден през месец октомври 2007 година и утвърден от Националната комисия по корпоративно управление, последващо изменен през месец февруари 2012 година и месец април 2016 година.

1. В своята дейност „Приморско клуб“ ЕАД се ръководи от националните принципи на корпоративно управление, препоръчани за прилагане от Националната комисия по корпоративно управление и утвърдени с Решение № 461-ККУ/30.06.2016 година на Комисията за финансов надзор.

„Приморско клуб“ ЕАД спазва приетия Кодекс като ефективното прилагане на добрите практики за корпоративно управление допринасят за постигане на устойчив растеж, просперитет и прозрачност във взаимоотношения с всички заинтересовани страни.

„Приморско клуб“ ЕАД прилага Етичен кодекс, приет на Съвет на директорите на заседание, проведено на 18.05.2013 година.

Управителният орган на „Приморско клуб“ ЕАД работи активно за:

- Създаване на условия акционерите в дружеството да упражняват в пълна степен правата си;

- Прилагане на принципите за прозрачност, независимост и отговорност при избора на Управителните органи на Дружеството;

- Създаване на предпоставки за многообразие по отношение на ръководните, управителните и контролните органи в дружеството.

- Съветът на директорите на „Приморско клуб“ ЕАД се състои от 3 (три) члена, които са избирани от Общото събрание на акционерите, за определен мандат.

В съвета на директорите двама от членовете са независими по смисъла на чл. 116а, ал. 2 ЗППЦК. Председателят на Съвета е независим член. Членовете на съвета могат да бъдат преизбирани без ограничения.

Съветът изпълнява своята дейност в съответствие с Устава на Акционерното дружество. Приема организационната структура на дружеството; Приема и предлага за одобрение от Общото събрание на акционерите годишния финансов отчет и доклада за дейността на Дружеството; Въз основа на финансовите резултати от дейността на Дружеството в края на финансовата година прави предложение за разпределение на печалбата.

Съветът на директорите е възложил управлението на двама прокуристи, поотделно, които представляват дружеството пред трети лица. Прокуристите изпълняват своята дейност в съответствие с Устава на Акционерното дружество.

При изпълнение на своите задачи и задължения Съветът на директорите и Прокуристите се ръководят от законодателството, устройствените актове на дружеството и стандартите за почтеност, компетентност и прозрачност.

5. Прокуристите: управляват и представляват „Приморско клуб“ ЕАД; ръководят оперативната дейност на Дружеството; вземат всички решения, които не са в изрична компетентност на Общото събрание на акционерите и Съвет на директорите;

2. Членовете на Управителния орган се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност, управленска и професионална компетентност и спазват Етичния кодекс. Членовете на съвета в своята дейност прилагат принципа за избягване и недопускане на реален или потенциален конфликт на интереси.

- При назначаване на кадрите в Дружеството ръководството на „Приморско клуб“ ЕАД се стреми да налага принципът за многообразие при подбора и оценката на ръководните, управителните и контролни органи на Дружеството като счита, че тази политика допринася за осигуряване на надеждна система за управление и контрол, основана на принципите за прозрачност и независимост.

- Критериите при подбора и оценка на кадрите от ръководните, управителните и контролни органи в „Приморско клуб“ ЕАД са:

* Избират се само дееспособни физически или юридически лица, като не се въвеждат ограничения, свързани с възраст, пол, националност, образование;

* Лицата следва да се ползват с добро име и репутация, професионален опит и управленски умения, предвид сложността и спецификата на осъществяваните от Дружеството дейности;

* Стремеж към поддържане на баланс между опита, професионализма, познаването на дейността, както и независимостта и обективността в изразяването на мнения и вземане на решения;

3. Система за вътрешен контрол:

В „Приморско клуб“ ЕАД е установена система за вътрешен контрол, целта на която е да защитава интересите и правата на акционерите, запазване на активите чрез предотвратяване, разкриване и отстраняване на нарушения на съществуващите изисквания и техните причини. Системата за вътрешния контрол в Дружеството се прилага за постигане на стратегическите цели, повишаване на операционната ефективност, снижаване на рисковете, осигуряване на надеждността и достоверността на отчетността, и съответствие с нормативните изисквания. Участници в системата за вътрешен контрол, които осъществяват контролна дейност на различни равнища, са ръководството на Дружеството и ръководителите на структурни подразделения. Контролните функции на участниците в системата за вътрешен контрол са регламентирани в длъжностните характеристики на съответните лица.

Система за управление на рисковете:

Ръководството на Дружеството се стреми да развива активно управление на риска, като за целта е внедрило система за управление на рисковете и насочва усилията си за нейното подобряване в съответствие с най-добрите международни практики. Системата за управление на риска определя правомощията и отговорностите в структурните подразделения на Дружеството, организацията и реда за взаимодействие при управление на рисковете, анализ и оценка на информация, свързана с рискове, изготвяне на периодична отчетност на управление на рисковете. Управлението на риска се осъществява от служителите на всички нива на управление и е неразделна част от стопанските дейности, развивани от Дружеството, и системата за корпоративно управление на Дружеството.

Приетите от дружеството инвестиционни и стратегически решения са обосновани след разглеждане и анализиране на текущи и бъдещи рискове по отношение на дружеството. Възприетият подход е инструмент за повишаване на операционната и финансова устойчивост на Дружеството.

Защита правата на акционерите:

„Приморско клуб“ ЕАД гарантира равнопоставеното третиране на всички акционери, включително миноритарните и чуждестранните акционери.

За удовлетворяване потребностите на акционерите и инвеститорите относно получаване на пълна, актуална и достоверна информация за дейността, Дружеството прилага корпоративна информационна политика и предоставя необходимата информация в съответствие със законовите изисквания на Република България в съответните направления.

„Приморско клуб“ ЕАД се ръководи от приложимите изисквания на българското законодателство по отношение на задължителното разкриване на информация в указаните обеми, ред и срокове - данни за Дружеството; данни за акционерната структура, устройствените актове на Дружеството, данни за управителните органи, годишни финансови отчети, материали

за предстоящите общи събрания на акционерите на Дружеството и друга информация, представляваща обществен интерес по смисъла на закона.

4. Информация по член 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане

През 2016 година в „Приморско клуб“ ЕАД няма предложения за поглъщане / вливане.

5. „Приморско клуб“ ЕАД има едностепенна система на управление – Съвет на директорите.

Правилата за работа на съвета са регламентирани в Устава на Акционерното дружество. При изпълнение на своите задачи и задължения членовете на Съвета се ръководят от законодателството, устройствените актове на дружеството и стандартите за почтеност и компетентност.

Компетенциите на Общото събрание на акционерите са регламентирани в чл. 24 от Устава на Дружеството, в чл. 221 от Търговския закон и специалния закон ЗППЦК.

Информация за правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета е посочена в чл. 21 от Устава на „Приморско клуб“ ЕАД.

Капиталът на „Приморско клуб“ ЕАД може да бъде увеличаван по решение на Общото събрание на акционерите чрез:

- издаване на нови акции,
- увеличаване на номиналната стойност на вече издадени акции, или
- превръщане на облигации в акции.

Капиталът на Дружеството не може да се увеличава по решение на Съвета на директорите.

Намаляването на капитала на Дружеството става по решение на Общото събрание на акционерите. В решението трябва да се съдържа целта на намаляването и начина, по който то ще се извърши.

Членовете на Съвета на Директорите нямат особени правомощия, свързани с обратно изкупуване на акции на Дружеството.

Заинтересовани лица:

Поради възможността заинтересованите лица да оказват непосредствено влияние върху корпоративното управление на Дружеството, „Приморско клуб“ ЕАД идентифицира кои са заинтересованите лица с отношение към неговата дейност въз основа на тяхната степен и сфери на влияние, роля и отношение към устойчивото му развитие директно въздействие и които от своя страна могат да повлияят на дейността му, в т.ч. собственици/акционери, органи на държавната власт и местното самоуправление, доставчици, клиенти, служители, кредитори, обществени групи и други.

Дружеството се придържа към принципа за откритост на информацията за дейността си, стреми се да изгражда и поддържа устойчиви, конструктивни взаимоотношения с органите на държавната власт и местното управление. Дружеството изпълнява своята дейност в строго съответствие със законите и другите нормативни правови актове на Република България. Отношенията на Дружеството с органите на държавната власт и местно самоуправление се базират на принципите на отговорност, добросъвестност, професионализъм, партньорство, взаимно доверие, а също така уважение и ненарушаване на поетите задължения.

IX. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

- На 24 януари 2017 г. е сключен договор с Държавата за отдаване под наем на морски плаж „Младост – ММЦ“, разположен на територията на Община Приморско, за срок от пет години. Годишната наемна цена за първата година е в размер на 121 хил.лв. с включен ДДС. За всяка следваща година, годишната наемна цена се индексира, съгласно Методиката за определяне на минималния размер на наемната цена за морските плажове по реда на чл.8, ал.2 и 3 от ЗЧУК, приета с Постановление №9 от 19.01.2015 г. Дружеството е предоставило безусловна и неотменяема банкова гаранция в размер на 30% от наемната цена за първата година. За всяка следваща година от договора за наем, гаранцията е в размер на 30% от индексирания за годината цена и се внася до 31 март на съответната година.
- На 10 февруари 2017 година на основание чл. 194, ал. 1, чл. 221 от ТЗ, чл. 112 и следващите от ЗППЦК и чл. 21 от устава на дружеството, едноличният собственик на капитала на Приморско клуб ЕАД е взел решение, капиталът на дружеството да бъде увеличен чрез издаване на 4 000 000 нови обикновени поименни безналични акции от същия клас като досега издадените, като всяка една нова акция е с номинална стойност и емисионна стойност 1.00 лев. Капиталът на Приморско клуб ЕАД ще бъде увеличен, само ако бъдат записани и напълно заплатени най-малко 1 000 000 броя акции. Инвестиционният посредник, който ще обслужва увеличението на капитала на дружеството е „Първа Финансова Брокерска Къща“ ООД.

Никола Вълчанов
/Прокуриснт/

24.02.2017 г.

